

# MITTEILUNGSBLATT DER MEDIZINISCHEN UNIVERSITÄT GRAZ

<http://www.medunigraz.at/mitteilungsblatt>

---

Studienjahr 2017/2018

Ausgegeben am 15.11.2017

4. Stück

---

19. Leitungen: Bestellung zum 1. Stellvertreter des Leiters einer Klinischen Abteilung einer wissenschaftlichen klinischen Organisationseinheit  
20. Leitungen: Widerruf der Bestellung zum 2. Stellvertreter des Vorstandes einer wissenschaftlichen nichtklinischen Organisationseinheit  
21. Leitungen: Bestellung zum Leiter einer Organisationseinheit im nichtwissenschaftlichen Bereich  
22. Leitungen: Bestellung zur Leiterin einer Stabsstelle im nichtwissenschaftlichen Bereich  
23. Leitungen: Bestellung zur Leiterin des Tierhauses  
24. Ausschreibung von Stellen  
    24.1 Freie Stellen für das wissenschaftliche Personal  
    24.2 Freie Stellen für das allgemeine Personal
- 

## **Vollmacht gemäß § 27 Abs. 2 Universitätsgesetz 2002 (Projektleitung)**

Die Medizinische Universität Graz verlautbart gemäß § 27 Abs. 2 UG, dass die unter folgendem URL angeführten Universitätsangehörigen zum Abschluss der für die Vertragserfüllung erforderlichen Rechtsgeschäfte und zur Verfügung über die Geldmittel im Rahmen der Einnahmen aus dem jeweiligen Vertrag ermächtigt sind. Die Bevollmächtigung umfasst nicht die Unterzeichnung des jeweiligen, dem Projekt zugrunde liegenden Vertrages oder weiterer Verträge oder Amendments. Die Bevollmächtigung gilt jeweils für die angeführte Laufzeit.

[https://forschung.medunigraz.at/fodok/projekte\\_vollmachten.liste](https://forschung.medunigraz.at/fodok/projekte_vollmachten.liste)

19.

### **Leitungen: Bestellung zum 1. Stellvertreter des Leiters einer Klinischen Abteilung einer wissenschaftlichen klinischen Organisationseinheit**

Der Rektor, Herr Univ.-Prof. Dr. Hellmut SAMONIGG, gibt bekannt, dass das Rektorat gemäß den Bestimmungen der §§ 20 (5), 32 UG idgF sowie des § 4 des Organisationsplanes der Medizinischen Universität Graz idgF

- **Herrn Ao. Univ.-Prof. Dr. Georg WERKGARTNER**  
zum 1. Stellvertreter des Leiters der  
Klinischen Abteilung für Allgemeinchirurgie  
an der Universitätsklinik für Chirurgie,  
mit Wirkung ab **01.10.2017** befristet bis zum **28.02.2021**,  
vorbehaltlich struktureller Änderungen,

bestellt hat.

Univ.-Prof. Dr. Hellmut SAMONIGG  
Rektor

---

Das nächste Mitteilungsblatt erscheint am 6. Dezember 2017

**Redaktionsschluss: Mittwoch, 29.11.2017**

E-Mail-Adresse: [mitteilungsblatt@medunigraz.at](mailto:mitteilungsblatt@medunigraz.at)

**20.**

**Leitungen: Widerruf der Bestellung zum 2. Stellvertreter des Vorstandes einer wissenschaftlichen nichtklinischen Organisationseinheit**

Der Rektor, Herr Univ.-Prof. Dr. Hellmut SAMONIGG, gibt bekannt, dass das Rektorat die Bestellung von

- **Herrn Ao. Univ.-Prof. Dr. Ernst STEYRER**  
zum 2. Stellvertreter des Vorstandes des Institutes für Molekularbiologie und Biochemie,  
veröffentlicht im Mitteilungsblatt der Medizinischen  
Universität Graz am **15.03.2017**,  
mit Wirkung ab **31.10.2017**

widerrufen hat.

Univ.-Prof. Dr. Hellmut SAMONIGG  
Rektor

**21.**

**Leitungen: Bestellung zum Leiter einer Organisationseinheit im nichtwissenschaftlichen Bereich**

Der Rektor, Herr Univ.-Prof. Dr. Hellmut Samonigg, gibt bekannt, dass das Rektorat mit dem Beschluss vom 14.11.2017 gemäß § 9 Abs. 1 iVm § 10 Abs. 1 lit. f des Organisationsplanes der Medizinischen Universität Graz (O-Plan) folgende Leiterbestellung im nichtwissenschaftlichen Bereich beschlossen hat:

- **Herrn Mag. Daniel ITHALER**  
zum Leiter der Organisationseinheit für Studium und Lehre  
mit Wirkung ab **01.11.2017** befristet bis zum **31.12.2017**,  
vorbehaltlich struktureller Änderungen.

Univ.-Prof. Dr. Hellmut SAMONIGG  
Rektor

**22.**

**Leitungen: Bestellung zur Leiterin einer Stabsstelle im nichtwissenschaftlichen Bereich**

Der Rektor, Herr Univ.-Prof. Dr. Hellmut SAMONIGG, gibt bekannt, dass das Rektorat mit Beschluss vom 14.11.2017 gemäß § 9 Abs. 3 iVm § 10 Abs. 2 lit. d des Organisationsplanes der Medizinischen Universität Graz (O-Plan), folgende Leiterbestellung im nichtwissenschaftlichen Bereich beschlossen hat:

- **Frau Mag.<sup>a</sup> Simone MANHAL**  
zur Leiterin der Stabsstelle des Büros der Vizerektorin für Studium und Lehre  
mit Wirkung ab **01.11.2017** befristet bis zum **30.04.2020**,  
vorbehaltlich struktureller Änderungen.

Univ.-Prof. Dr. Hellmut SAMONIGG  
Rektor

## 23.

### Leitungen: Bestellung zur Leiterin des Tierhauses

Der Rektor, Herr Univ.-Prof. Dr. Hellmut Samonigg, gibt bekannt, dass das Rektorat folgende Bestellung im nichtwissenschaftlichen Bereich beschlossen hat:

- **Frau Mag.<sup>a</sup> Beate OBERMÜLLER**  
als Leiterin des Tierhauses  
mit Wirkung ab **01.10.2017** befristet bis zum **30.04.2020**,  
vorbehaltlich struktureller Änderungen.

Univ.-Prof. Dr. Hellmut SAMONIGG  
Rektor

## 24. Ausschreibung von Stellen

Der Rektor, Herr Univ.-Prof. Dr. Hellmut SAMONIGG, gibt bekannt, dass die Medizinische Universität Graz gemäß § 107 UG idgF folgende Stellen als **Privatangestelltenverhältnisse** auf Grundlage des Kollektivvertrages ausschreibt:

### 24.1 Freie Stellen für das wissenschaftliche Personal

- 1) Senden Sie uns Ihre Bewerbungen samt Lebenslauf unter **Angabe der Kennzahl** bevorzugt via E-Mail an: [personal@medunigraz.at](mailto:personal@medunigraz.at) oder am Postweg an Medizinische Universität Graz, **Organisationseinheit Personaladministration und Recht**, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz.
- 2) Die Medizinische Universität Graz **erhöht den Anteil von Frauen** in Bereichen und Organisationseinheiten, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, insbesondere beim wissenschaftlichen Universitätspersonal und in Leitungsfunktionen. Daher laden wir qualifizierte Frauen zur Bewerbung ein. Bei gleicher Qualifikation wie der bestgeeignete Mitbewerber werden, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen, Frauen vorrangig aufgenommen.
- 3) Darüber hinaus sind wir bemüht, Personen mit Behinderungen bei geeigneter Qualifikation einzustellen und freuen uns über diesbezügliche Bewerbungen.
- 4) BewerberInnen haben **keinen Anspruch** auf Abgeltung von allfälligen **Reise- und Aufenthaltskosten**.

**UniversitätsassistentIn**  
(Verwendungsgruppe B1)  
an der Universitätsklinik für Innere Medizin,  
Klinische Abteilung für Kardiologie  
befristet auf 6 Jahre, zu besetzen ab 01.01.2018

**Kernaufgaben:**

- PatientInnenbetreuung
- Wissenschaftliche Tätigkeit auf dem Gebiet Kardiologie/Herzinsuffizienz
- Universitäre Lehre und Betreuung von Studierenden im Rahmen des Diplomstudiums Humanmedizin und im Rahmen von Doktoratsstudien

**Fachliche Anforderungen:**

- Abgeschlossenes Studium der Humanmedizin
- Befugnis zur selbstständigen Ausübung des ärztlichen Berufes als Fachärztin/Facharzt für Innere Medizin
- Vertiefte klinische Kenntnisse und wissenschaftliche Kompetenz auf dem Gebiet der terminalen Herzinsuffizienz von Vorteil
- Abgeschlossener Universitätslehrgang zur/zum Klinischen Prüfärztin/Prüfarzt von Vorteil
- Erfahrung in der Planung und Durchführung von klinischen Studien und wissenschaftlichen Projekten
- Ausgewiesene wissenschaftliche Reputation  
(Publikationen, Vortragstätigkeiten, wissenschaftliche Tätigkeit im Ausland)

**Persönliche Anforderungen:**

- Interesse an wissenschaftlichem Arbeiten in einem multidisziplinären Umfeld
- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Hohe Belastbarkeit
- Teamorientierung

Für diese Position ist ein kollektivvertragliches Mindestbruttogehalt (auf Basis Vollzeitbeschäftigung) von **€ 4.187,39** (14x) zuzüglich allfälliger sonstiger Entgeltbestandteile und attraktiver Zusatzleistungen vorgesehen.

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Zur Förderung Ihrer Potentiale offerieren wir Ihnen ein umfassendes, kostenloses Weiterbildungsangebot im Haus.

Bei Fragen steht Ihnen Herr Ass.-Prof. Dr. Helmut Brussee, Leiter der Abteilung für Kardiologie, gerne zur Verfügung. Kontakt: [helmut.brussee@medunigraz.at](mailto:helmut.brussee@medunigraz.at), Tel.: +43/316/385-12544.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **W36 ex 2017/18** bevorzugt via E-Mail an: [personal@medunigraz.at](mailto:personal@medunigraz.at) bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit Personaladministration und Recht, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **06.Dezember 2017**. [www.medunigraz.at/stellen](http://www.medunigraz.at/stellen)

## **Wiederholung einer Ausschreibung**

### **UniversitätsassistentIn**

(Verwendungsgruppe B1)

an der Universitätsklinik für Kinder- und Jugendheilkunde,  
Klinische Abteilung für Pädiatrische Pulmonologie/Allergologie  
zu besetzen ab 02.01.2018,  
befristet auf 6 Jahre

#### **Kernaufgaben:**

- Klinische Versorgung und Betreuung von ambulanten und stationären PatientInnen im Bereich der Klinischen Abteilung für Pädiatrische Pulmonologie/Allergologie
- Absolvierung von Journal- und Bereitschaftsdiensten
- Wissenschaftliche Tätigkeit auf dem Gebiet der Pädiatrie, speziell der pädiatrischen Pulmonologie/Allergologie
- Universitäre Lehre und Betreuung von Studierenden im Rahmen des Diplomstudiums Humanmedizin und im Rahmen von Doktoratsstudien

#### **Fachliche Anforderungen:**

- Abgeschlossenes Studium der Humanmedizin
- Befugnis zur selbständigen Ausübung des ärztlichen Berufes als Fachärztin/Facharzt für Kinder- und Jugendheilkunde
- Klinische Kenntnisse und wissenschaftliche Kompetenz im Bereich Pädiatrie, speziell der pädiatrischen Pulmonologie/Allergologie von Vorteil
- Erfahrung in universitärer Lehre und Betreuung von Studierenden von Vorteil

#### **Persönliche Anforderungen:**

- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Hohe Belastbarkeit
- Teamorientierung
- Kommunikative Kompetenz

Für diese Position ist ein kollektivvertragliches Mindestbruttogehalt (auf Basis Vollzeitbeschäftigung) von **€ 4.187,39** (14x) zuzüglich allfälliger sonstiger Entgeltbestandteile und attraktiver Zusatzleistungen vorgesehen.

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Zur Förderung Ihrer Potentiale offerieren wir Ihnen ein umfassendes, kostenloses Weiterbildungsangebot im Haus.

Bei Fragen steht Ihnen Herr Univ.-Prof. Dr. Ernst Eber, Vorstand der Universitätsklinik für Kinder- und Jugendheilkunde und Leiter der Klinischen Abteilung für Pädiatrische Pulmonologie/Allergologie, gerne zur Verfügung. Kontakt: [ernst.eber@medunigraz.at](mailto:ernst.eber@medunigraz.at), Tel.: +43/316/385-12605.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **W8 ex 2017/18** bevorzugt via E-Mail an: [personal@medunigraz.at](mailto:personal@medunigraz.at) bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit Personaladministration und Recht, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **06. Dezember 2017**. [www.medunigraz.at/stellen](http://www.medunigraz.at/stellen)

**Ärztin/Arzt in FachärztInnenausbildung**  
(Verwendungsgruppe B1)  
an der Universitätsklinik für Innere Medizin,  
Klinische Abteilung für Endokrinologie und Diabetologie  
zu besetzen ab 01.01.2018 bis 31.08.2018

**Kernaufgaben:**

- Klinische Versorgung von ambulanten und stationären PatientInnen
- Wissenschaftliche Tätigkeit auf dem Gebiet Endokrinologie und Diabetologie
- Mitwirkung bei Forschungsprojekten und klinischen Studien
- Selbständige Erstellung von Publikationen/Präsentationen für (inter-)nationale Fortbildungsveranstaltungen
- Mitwirkung und Unterstützung in der universitären Lehre/Betreuung von Studierenden

**Fachliche Anforderungen:**

- Abgeschlossenes Studium der Humanmedizin
- Kenntnisse und wissenschaftliche Kompetenz auf dem Fachgebiet Endokrinologie und Diabetologie von Vorteil
- Wissenschaftliches Interesse und Erfahrung in der Durchführung von Klinischen Studien/wissenschaftlichen Projekten von Vorteil
- Klinische Vorerfahrung/Erfahrung im Ambulanzbereich

**Persönliche Anforderungen:**

- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Hohe Belastbarkeit
- Gewissenhaftigkeit
- Teamorientierung

Die Basisausbildung gemäß § 6a Ärztegesetz 1998 und § 6 der Ärztinnen-/Ärzte-Ausbildungsordnung 2015 (AAO 2015) ist, soweit erforderlich, in der Facharztausbildung integriert.

Für diese Position ist ein kollektivvertragliches Mindestbruttogehalt (auf Basis Vollzeitbeschäftigung) von **€ 3.291,79** (14x) zuzüglich allfälliger sonstiger Entgeltbestandteile und attraktiver Zusatzleistungen vorgesehen.

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Zur Förderung Ihrer Potentiale offerieren wir Ihnen ein umfassendes, kostenloses Weiterbildungsangebot im Haus.

Bei Fragen steht Ihnen Herr Univ.-Prof. Dr. Thomas Pieber, gerne zur Verfügung.  
Kontakt: [thomas.pieber@medunigraz.at](mailto:thomas.pieber@medunigraz.at) Tel.: +43/316/385-82383.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **D37 ex 2017/18** bevorzugt via E-Mail an: [personal@medunigraz.at](mailto:personal@medunigraz.at) bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit Personaladministration und Recht, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz.  
Die Bewerbungsfrist endet am **06. Dezember 2017**. [www.medunigraz.at/stellen](http://www.medunigraz.at/stellen)

**Ärztin/Arzt in FachärztInnenausbildung**  
(Verwendungsgruppe B1)  
an der Universitätsklinik für Anästhesiologie und Intensivmedizin,  
Klinische Abteilung für Spezielle Anästhesiologie,  
Schmerz- und Intensivmedizin  
bis FachärztInnenabschluss, längstens 7 Jahre

**Kernaufgaben:**

- Klinische Versorgung von ambulanten und stationären PatientInnen
- Wissenschaftliche Tätigkeit auf den Gebieten Neurowissenschaften, Nozizeption und Schmerz
- Mitwirkung bei Forschungsprojekten und klinischen Studien
- Selbständige Erstellung von Publikationen/Präsentationen für (inter-)nationale Fortbildungsveranstaltungen
- Mitwirkung und Unterstützung in der universitären Lehre/Betreuung von Studierenden
- Übernahme von Koordinations- und Organisationsaufgaben

**Fachliche Anforderungen:**

- Abgeschlossenes Studium der Humanmedizin
- Erfahrung in der Behandlung von chronischen Schmerzen von Vorteil
- Wissenschaftliches Interesse und Erfahrung in der Durchführung von Klinischen Studien/wissenschaftlichen Projekten von Vorteil
- Klinische Erfahrung im Ambulanzbereich

**Persönliche Anforderungen:**

- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Hohe Belastbarkeit
- Gewissenhaftigkeit
- Teamorientierung
- Kommunikative Kompetenz

Die Basisausbildung gemäß § 6a Ärztegesetz 1998 und § 6 der Ärztinnen-/Ärzte-Ausbildungsordnung 2015 (ÄAO 2015) ist, soweit erforderlich, in der Facharztausbildung integriert.

Für diese Position ist ein kollektivvertragliches Mindestbruttogehalt (auf Basis Vollzeitbeschäftigung) von **€ 3.291,79** (14x) zuzüglich allfälliger sonstiger Entgeltbestandteile und attraktiver Zusatzleistungen vorgesehen.

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Zur Förderung Ihrer Potentiale offerieren wir Ihnen ein umfassendes, kostenloses Weiterbildungsangebot im Haus.

Bei Fragen steht Ihnen Herr Univ.-Prof. Dr. Michael Herbert, Leiter der Klinischen Abteilung für Spezielle Anästhesiologie, Schmerz- und Intensivmedizin, gerne zur Verfügung.  
Kontakt: [michael.herbert@medunigraz.at](mailto:michael.herbert@medunigraz.at), Tel.: +43/316/385-13911.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **W41 ex 2017/18** bevorzugt via E-Mail an: [personal@medunigraz.at](mailto:personal@medunigraz.at) bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit Personaladministration und Recht, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **06. Dezember 2017**. [www.medunigraz.at/stellen](http://www.medunigraz.at/stellen)

## **Ärztin/Arzt in FachärztInnenausbildung**

(Verwendungsgruppe B1)

an der Universitätsklinik für Anästhesiologie und Intensivmedizin,  
Klinische Abteilung für Spezielle Anästhesiologie,  
Schmerz- und Intensivmedizin  
bis FachärztInnenabschluss, längstens 7 Jahre

### **Kernaufgaben:**

- Klinische Versorgung von ambulanten und stationären PatientInnen
- Wissenschaftliche Tätigkeit auf dem Gebiet der Neuro- und Ernährungswissenschaften
- Mitwirkung bei Forschungsprojekten und klinischen Studien
- Mitwirkung und Unterstützung in der universitären Lehre/Betreuung von Studierenden
- Übernahme von Koordinations- und Organisationsaufgaben

### **Fachliche Anforderungen:**

- Abgeschlossenes Studium der Humanmedizin
- Absolvierte Gegenfächer/Basisausbildung von Vorteil
- ÖAK – Notarztkurs und praktische Erfahrung in Notfallmedizin von Vorteil
- Wissenschaftliches Interesse und Erfahrung in der Durchführung von Klinischen Studien/wissenschaftlichen Projekten von Vorteil

### **Persönliche Anforderungen:**

- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Hohe Belastbarkeit
- Gewissenhaftigkeit
- Teamorientierung
- Kommunikative Kompetenz

Die Basisausbildung gemäß § 6a Ärztegesetz 1998 und § 6 der Ärztinnen-/Ärzte-Ausbildungsordnung 2015 (ÄAO 2015) ist, soweit erforderlich, in der Facharztausbildung integriert.

Für diese Position ist ein kollektivvertragliches Mindestbruttogehalt (auf Basis Vollzeitbeschäftigung) von **€ 3.291,79** (14x) zuzüglich allfälliger sonstiger Entgeltbestandteile und attraktiver Zusatzleistungen vorgesehen.

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Zur Förderung Ihrer Potentiale offerieren wir Ihnen ein umfassendes, kostenloses Weiterbildungsangebot im Haus.

Bei Fragen steht Ihnen Herr Univ.-Prof. Dr. Michael Herbert, Leiter der Klinischen Abteilung für Spezielle Anästhesiologie, Schmerz- und Intensivmedizin, gerne zur Verfügung.  
Kontakt: [michael.herbert@medunigraz.at](mailto:michael.herbert@medunigraz.at), Tel.: +43/316/385-13911.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **W42 ex 2017/18** bevorzugt via E-Mail an: [personal@medunigraz.at](mailto:personal@medunigraz.at) bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit Personaladministration und Recht, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **06. Dezember 2017**. [www.medunigraz.at/stellen](http://www.medunigraz.at/stellen)

## **Wiederholung einer Ausschreibung**

**UniversitätsassistentIn**  
(Verwendungsgruppe B1)  
an der Universitätsklinik für Neurologie,  
Abteilung für Allgemeine Neurologie  
befristet auf 6 Jahre

### **Kernaufgaben:**

- PatientInnenbetreuung mit Schwerpunkt entzündliche Erkrankungen und Intensivmedizin
- Wissenschaftliche Tätigkeit auf dem Gebiet entzündlicher Erkrankungen wie insbesondere der Multiplen Sklerose
- Universitäre Lehre und Betreuung von Studierenden im Rahmen des Diplomstudiums Humanmedizin sowie im Rahmen von Doktoratsstudien
- Mitwirkung bei Forschungsprojekten und klinischen Studien
- Selbständige Erstellung von Publikationen/Präsentationen für internationale Fortbildungsveranstaltungen

### **Fachliche Anforderungen:**

- Abgeschlossenes Studium der Humanmedizin
- Befugnis zur selbständigen Ausübung des ärztlichen Berufes als Facharzt/Fachärztin für Neurologie
- Wissenschaftliches Doktorat von Vorteil
- Vertiefte klinische Kenntnisse und wissenschaftliche Kompetenz im Bereich entzündlicher Erkrankungen wie insbesondere Multiple Sklerose von Vorteil
- Erfahrung in universitärer Lehre und Betreuung von Studierenden

### **Persönliche Anforderungen:**

- Interesse an wissenschaftlichem Arbeiten in einem multidisziplinären Umfeld
- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Teamorientierung
- Kommunikative Kompetenz

Für diese Position ist ein kollektivvertragliches Mindestbruttogehalt (auf Basis Vollbeschäftigung) von **€ 4.187,39** (14x) zuzüglich allfälliger sonstiger Entgeltbestandteile und attraktiver Zusatzleistungen vorgesehen.

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Zur Förderung Ihrer Potentiale offerieren wir Ihnen ein umfassendes, kostenloses Weiterbildungsangebot im Haus.

Bei Fragen steht Ihnen Herr Univ.-Prof. Dr. Franz Fazekas, Vorstand der Universitätsklinik für Neurologie, gerne zur Verfügung. Kontakt: [franz.fazekas@medunigraz.at](mailto:franz.fazekas@medunigraz.at), Tel.: +43/316/385-82981.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **W5 ex 2017/18** bevorzugt via E-Mail an: [personal@medunigraz.at](mailto:personal@medunigraz.at) bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit Personaladministration und Recht, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **06. Dezember 2017**. [www.medunigraz.at/stellen](http://www.medunigraz.at/stellen)

**UniversitätsassistentIn**  
(Verwendungsgruppe B1)  
an der Universitätsklinik für Frauenheilkunde und Geburtshilfe  
befristet auf 6 Jahre

**Kernaufgaben:**

- Wissenschaftliche Tätigkeit auf dem Gebiet Geburtshilfe und Gynäkologie
- Universitäre Lehre und Betreuung von Studierenden im Rahmen des Diplomstudiums Humanmedizin sowie im Rahmen von Doktoratsstudien
- PatientInnenbetreuung
- Mitwirkung bei Forschungsprojekten und klinischen Studien auf dem Gebiet Geburtshilfe und Gynäkologische Endokrinologie  
Selbständige Erstellung von Publikationen/Präsentationen für internationale Fortbildungsveranstaltungen

**Fachliche Anforderungen:**

- Abgeschlossenes Studium der Humanmedizin
- Befugnis zur selbständigen Ausübung des ärztlichen Berufes als Facharzt/Fachärztin für Frauenheilkunde und Geburtshilfe
- Erfahrung in der Planung und Durchführung von klinischen Studien und wissenschaftlichen Projekten im Bereich Geburtshilfe und Gynäkologie
- Vertiefte klinische Kenntnisse und wissenschaftliche Kompetenz im Bereich Gynäkologische Endokrinologie und Fortpflanzungsmedizin sowie Risikogeburtshilfe von Vorteil
- Ausgewiesene wissenschaftliche Reputation (Publikationen, Vortragstätigkeiten, nationale und internationale Forschungsk Kooperationen, wissenschaftliche Tätigkeit im Ausland)
- Erfahrung in universitärer Lehre und Betreuung von Studierenden von Vorteil

**Persönliche Anforderungen:**

- Interesse an wissenschaftlichem Arbeiten in einem multidisziplinären Umfeld
- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Teamorientierung
- Hohe Belastbarkeit und Flexibilität

Diese Position wird nach dem kollektivvertraglichen Mindestentgelt (auf Basis Vollbeschäftigung) von **€ 4.187,39** brutto (14x) zuzüglich allfälliger sonstiger Entgeltbestandteile entlohnt.

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Zur Förderung Ihrer Potentiale offerieren wir Ihnen ein umfassendes, kostenloses Weiterbildungsangebot im Haus.

Bei Fragen steht Ihnen Herr Univ.-Prof. Dr. Uwe Lang, Vorstand der Universitätsklinik für Frauenheilkunde und Geburtshilfe, gerne zur Verfügung. Kontakt: [obgyn@medunigraz.at](mailto:obgyn@medunigraz.at), Tel.: +43/316/385-12150.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **W35 ex 2017/18** bevorzugt via E-Mail an: [personal@medunigraz.at](mailto:personal@medunigraz.at) bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit Personaladministration und Recht, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **06.12.2017**. [www.medunigraz.at/stellen](http://www.medunigraz.at/stellen)

## 24.2 Freie Stellen für das allgemeine Personal

1) Senden Sie uns Ihre Bewerbungen samt Lebenslauf unter **Angabe der Kennzahl** bevorzugt via E-Mail an: [personal@medunigraz.at](mailto:personal@medunigraz.at) oder am Postweg an Medizinische Universität Graz, **Organisationseinheit Personaladministration und Recht** Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz.

2) Die Medizinische Universität Graz **erhöht den Anteil von Frauen** in Bereichen und Organisationseinheiten, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, insbesondere beim wissenschaftlichen Universitätspersonal und in Leitungsfunktionen. Daher laden wir qualifizierte Frauen zur Bewerbung ein. Bei gleicher Qualifikation **wie der bestgeeignete Mitbewerber werden, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen**, Frauen vorrangig aufgenommen.

3) Darüber hinaus sind wir bemüht, Personen mit Behinderungen bei geeigneter Qualifikation einzustellen und freuen uns über diesbezügliche Bewerbungen.

4) BewerberInnen haben **keinen Anspruch** auf Abgeltung von allfälligen **Reise- und Aufenthaltskosten**.

### Study Nurse (m/w)

an der Universitäts-Augenklinik,  
befristet auf die Dauer des Beschäftigungsverbot  
und eines eventuell anschließenden Karenzurlaubes  
Teilzeit: 20 Wochenstunden

#### Ihre Aufgaben in dieser Position beinhalten:

- Koordination der Arbeitsabläufe und Unterstützung der Kooperation zwischen den an der klinischen Studie beteiligten internen und externen PartnerInnen (Kliniken/Abteilungen, pharmazeutische Unternehmen, Auftragsforschungsinstitutionen, etc.)
- Kontaktperson für und Betreuung der an Klinischen Studien teilnehmenden PatientInnen bzw. ProbandInnen, inkl. Beratung und Case Management
- Verantwortung für die Bestellung, Lagerung und Vernichtung von in der Klinischen Prüfung verwendeten Prüf- und Hilfspräparaten bzw. -produkten (Arzneimittel, Medizinprodukte etc.)
- Verabreichung bzw. Anwendung von Prüf- und Hilfspräparaten bzw. -produkten
- Durchführung studienspezifischer Untersuchungen am Patienten
- Erstellung bzw. Review von studienrelevanten Dokumenten (SOPs, etc.)
- Umsetzung von Maßnahmen der Qualitätssicherung (Überprüfung der PatientInnen / ProbandInnen-Einverständniserklärung, Kontrolle der Prüfdokumentation, Durchführung der Tätigkeiten gemäß SOPs, etc.)
- Korrespondenz zwischen SponsorInnen und Prüfzentrum
- Betreuung und Durchführung von Monitor- und SponsorInnenbesuchen

#### Für diese vielseitige Position bringen Sie folgende Qualifikationen und Kenntnisse mit:

- Abgeschlossenes natur- oder gesundheitswissenschaftliches Bachelorstudium oder gleichzuhaltende Qualifikation (z.B.: DGKP/BScN., gehobener MTD,...)
- Sehr gute Kenntnisse der für Klinische Studien relevanten Gesetze und Richtlinien (ICH-GCP, AMG, MPG, etc )
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Fundierte IT-Kenntnisse (v.a. MS-Office)

#### Idealerweise zählen zu Ihrem Profil:

- Zusatzqualifikationen und einschlägige Ausbildungen im Bereich Klinischer Studien
- Erfahrungen im Bereich Klinischer Studien
- Selbstständige und gut strukturierte Arbeitsweise
- Organisatorische und kommunikative Kompetenz
- Bereitschaft zum Erlernen spezifischer Untersuchungsmethoden

Einstufung in die Verwendungsgruppe IIIa/ mit einschlägiger Berufserfahrung in IIIb nach Kollektivvertrag für ArbeitnehmerInnen der Universitäten. Für diese Position ist ein kollektivvertragliches Mindestbruttogehalt (auf Basis Vollzeitbeschäftigung) von € **1.956,00** bis € **2.254,20** (14x) zuzüglich allfälliger sonstiger Entgeltbestandteile und attraktiver Zusatzleistungen vorgesehen.

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Ein umfassendes Weiterbildungsangebot eröffnet Ihnen langfristige persönliche Entwicklungsmöglichkeiten.

Bei Fragen steht Ihnen Herr Univ.-Prof. Dr. Andreas Wedrich, gerne zur Verfügung. Kontakt: [andreas.wedrich@medunigraz.at](mailto:andreas.wedrich@medunigraz.at), Tel.: +43/316/385-12394.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **A38 ex 2017/18** bevorzugt via E-Mail an: [personal@medunigraz.at](mailto:personal@medunigraz.at) bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit Personaladministration und Recht, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **06. Dezember 2017**. [www.medunigraz.at/stellen](http://www.medunigraz.at/stellen)

**ReferentIn Qualitätsmanagement**  
Stabsstelle Qualitäts- und Wissensmanagement  
Vollzeit  
zu besetzen ab 6.12.2017

**Ihre Aufgaben in dieser Position beinhalten:**

- Eigenständige Projektplanung und -umsetzung
- Betreuung der Business Process Management Software Aeneis
- Organisationseinheiten übergreifende Beratung und Unterstützung bei der Prozessgestaltung
- Erstellung und Prüfung von Prozessdokumentationen
- Begleitung von Qualitätsverbesserungsvorhaben
- Administrative Unterstützung der Stabsstelle

**Für diese vielseitige Position bringen Sie folgende Qualifikationen und Kenntnisse mit:**

- Abgeschlossenes Hochschulstudium mit Modulen zu Qualitätssicherung in Bildungseinrichtungen
- Erfahrung in der Konzeption und Implementierung eines Prozessmanagementsystems
- Gute Kenntnisse im Bereich Prozessmanagement
- Erfahrung mit der Business Process Management Software Aeneis
- Erfolgreiche Absolvierung von Weiterbildungen im Bereich Prozess Management Systemen von Vorteil
- Sehr gute EDV Kenntnisse
- SAP-Anwenderkenntnisse von Vorteil
- Tiefgreifende Kenntnisse von österreichischen Universitätsstrukturen

**Idealerweise zählen zu Ihrem Profil:**

- Analytisches und vernetztes Denken
- Sorgfältige und selbstständige Arbeitsweise
- Hohe Serviceorientierung und Problemlösungsfähigkeit
- Kooperations- und Teamfähigkeit
- Engagement und Flexibilität

Einstufung in die Verwendungsgruppe IIIb nach Kollektivvertrag für ArbeitnehmerInnen der Universitäten. Diese Position wird nach dem kollektivvertraglichen Mindestentgelt (auf Basis Vollbeschäftigung) von € **2.254,20** brutto zuzüglich allfälliger sonstiger Entgeltbestandteile entlohnt.

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Ein umfassendes Weiterbildungsangebot eröffnet Ihnen langfristige persönliche Entwicklungsmöglichkeiten.

Bei Fragen steht Ihnen Frau Dr.<sup>in</sup> Sabine Vogl, Leiterin der Stabsstelle Qualitäts- und Wissensmanagement, gerne zur Verfügung. Kontakt: [sabine.vogl@medunigraz.at](mailto:sabine.vogl@medunigraz.at), Tel.: +43/316/385-72501.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **A35 ex 2017/18** bevorzugt via E-Mail an: [personal@medunigraz.at](mailto:personal@medunigraz.at) bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit Personaladministration und Recht, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **06. Dezember 2017**. [www.medunigraz.at/stellen](http://www.medunigraz.at/stellen)

### **JuristIn**

(Verwendungsgruppe IVa)

im Büro der Vizerektorin für Studium und Lehre

#### **Ihre Aufgaben in dieser Position beinhalten:**

- Abwicklung von Verwaltungsverfahren inklusive Vorbereitung von Bescheiden und Erstellung von Erledigungsentwürfen für die Vizerektorin für Studium und Lehre
- Bearbeitung von rechtlichen Anfragen, insbesondere in den relevanten Rechtsgebieten Verwaltungsrecht und Studienrecht
- Vorprüfung von Verträgen und Vereinbarungen in studienrechtlichen Belangen in Zusammenarbeit mit der Rechtsabteilung
- Erarbeiten bzw. Begutachten von Verordnungen und Richtlinien, welche das Handeln der Behörde nach außen und innerhalb der jeweiligen Behörde regeln
- Vorbereitung von Stellungnahmen und schriftlicher Informationen bei der Sichtung von Gesetzesentwürfen und Verfolgung von Gesetzesänderungen;

#### **Für diese vielseitige Position bringen Sie folgende Qualifikationen und Kenntnisse mit:**

- Abgeschlossenes Diplom- oder Masterstudium der Rechtswissenschaften
- Abgeschlossene Gerichtspraxis
- Sehr gute Kenntnisse im Verwaltungsverfahrensrecht und im allgemeinen Verwaltungsrecht
- Verhandlungssichere Englischkenntnisse
- Sehr gute Kenntnisse von MS Office und Rechtsdatenbanken

#### **Idealerweise zählen zu Ihrem Profil:**

- Einschlägige Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position
- Fundierte Kenntnisse im Bereich des Studienrechts (Universitätsgesetz 2002)
- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Sehr gute kommunikative, administrative und organisatorische Fähigkeiten
- Eigenständigkeit und ausgeprägte Lösungskompetenz

Für diese Position bieten wir Ihnen ein kollektivvertragliches Mindestentgelt (auf Basis Vollbeschäftigung) von **€ 2.492,40** brutto in der Grundstufe gemäß § 54 Abs 1 KollV.

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Eine fundierte Einschulung durch die Rechtsabteilung und ein umfassendes Weiterbildungsangebot eröffnet Ihnen langfristige persönliche Entwicklungsmöglichkeiten.

Bei Fragen steht Ihnen Frau Mag.<sup>a</sup> Simone Manhal gerne zur Verfügung. Kontakt bevorzugt via Email an: [simone.manhal@medunigraz.at](mailto:simone.manhal@medunigraz.at), bzw. via Telefon: +43/316/385-71642.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **A40 ex 2017/18** bevorzugt via E-Mail an: [personal@medunigraz.at](mailto:personal@medunigraz.at) bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit Personaladministration und Recht, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **06. Dezember 2017**. [www.medunigraz.at/stellen](http://www.medunigraz.at/stellen)

### **SekretärIn**

(Verwendungsgruppe IIb)  
Universitätsklinik für Innere Medizin,  
Klinische Abteilung für Hämatologie,  
zu besetzen ab 01.12.2017

#### **Ihre Aufgaben in dieser Position beinhalten:**

- Assistenz der Abteilungsleitung
- Allgemeine Sekretariatstätigkeit und Büroorganisation (Personalagenden, Dienstpläne, Korrespondenz, Telefonbetreuung, Terminkoordination, Ablageverwaltung, Erstellen von Präsentationen, statistische Auswertungen und Datenbanken)

#### **Für diese vielseitige Position bringen Sie folgende Qualifikationen und Kenntnisse mit:**

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Kenntnisse in der modernen Büroorganisation
- Mindestens 2 Jahre Berufserfahrung im medizinischen Verwaltungsbereich von Vorteil
- Sehr gute Rechtschreib- und EDV-Kenntnisse (MS Office)

#### **Idealerweise zählen zu Ihrem Profil:**

- Erfahrung in Case Management
- Fremdsprachenkenntnisse (Englisch)
- Erweiterte EDV-Kenntnisse (Photoshop, SAP, Datenbanken)
- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Hohe Belastbarkeit und Flexibilität
- Kommunikative und lösungsorientierte Kompetenz
- Teamorientierung und Durchsetzungsstärke

Für diese Position ist ein kollektivvertragliches Mindestbruttogehalt (auf Basis Vollbeschäftigung) von **€ 1.836,80** (14x) zuzüglich allfälliger sonstiger Entgeltbestandteile und attraktiver Zusatzleistungen vorgesehen.

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Ein umfassendes Weiterbildungsangebot eröffnet Ihnen langfristige persönliche Entwicklungsmöglichkeiten.

Bei Fragen steht Ihnen Frau Univ.-Prof.<sup>in</sup> Dr.<sup>in</sup> Hildegard Greinix, gerne zur Verfügung.  
Kontakt: [hildegard.greinix@medunigraz.at](mailto:hildegard.greinix@medunigraz.at), Tel.: +43/316/385-81516.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **A39 ex 2017/18** bevorzugt via E-Mail an: [personal@medunigraz.at](mailto:personal@medunigraz.at) bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit Personaladministration und Recht, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **06. Dezember 2017**. [www.medunigraz.at/stellen](http://www.medunigraz.at/stellen)

**MitarbeiterIn im Facility Management**  
(Verwendungsgruppe IIIb)  
in der OE MED CAMPUS Entwicklung und Management  
zu besetzen ab sofort

Die OE MED CAMPUS Entwicklung und Management sucht zur Unterstützung des Bereichs Facility Management eine/n engagierte/n Mitarbeiter/in. Kernaufgabengebiet dieser Stelle ist es sich insbesondere um jene Bestandsobjekte zu kümmern, in denen die Med Uni Graz bis zur Fertigstellung des MED CAMPUS Modul 2 noch Mieterin ist (siehe auch [www.medunigraz.at/med-campus](http://www.medunigraz.at/med-campus)).

**Ihre Aufgaben in dieser Position beinhalten:**

- Koordination der erforderlichen Instandhaltung, Instandsetzung und Wartungen bei den Bestandsobjekten
- Mitentwicklung und Umsetzung der Wartungs- und Betriebsführungsstrategie
- Sicherstellung der Einhaltung der Kosten- und Zeitvergabe sowie die Dokumentation anhand des CAFM-Systems
- Angebotseinholung und Prüfung von vertragskonformer Leistungserbringung externer Dienstleister/innen sowie Zahlungsfreigabe von Fremdleistungsrechnungen
- Erstellung von Berichten und der jährlichen Betriebsführungs- und Instandsetzungs-Budgetvorschau
- Betreuung der Onlineraumverwaltung

**Für diese vielseitige Position bringen Sie folgende Qualifikationen und Kenntnisse mit:**

- Abgeschlossene technische Ausbildung (von Vorteil in den Bereichen Gebäudetechnik, Maschinenbau, Elektrotechnik, MSR-Technik oder Wirtschaftsingenieurwesen) oder äquivalente abgeschlossene Ausbildung im Facility- und Projektmanagementbereich
- Mehrjährige technische und betriebswirtschaftliche Berufserfahrung (von Vorteil in der Planung technischer Gebäudeeinrichtungen, technischer Betriebsführung, oder im Projekt- und Facility Management-Bereich)
- Erfahrung in der Anwendung von CAD- und CAFM-Systemen von Vorteil
- Sehr gute EDV Kenntnisse
- SAP-Kenntnisse von Vorteil
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse (in Wort und Schrift)

**Idealerweise zählen zu Ihrem Profil:**

- Ausbildung zur/zum Brandschutzbeauftragten
- Bereitschaft zu Mehrleistungen (Mitarbeit im Bereitschaftsdienst)
- Kommunikatives, diplomatisches und lösungsorientiertes Auftreten
- Hohe Dienstleistungs- und KundInnenorientierung
- Bereitschaft zur fachlichen und persönlichen Weiterbildung

Für diese Position bieten wir Ihnen ein kollektivvertragliches Mindestentgelt (auf Basis Vollbeschäftigung) bei nachgewiesenen Vordienstzeiten von mindestens drei Jahren von **€ 2.492,40** brutto. Eine Überzahlung ist möglich.

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Ein umfassendes Weiterbildungsangebot eröffnet Ihnen langfristige persönliche Entwicklungsmöglichkeiten.

Bei Fragen steht Ihnen Frau Mag.<sup>a</sup> Anke Dettelbacher, MSc, gerne zur Verfügung. Kontakt: [anke.dettelbacher@medunigraz.at](mailto:anke.dettelbacher@medunigraz.at), Tel. +43/316/385-72026.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **A27 ex 2017/18** bevorzugt via E-Mail an: [personal@medunigraz.at](mailto:personal@medunigraz.at) bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit Personaladministration und Recht, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **06. Dezember 2017**. [www.medunigraz.at/stellen](http://www.medunigraz.at/stellen)

**MitarbeiterIn im Facility Management**  
**(Schwerpunkt: Abfallwirtschafts- und Reinigungsagenden)**  
(Verwendungsgruppe IIIb)  
in der OE MED CAMPUS Entwicklung und Management  
zu besetzen ab sofort

**Ihre Aufgaben in dieser Position beinhalten:**

- Organisation und Betreuung der Abfallwirtschafts- und Reinigungsagenden
- Ausübung der Funktion der/des Abfallbeauftragten für die gesamte Med Uni Graz
- Sicherstellung der Kosten- und Zeitvorgaben sowie Bearbeitung von Anfragen über die Serviceline
- Betreuung des Leit- und Informationssystems des MED CAMPUS sowie Verwaltung des Zutrittsmanagementsystems
- Betreuung der Onlineraumverwaltung
- Qualitätskontrolle der Leistungen externer Dienstleister/innen

**Für diese vielseitige Position bringen Sie folgende Qualifikationen und Kenntnisse mit:**

- Abgeschlossene technische Ausbildung (von Vorteil in den Bereichen Gebäudetechnik, Maschinenbau, Elektrotechnik, MSR-Technik oder Wirtschaftsingenieurwesen) oder äquivalente abgeschlossene Ausbildung im Facility- und Projektmanagementbereich
- Technische und betriebswirtschaftliche Berufserfahrung sowie Erfahrung in der Denkmal-, Fassaden- und Gebäudereinigung von Vorteil
- Abgeschlossene Ausbildung als Abfallbeauftragte/r
- EDV Kenntnisse
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse (in Wort und Schrift)

**Idealerweise zählen zu Ihrem Profil:**

- Zusatzausbildungen im Bereich des Facility Managements
- Kenntnisse in der Bedienung eines CAFM-Systems
- Hohe Einsatzbereitschaft und ausgeprägte Serviceorientierung
- Bereitschaft zu Mehrleistungen (Mitarbeit im Bereitschaftsdienst)
- Hohe Dienstleistungs- und KundInnenorientierung
- Eigenverantwortliche und effiziente Erledigung der beschriebenen Aufgaben und hohe Kommunikationsfähigkeit

Für diese Position bieten wir Ihnen ein kollektivvertragliches Mindestentgelt (auf Basis Vollbeschäftigung) bei nachgewiesenen Vordienstzeiten von mindestens drei Jahren von **€ 2.492,40** brutto. Eine Überzahlung ist möglich.

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Ein umfassendes Weiterbildungsangebot eröffnet Ihnen langfristige persönliche Entwicklungsmöglichkeiten.

Bei Fragen steht Ihnen Frau Mag.<sup>a</sup> Anke Dettelbacher, MSc, gerne zur Verfügung.  
Kontakt: [anke.dettelbacher@medunigraz.at](mailto:anke.dettelbacher@medunigraz.at), Tel. +43/316/385-72026.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **A28 ex 2017/18** bevorzugt via E-Mail an: [personal@medunigraz.at](mailto:personal@medunigraz.at) bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit Personaladministration und Recht, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **06. Dezember 2017**. [www.medunigraz.at/stellen](http://www.medunigraz.at/stellen)

**Zuordnung des Personals zu den Organisationseinheiten gemäß § 11 Abs. 2 des Organisationsplans idgF**

Die aktuelle Zuordnung der Universitätsangehörigen der Medizinischen Universität Graz ist in MedOnline abgebildet.

Univ.-Prof. Dr. Hellmut SAMONIGG  
Rektor