

MITTEILUNGSBLATT DER MEDIZINISCHEN UNIVERSITÄT GRAZ

<http://www.medunigraz.at/mitteilungsblatt>

Studienjahr 2010/2011

Ausgegeben am 15.06.2011

21. Stück

-
- 121. Ausschreibung von Förderungsstipendien für das Kalenderjahr 2011 an der Medizinischen Universität Graz
 - 122. Ausschreibung von Leistungsstipendien an der Medizinischen Universität Graz für das Studienjahr 2010/11
 - 123. Verordnung zur Studienvoranmeldung
 - 124. Betriebsvereinbarung: Ausnahmeregelung gem. §§ 4 Abs 6, 7a Abs. 2 Z 1 KA-AZG
 - 125. Einsetzung von Habilitationskommissionen
 - 126. Ausschreibung von Stellen
 - 126.1 Freie Stellen für das wissenschaftliche Personal
 - 126.2 Freie Stellen für das allgemeine Personal
-

121.

Ausschreibung von Förderungsstipendien für das Kalenderjahr 2011 an der Medizinischen Universität Graz

Die Studienrektorin, Frau Univ.-Prof.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Doris LANG-LOIDOLT, gibt folgende Ausschreibung bekannt:

Die Studienrektorin
A-8010 Graz, Mozartgasse 12



Medizinische Universität Graz

Ausschreibung von Förderungsstipendien für das Kalenderjahr 2011 an der Medizinischen Universität Graz

Aufgrund des StudFG 1992, BGBl.Nr.305/1992; zuletzt geändert durch das Bundesgesetz BGBl I Nr. 135/2009, werden Förderungsstipendien der Medizinischen Universität Graz im selbstständigen Wirkungsbereich ausgeschrieben.

Förderungsstipendien dienen zur Förderung noch nicht abgeschlossener wissenschaftlicher Arbeiten (insbes. Diplomarbeiten und Dissertationen) von Studierenden.

Es gelten die nachfolgenden Bedingungen:

1. Vorlage einer Beschreibung der noch nicht abgeschlossenen wissenschaftlichen Arbeit samt Kostenaufstellung und Finanzierungsplan.
2. Vorlage mindestens eines Gutachtens eines im § 23 Abs. 1 lit.a UOG oder in § 19 Abs. 2 Z 1 UOG 1993 genannten Universitätslehrers oder eines Hochschulprofessors zur Kostenaufstellung und darüber, ob der/die Studierende auf Grund der bisherigen Studienleistungen auf die Vorschläge für die Durchführung der Arbeit voraussichtlich in der Lage sein wird, die Arbeit mit überdurchschnittlichen Erfolg durchzuführen.
3. Die Einhaltung der Anspruchsdauer (das ist die gesetzlich vorgesehene Studienzeit zuzüglich eines weiteren Semesters) unter Berücksichtigung allfälliger wichtiger Gründe (§ 18 und 19 StudFG)

Bei der Auswahl der Stipendiaten wird neben dem Notendurchschnitt auch die Anzahl der Teildiplomprüfungen berücksichtigt.

Anträge auf Zuerkennung eines Förderstipendiums samt seiner Dokumentation der Voraussetzungen sind an die **Studienrektorin der Medizinischen Universität Graz, Mozartgasse 12, 2. Stock, 8010 Graz** zu richten.

Für das Sommersemester 2011 endet der Einreichtermin mit **30.Juni 2011**, für das Wintersemester 2011/12 mit **30.November 2011**.

Ein Förderungsstipendium darf Euro 700,-- nicht unter- und Euro 3.600,-- nicht überschreiten.

Auf die Zuerkennung besteht auch bei Vorliegen der oben genannten Bewerbungsvoraussetzungen kein Rechtsanspruch. Die Zuerkennung erfolgt im Rahmen der Privatwirtschaftsverwaltung. Die Stipendienempfänger sind verpflichtet, nach Abschluss der geförderten Arbeit einen Bericht über die widmungsgemäße Verwendung vorzulegen. Beträchtliche Differenzen zwischen Kostenaufstellung und Abrechnung oder einer nicht zweckgebundenen Verwendung der Mittel zieht eine Rückforderung derselben nach sich.

Handwritten signature of Dr. Doris Lang-Loidolt in black ink.

Univ.-Prof. Dr. Doris Lang-Loidolt
Studienrektorin

Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE
Rektor

122.

Ausschreibung von Leistungsstipendien an der Medizinischen Universität Graz für das Studienjahr 2010/2011

Die Studienrektorin, Frau Univ.-Prof.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Doris LANG-LOIDOLT, gibt folgende Ausschreibung bekannt:

Die Studienrektorin
A-8010 Graz, Mozartgasse 12



Medizinische Universität Graz

**AUSSCHREIBUNG VON LEISTUNGSSTIPENDIEN AN DER
MEDIZINISCHEN UNIVERSITÄT GRAZ FÜR DAS STUDIENJAHR
2010/11**

Im selbstständigen Wirkungsbereich der Medizinischen Universität Graz gelangen für das Studienjahr 2010/11 Leistungsstipendien gemäß StudFG 1992, BGBl. Nr. 305, zuletzt geändert durch das Bundesgesetz BGBl. I Nr. 135/2009, zur Ausschreibung.

Diese Stipendien werden unter nachfolgenden Voraussetzungen gewährt:

1. Das Studium oder der Studienabschnitt wurde zwischen **01.10.2010 – 30.09.2011** abgeschlossen.
2. Das Studium oder der Studienabschnitt muss innerhalb der Anspruchsdauer (das ist die gesetzlich vorgeschriebene Studienzeit zuzüglich eines weiteren Semesters) unter Berücksichtigung allfälliger wichtiger Gründe (§19 StudFG) absolviert worden sein.
3. Der Notendurchschnitt der maßgeblichen Prüfungen ist nicht schlechter als 2,0.
(Es werden alle Noten herangezogen die auf dem Zeugnis aufscheinen, ausgenommen OSKE des 2. Abschnittes Humanmedizin)
4. Der/die Studierende muss österreichische/r Staatsbürger/in oder im Sinne § 4 StudFG Österreichern gleichgestellt sein.

Anträge (Formular ist entweder in der Abteilung Prüfung, Mozartgasse 12, 2. Stock oder auf <http://www.meduni-graz.at/3571> erhältlich) samt einer Dokumentation der Voraussetzungen sind von **01.10.2011 – 31.10.2011** an die Studienrektorin der Medizinischen Universität Graz, Mozartgasse 12, 2. Stock, 8010 Graz, zu richten.

Falls die Anzahl der gültigen Bewerbungen größer ist als die Anzahl der zu vergebenden Stipendien, erfolgt die Reihung nach einem Umrechnungsschlüssel. Es besteht kein Rechtsanspruch auf Zuerkennung. Die Höhe des Leistungsstipendiums darf € 726,72 nicht unter- und € 1.500,-- nicht überschreiten.

Univ.-Prof. Dr. Doris Lang-Loidolt
Studienrektorin

Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE
Rektor

123.

Verordnung zur Studienvoranmeldung

Aufgrund der Bestimmungen des § 60 Abs. 1b UG gibt das Rektorat der Medizinischen Universität Graz die Verordnung zur Studienvoranmeldung bekannt:



Medizinische Universität Graz

Verordnung zur Studienvoranmeldung

§1 Anwendungsbereich

- (1) Voraussetzung für die Zulassung zum Masterstudium der Gesundheits- und Pflegewissenschaft an der Medizinischen Universität Graz ab dem WS 2011/2012 ist die zeitgerechte Voranmeldung zum Studium.
- (2) Ausgenommen von der Studienvoranmeldung sind:
 - a) Studierende, die ein Bachelorstudium an der Medizinischen Universität Graz abgeschlossen haben und im unmittelbar folgenden Semester ein fach einschlägiges Masterstudium an der Medizinischen Universität Graz beginnen möchten;
 - b) StudienwerberInnen für ein Master- bzw. Doktoratsstudium an der Medizinischen Universität Graz, deren relevanter Studienabschluss im Zuge des Ermittlungsverfahrens als nicht gleichwertig erkannt wurde und die zur Erlangung der Gleichwertigkeit im Rahmen eines Bachelor- bzw. Masterstudiums die Zulassung beantragen;
 - c) TeilnehmerInnen von internationalen Mobilitätsprogrammen;
 - d) StudienwerberInnen, welche aufgrund des § 61 Abs. 4 UG eine besondere Zulassungsfrist einreichen haben. Für diese gilt die Übermittlung der vollständigen Bewerbungsunterlagen bis 1. September (Wintersemester) bzw. 1. Februar (Sommersemester) als rechtzeitig erfolgte Anmeldung;
 - e) StudienwerberInnen für außerordentliche Studien an der Medizinischen Universität Graz;
 - f) StudienwerberInnen für die Doktoratsstudien/PhD-Programme an der Medizinischen Universität Graz.
 - g) Für die Diplomstudien Humanmedizin und Zahnmedizin sowie für das Bachelorstudium Pflegewissenschaft an der Medizinischen Universität Graz kommen die jeweils hierfür geltenden Auswahlverfahren laut Mitteilungsblatt der Medizinischen Universität Graz sowie die hierfür festgeschriebenen Anmeldefristen zur Anwendung.

§2 Anmeldefristen

Die Anmeldefrist für das jeweilige Wintersemester beginnt jeweils am 1. Februar und endet am 31. August, für das jeweilige Sommersemester beginnt die Anmeldefrist am 1. September und endet am 31. Jänner.

§3 Durchführung der Voranmeldung

- (1) Die Voranmeldung hat elektronisch im Wege der von der Medizinischen Universität Graz bereitgestellten Webapplikation zu erfolgen und gilt ausschließlich für das der Anmeldefrist unmittelbar folgende Semester.
- (2) Unvollständige oder auf anderem Wege eingebrachte Voranmeldungen werden nicht berücksichtigt.

§4 Zulassung/Meldung

Die Voranmeldung ersetzt nicht die fristgerechte Stellung des Antrags auf Zulassung bzw. Meldung zum Studium iSd § 60ff UG. Die Voraussetzung für die Zulassung müssen zum Zeitpunkt der Voranmeldung noch nicht erfüllt sein.

§5 In-Kraft-treten

Diese Verordnung tritt mit dem der Verkündung im Mitteilungsblatt der Medizinischen Universität Graz folgenden Tag in Kraft.

Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE
Rektor

124.

Betriebsvereinbarung: Ausnahmeregelung gem. §§ 4 Abs 6, 7a Abs. 2 Z 1 KA-AZG

Der Rektor, Herr Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE, gibt die zwischen der Stmk. Krankenanstaltengesellschaft m.b.H, vertreten durch die Anstaltsleitung des LKH Univ. Klinikums Graz, im Folgenden kurz KAGes, einerseits und dem Betriebsrat der Angestellten, vertreten durch den Vorsitzenden Gerhard Hammer im Einvernehmen mit den Vertretern der im LKH-Univ. Klinikum Graz tätigen ÄrztInnen und ZahnärztInnen andererseits,

sowie

der Medizinischen Universität Graz bzw. dem Amt der Medizinischen Universität, vertreten durch den Rektor Univ. Prof. Dr. Josef Smolle einerseits und dem Betriebsrat für das wissenschaftliche Universitätspersonal bzw. dem Dienststellenausschuss der Medizinischen Universität, vertreten durch die Vorsitzende andererseits im Einvernehmen mit den Vertretern der im klinischen Bereich der Medizinischen Universität Graz tätigen ÄrztInnen und ZahnärztInnen abgeschlossene Betriebsvereinbarung bekannt:



Betriebsvereinbarung

Abgeschlossen zwischen der Stmk. Krankenanstaltengesellschaft m.b.H, vertreten durch die Anstaltsleitung des LKH Univ. Klinikums Graz, im Folgenden kurz KAGes, einerseits und dem Betriebsrat der Angestellten, vertreten durch den Vorsitzenden Gerhard Hammer im Einvernehmen mit den Vertretern der im LKH-Univ. Klinikum Graz tätigen ÄrztInnen und ZahnärztInnen andererseits,

sowie

der Medizinischen Universität Graz bzw. dem Amt der Medizinischen Universität, vertreten durch den Rektor Univ. Prof. Dr. Josef Smolle einerseits und dem Betriebsrat für das wissenschaftliche Universitätspersonal bzw. dem Dienststellenausschuss der Medizinischen Universität, vertreten durch die Vorsitzende andererseits im Einvernehmen mit den Vertretern der im klinischen Bereich der Medizinischen Universität Graz tätigen ÄrztInnen und ZahnärztInnen

Ausnahmeregelung gem. §§ 4 Abs 6, 7a Abs. 2 Z 1 KA- AZG

§ 1 Präambel

Zum Zweck einer beiderseits angestrebten flexibleren Dienstplangestaltung an der Univ. Klinik für Kinder- und Jugendchirurgie des LKH-Univ. Klinikum Graz soll mit der gegenständlichen Betriebsvereinbarung der Zeitraum für die Berechnung der wöchentlichen Arbeitszeit und der wöchentlichen Ruhezeit sowie der Feiertagsruhe abweichend von der Kalenderwoche geregelt werden.

Insbesondere wird auch eine Harmonisierung mit den arbeitszeitrechtlichen Bedingungen beider Rechtsträger angestrebt um eine arbeitszeitrechtlich korrekte Dienstplanung zu erleichtern.

§ 2 Geltungsbereich

Die Bestimmungen dieser Betriebsvereinbarungen gelten für alle an der Univ. Klinik für Kinder- und Jugendchirurgie tätigen ÄrztInnen.

§ 3

Als Wochenarbeitszeit wird gemäß § 4 Abs. 6 KA-AZG abweichend von der grundsätzlichen Regelung des § 2 Z 3 KA-AZG die Arbeitszeit innerhalb eines Zeitraums von Sonntag 08:00 Uhr bis Sonntag 07:59 Uhr festgelegt.

§ 4

Als maßgeblicher Zeitraum für die Beurteilung der wöchentlichen Ruhezeit sowie der Feiertagsruhe wird gemäß § 7a Abs. 2 Z 1 analog § 3 der gegenständlichen Betriebsvereinbarung der Zeitraum Sonntag 08:00 bis Sonntag 07:59 definiert.


§ 5 Geltungsdauer

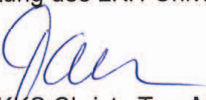
Diese Betriebsvereinbarung tritt mit 01.06.2011 in Kraft und ersetzt alle bisherigen Betriebsvereinbarungen beider Rechtsträger zur Verlagerung der Wochenarbeitszeit an der Univ. Klinik für Kinder- und Jugendchirurgie. Sie wird auf vorerst ein Jahr abgeschlossen und verlängert sich jeweils um ein Jahr, sofern diese nicht von einer der beiden Vertragsparteien unter Einhaltung einer 3-monatigen Frist schriftlich gekündigt wird.

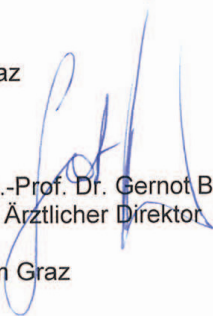
Graz, am 15.04.2011

Stmk. Krankenanstalten Ges.m.b.H

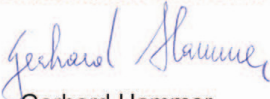
Die Anstaltsleitung des LKH-Univ. Klinikum Graz


iv Mag. Gebhard Falzberger
Betriebsdirektor


iv DKKS Christa Tax, MSc
Pflegedirektorin

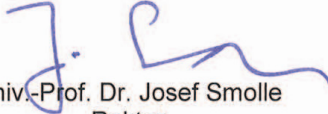

iv Univ.-Prof. Dr. Gernot Brunner
Ärztlicher Direktor

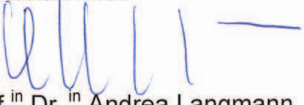
Der Angestelltenbetriebsrat des LKH-Univ. Klinikum Graz


Gerhard Hammer
Betriebsratsvorsitzender


Medizinische Universität Graz

Das Rektorat der Medizinischen Universität Graz

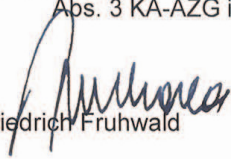

Univ.-Prof. Dr. Josef Smolle
Rektor

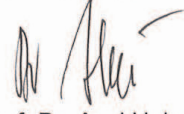

Univ.-Prof.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Andrea Langmann
Vizektorin für Personal und Gleichstellung

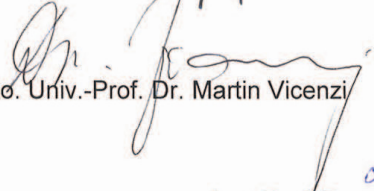
Für den Betriebsrat für das wissenschaftliche Universitätspersonal bzw. den zuständigen Dienststellenausschuss


Ass.-Prof.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Regina Gattermög

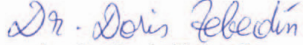
Als Zeichen der Zustimmung und des Einvernehmens der Ärztevertreter gemäß § 3
Abs. 3 KA-AZG iVm § 34 UG


Ao. Univ.-Prof. Dr. Friedrich Fruhwald


Ao. Univ.-Prof. Dr. Axel Haberlik


Ao. Univ.-Prof. Dr. Martin Vicenzi


Ao. Univ.-Prof. Dr. André Wasler


Ass.-Prof. Dr.med.univ. Doris Zebedin

Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE
Rektor

125.

Einsetzung von Habilitationskommissionen

Der Vorsitzende des Senates, Herr Univ.-Prof. Dr. Anton SADJAK, gibt bekannt, dass der Senat der Medizinischen Universität Graz in seiner Sitzung am 09.06.2011 gemäß § 103 Abs. 7 UG idgF für folgende Personen Habilitationskommissionen eingesetzt hat:

Dr. Karin AMREIN

ProfessorInnen: Univ.-Prof. Dr. Thomas Pieber
Univ.-Prof.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Andrea Berghold
Univ.-Prof. Dr. Franz Fazekas
Univ.-Prof. Dr. Winfried Graninger
Mittelbau: Univ.-Ass.ⁱⁿ Priv. Doz.ⁱⁿ Dr.in Astrid Fahrleitner-Pammer
Ao. Univ.-Prof. Dr. Jörg Horina
Studierende: Sarah Moser

In der konstituierenden Sitzung am 09.06.2011 wurde Herr Univ.-Prof. Dr. Franz Fazekas zum Vorsitzenden gewählt.

Dr. Jörg LINDENMANN

ProfessorInnen: Univ.-Prof.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Freyja-Maria Smolle-Jüttner
Univ.-Prof. Dr. Anton Sadjak
Univ.-Prof. Dr. Gerald Höfler
Univ.-Prof. Dr. Gerhard Friedrich
Mittelbau: Ao. Univ.-Prof.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Ameli Yates
Ass.-Prof. Priv. Doz. Dr. Georg Singer
Studierende: Lisa Tarmann

In der konstituierenden Sitzung am 09.06.2011 wurde Herr Univ.-Prof. Dr. Anton Sadjak zum Vorsitzenden gewählt.

Dr. Michael WEINLÄNDER

ProfessorInnen: Univ.-Prof. Dr. Walter Wegscheider
Univ.-Prof.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Christa Lohrmann
Univ.-Prof. Dr. Norbert Jakse
Univ.-Prof. Dr. Friedrich Anderhuber
Mittelbau: Ao. Univ.-Prof. Dr. Andreas Sandner-Kiesling
Priv. Doz.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Brigitte Wendl
Studierende: Elisabeth Amberger

In der konstituierenden Sitzung am 09.06.2011 wurde Herr Univ.-Prof. Dr. Friedrich Anderhuber zum Vorsitzenden gewählt.

Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE
Rektor

126. Ausschreibung von Stellen

Der Rektor, Herr Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE, gibt bekannt, dass die Medizinische Universität Graz gemäß § 107 UG idgF folgende Stellen als **Privatangestelltenverhältnisse** auf Grundlage des Kollektivvertrages ausschreibt:

126.1 Freie Stellen für das wissenschaftliche Personal

1) Senden Sie uns Ihre Bewerbungen samt Lebenslauf unter **Angabe der Kennzahl** bevorzugt via E-Mail an: personal@medunigraz.at oder am Postweg an Medizinische Universität Graz, **Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht**, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz.

2) Die Medizinische Universität Graz strebt eine **Erhöhung des Frauenanteils** insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen.

3) BewerberInnen haben **keinen Anspruch** auf Abgeltung von allfälligen **Reise- und Aufenthaltskosten**.

UniversitätsassistentIn
(Verwendungsgruppe B1)
an der Universitätsklinik für Radiologie, befristet auf 6 Jahre

Kernaufgaben:

- Klinische Versorgung von ambulanten und stationären PatientInnen
- Leitung von Forschungsprojekten
- Durchführung anwendungsbezogener Forschungsvorhaben
- Übernahme von Koordinations- und Organisationsaufgaben
- Selbstständige Erstellung von Publikationen und Präsentationen von Vorträgen und Postern für nationale und internationale Fortbildungsveranstaltungen
- Abhaltung von Lehrveranstaltungen und Prüfungen nach Maßgabe der gesetzlichen Möglichkeiten
- Unterstützung bei der Betreuung von Studierenden und im Wissenschaftsmanagement: Ausbildung, Fortbildung in ausgewählten Themen

Fachliche Anforderungen:

- Abgeschlossenes Studium der Humanmedizin
- Wissenschaftliches Doktorat von Vorteil
- Facharzt/Fachärztin für Radiologie
- Vorerfahrung in der Lehre bzw. Studierendenbetreuung erwünscht
- Wissenschaftliche Vorerfahrung (im Besonderen auf dem Gebiete der Radiologie)
- Grundlegende EDV-Kenntnisse
- Sehr gute Englischkenntnisse

Persönliche Anforderungen:

- Kommunikative und organisatorische Kompetenz
- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Fähigkeit zu interdisziplinärem Arbeiten
- Belastbarkeit und Flexibilität

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Zur Förderung Ihrer Potenziale offerieren wir Ihnen ein umfassendes, kostenloses Weiterbildungsangebot im Haus.

Bei entsprechendem Erfolg sind längerfristige Entwicklungsmöglichkeiten durch den Abschluss einer Qualifizierungsvereinbarung möglich.

Bei Fragen steht Ihnen Univ.-Prof. Dr. Richard Fotter, Vorstand der Universitätsklinik für Radiologie, gerne zur Verfügung. Kontakt: richard.fotter@medunigraz.at, Tel.: +43/316/385-13850

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **W210 ex 2010/11** bevorzugt via E-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **06. Juli 2011**. www.medunigraz.at/stellen

Ärztin/Arzt in FachärztInnenausbildung

(Verwendungsgruppe B1)

an der Universitätsklinik für Radiologie, Klinische Abteilung für Neuroradiologie, bis FachärztInnenabschluss, längstens 7 Jahre

Kernaufgaben:

- Unterstützung bei Lehrveranstaltungen und Prüfungen nach Maßgabe der gesetzlichen Möglichkeiten
- Unterstützung bei der Betreuung von Studierenden und im Wissenschaftsmanagement: Ausbildung, Fortbildung in ausgewählten Themen
- Mitwirkung bei Forschungsprojekten
- Durchführung anwendungsbezogener Forschungsvorhaben
- Selbstständige Erstellung von Publikationen und Präsentationen von Vorträgen und Postern für nationale und internationale Fortbildungsveranstaltungen
- Klinische Versorgung von ambulanten und stationären PatientInnen

Fachliche Anforderungen:

- Abgeschlossenes Studium der Humanmedizin
- Wissenschaftliches Doktorat von Vorteil
- absolvierte Gegenfächer
- Vorerfahrung in Radiologie bzw. in Neuro- oder Kopf/Halsradiologie
- Vorerfahrung in der Lehre bzw. Studierendenbetreuung
- wissenschaftliche Vorerfahrung (im Besonderen auf dem Gebiete der Radiologie oder den Neurowissenschaften)
- Grundlegende EDV-Kenntnisse
- Sehr gute Englischkenntnisse

Persönliche Anforderungen:

- Kommunikative und organisatorische Kompetenz
- Fähigkeit zu interdisziplinärem Arbeiten
- Belastbarkeit und Flexibilität
- Freude an neuen Herausforderungen

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Zur Förderung Ihrer Potenziale offerieren wir Ihnen ein umfassendes, kostenloses Weiterbildungsangebot im Haus.

Bei entsprechendem Erfolg sind längerfristige Entwicklungsmöglichkeiten durch den Abschluss einer Qualifizierungsvereinbarung möglich.

Bei Fragen steht Ihnen Univ.-Prof. Dr. Franz Ebner, Leiter der Klinischen Abteilung für Neuroradiologie, gerne zur Verfügung. Kontakt: franz.ebner@medunigraz.at, Tel.: +43/316/385-13271

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **W211 ex 2010/11** bevorzugt via E-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **06. Juli 2011**. www.medunigraz.at/stellen

Ärztin/Arzt in FachärztInnenausbildung

(Verwendungsgruppe B1)

an der Universitätsklinik für Blutgruppenserologie und Transfusionsmedizin,
befristet auf die Dauer des vorzeitigen Beschäftigungsverbot und
eines eventuell anschließenden Karenzurlaubes

Kernaufgaben:

- Selbstständige Abwicklung und Mitwirkung an Forschungsprojekten im Bereich Zellbiologie, Stammzell- und Gewebetherapie und Teilnahme am Aufbau einer gegenständlichen Forschungsgruppe
- Interdisziplinäre PatientInnenbetreuung
- Universitäre Lehre und Betreuung von Studierenden im Rahmen des Diplomstudiums Humanmedizin und im Rahmen von Doktoratsstudien

Fachliche Anforderungen:

- Abgeschlossenes Studium der Humanmedizin
- Wissenschaftlicher Publikationsnachweis
- Facheinschlägige Vorerfahrung

Persönliche Anforderungen:

- Teamorientierung
- Interesse an aktiver Forschung in einem multidisziplinären Arbeitsfeld
- Kommunikative Kompetenz

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld mit einer verantwortungsvollen Tätigkeit in einem engagierten Team. Das seit 1994 eigenständige medizinische Fach „Blutgruppenserologie und Transfusionsmedizin“ stellt ein neues, herausforderndes Aufgabengebiet dar, in dem viel Raum für Innovation und Gestaltungsfreiheit bleibt. Zur Förderung Ihrer Potenziale offerieren wir Ihnen umfangreiche Weiterbildungsmöglichkeiten.

Bei Fragen steht Ihnen Univ.-Prof. Dr. Gerhard Lanzer, Klinikvorstand der Univ.-Klinik für Blutgruppenserologie und Transfusionsmedizin, gerne zur Verfügung. Kontakt: gerhard.lanzer@medunigraz.at, Tel.: +43/316/385-13068

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **W213 ex 2010/11** bevorzugt via E-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **06. Juli 2011**. www.medunigraz.at/stellen

Wiederholung der Ausschreibung vom 20.04.2011

Ärztin/Arzt in FachärztInnenausbildung

(Verwendungsgruppe B1)

an der Universitätsklinik für Anästhesiologie und Intensivmedizin,
Klinische Abteilung für Allgemeine Anästhesiologie und Intensivmedizin,
befristet auf die Dauer des Karenzurlaubes

Kernaufgaben:

- Klinische Versorgung von ambulanten und stationären PatientInnen der Abteilung
- Aktive Teilnahme an Lungenfunktionsdiagnostik
- Mitwirkung und verpflichtende Teilnahme an abteilungs- und klinikinternen Fortbildungsveranstaltungen und Besprechungen
- Organisationsaufgaben
- Durchführung und/oder Mitwirkung bei Forschungsprojekten im Bereich der Abteilung
- Durchführung anwendungsbezogener Forschungsvorhaben

- Selbständige Erstellung von Publikationen und Präsentationen von Vorträgen und Postern für nationale und internationale Fortbildungsveranstaltungen
- Unterstützung bei Lehrveranstaltungen und Prüfungen nach Maßgabe der gesetzlichen Möglichkeiten
- Unterstützung bei der Betreuung von Studierenden und im Wissenschaftsmanagement

Fachliche Anforderungen:

- Abgeschlossenes Studium der Humanmedizin
- Wissenschaftliches Doktorat von Vorteil
- Absolvierte Gegenfächer und/oder abgeschlossene Ausbildung zur Ärztin/zum Arzt für Allgemeinmedizin und/oder besondere wissenschaftliche Vorerfahrungen
- Notarztdiplom erwünscht
- Eventuell Erfahrung in präklinischer Notfallmedizin
- Erfahrung in Anästhesie erwünscht
- Grundlegende MS Office – Kenntnisse
- Gute Englischkenntnisse

Persönliche Anforderungen:

- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Hohe Belastbarkeit
- Kommunikations- und Teamfähigkeit

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Zur Förderung Ihrer Potenziale offerieren wir Ihnen ein umfassendes, kostenloses Weiterbildungsangebot im Haus.

Bei Fragen steht Ihnen Univ.-Prof. Dr. Helfried Metzler, Vorstand der Universitätsklinik für Anästhesiologie und Intensivmedizin, gerne zur Verfügung. Kontakt: helfried.metzler@medunigraz.at, Tel.: +43/316/385-14663

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **W161 ex 2010/11** bevorzugt via E-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **06. Juli 2011** www.medunigraz.at/stellen

Ärztin/Arzt in FachärztInnenausbildung

(Verwendungsgruppe B1)

an der Universitätsklinik für Innere Medizin, Klinische Abteilung für Angiologie, bis FachärztInnenabschluss, längstens 7 Jahre

Kernaufgaben

- Betreuung internistischer PatientInnen im stationären und ambulanten Bereich
- Mitarbeit im Forschungs- und Lehrbetrieb

Fachliche Anforderungen

- Abgeschlossenes Studium der Humanmedizin
- Angiologische Vorkenntnisse bzw. Erfahrung
- Wissenschaftliches Doktorat von Vorteil
- Praktische und Klinische Erfahrung in Innerer Medizin
- Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung
- Psychosoziale Kompetenz
- Wissenschaftliches Interesse bzw. wissenschaftliche Vorerfahrung/Publicationen
- EDV-Fertigkeiten

Persönliche Anforderungen

- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Hohe Belastbarkeit und Flexibilität hinsichtlich Dienstzeit
- Teamorientierung

➤ Kommunikative Kompetenz

Bei Fragen steht Ihnen Univ.-Prof. Dr. Ernst Pilger, Vorstand der Univ.-Klinik für Innere Medizin und Leiter der Klinischen Abteilung für Angiologie, gerne zur Verfügung.

Kontakt: ernst.pilger@medunigraz.at, Tel.: +43/385-16888

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **W216 ex 2010/11** bevorzugt via E-Mail an: personal@meduni-graz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **06. Juli 2011** www.medunigraz.at/stellen

126.2 Freie Stellen für das allgemeine Personal

1) Senden Sie uns Ihre Bewerbungen samt Lebenslauf unter Angabe der Kennzahl bevorzugt via E-Mail an: personal@medunigraz.at oder am Postweg an Medizinische Universität Graz, **Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht**, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz.

2) Die Medizinische Universität Graz strebt eine **Erhöhung des Frauenanteils** insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen.

3) BewerberInnen haben **keinen Anspruch** auf Abgeltung von allfälligen **Reise- und Aufenthaltskosten**.

VorstandssekretärIn

(Verwendungsgruppe IIb)

an der Universitätsklinik für Orthopädie und Orthopädische Chirurgie

Kernaufgaben:

- Gesamte Korrespondenz des Klinikvorstandes (intern/extern, schriftlich/mündlich, deutsch/englisch)
- Terminmanagement
- Veranstaltungs- und Kongressorganisation
- Erstellen von Präsentationen
- Büroorganisation

Fachliche Anforderungen:

- Ausbildung zur Bürofachkraft (HaSch bzw. gleichzuhaltende Qualifikation)
- Ausgezeichnete EDV- und Rechtschreibkenntnisse
- Englisch in Wort und Schrift
- Sehr gute kommunikative, organisatorische und administrative Fähigkeiten
- Vorerfahrung in der Kongressorganisation

Persönliche Anforderungen:

- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Höfliche, freundliche Umgangsformen
- Engagement und Verantwortungsbewusstsein
- Teamfähigkeit

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Ein umfassendes Weiterbildungsangebot eröffnet Ihnen langfristig persönliche Entwicklungsmöglichkeiten.

Bei Fragen steht Ihnen Helga Bauernhofer, gerne zur Verfügung.

Kontakt: helga.bauernhofer@klinikum-graz.at, Tel.: +43/316/385-17063

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **A182 ex 2010/11** bevorzugt via E-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **06. Juli 2011**. www.medunigraz.at/stellen

SekretärIn
(Verwendungsgruppe IIA)
am Institut für Anatomie

Kernaufgaben:

- Erfahrung bezüglich selbstständiger Tätigkeit zur Betreuung der Studierenden des Institutes für Anatomie; Erfahrung im Sekretariatsbereich, Mitwirkung bei der Organisation von wissenschaftlichen Veranstaltungen

Fachliche Anforderungen:

- Abgeschlossene Ausbildung zur Sekretärin/zum Sekretär (HASCH, HAK, HBLA oder vergleichbare Ausbildung)
- Kenntnis universitärer Strukturen, gute Umgangsformen
- Mindestens 2 Jahre Berufserfahrung im universitären Bereich
- SAP-Kenntnisse von Vorteil, Datenbankerfahrung
- gute Englischkenntnisse

Persönliche Anforderungen:

- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Hohes Maß an Selbstständigkeit
- Hohe Belastbarkeit und Organisationsgeschick
- Teamorientierung

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Ein umfassendes Weiterbildungsangebot eröffnet Ihnen langfristig persönliche Entwicklungsmöglichkeiten.

Bei Fragen steht Ihnen Univ.-Prof. Dr. Dr. h.c. Friedrich Anderhuber, Vorstand des Institutes für Anatomie, gerne zur Verfügung. Kontakt: erna.ollenborger@medunigraz.at, Tel.: +43/316/380-4210

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **A196 ex 2010/11** bevorzugt via E-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **06. Juli 2011**. www.medunigraz.at/stellen

ReferentIn
(Verwendungsgruppe IIIa)
im Bereich Internationale Beziehungen und Weiterbildung,
Abteilung Weiterbildung

Kernaufgaben:

- Servicestelle für internationale Gaststudierende, Ärztinnen und Ärzte (erste Anlaufstelle, Datenerfassung, Vertragserstellung, Schnittstelle mit Kliniken, Instituten, StipendiengeberInnen und Botschaften)
- Teamassistenz für den Bereich Internationale Beziehungen und Weiterbildung sowie für die Abteilung Weiterbildung (Übernahme von Organisationsaufgaben, Terminkoordination, Protokollführung, Webseitenbetreuung, Sekretariat für Bereichsleitung und Abteilungsleitung)
- Bestellabwicklung und Leistungsverrechnung in SAP

Fachliche Anforderungen:

- kaufmännische Grundausbildung mit Matura (HAK, HBLA, etc.)
- mindestens 5 Jahre Berufserfahrung in Teamassistenten/Sekretariat
- ausgezeichnete Kenntnisse des MS Office Paketes und SAP
- Erfahrung mit Datenbanken und Content Management Systemen von Vorteil
- ausgezeichnete Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- sehr gute Rechtschreibkenntnisse

Persönliche Anforderungen:

- sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- hohe Belastbarkeit
- hohe kommunikative Kompetenz
- hohe Lernbereitschaft

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Ein umfassendes Weiterbildungsangebot eröffnet Ihnen langfristige persönliche Entwicklungsmöglichkeiten.

Bei Fragen steht Ihnen Mag.^a Christina Schönbacher, Leiterin des Bereiches Internationale Beziehungen und Weiterbildung, gerne zur Verfügung. Kontakt: christina.schoenbacher@medunigraz.at,
Tel.: +43/316/380-4078

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **A208 ex 2010/11** bevorzugt via E-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **06. Juli 2011**. www.medunigraz.at/stellen

MitarbeiterIn für KundInnenbetreuung in der Bibliothek und im Lernzentrum (Verwendungsgruppe IIIa)

in der Organisationseinheit Bibliothek, Teilzeit: 8 Wochenstunden

Kernaufgaben:

- KundInnenbetreuung in der Bibliothek und im Lernzentrum, Abenddienst

Fachliche Anforderungen:

- Gute Kenntnisse der Infrastruktur der Bibliothek und des Lernzentrums
- Idealerweise studieren Sie einen an der Medizinischen Universität angebotenen Studiengang
- Englisch Grundkenntnisse
- EDV-technisches Grundverständnis

Persönliche Anforderungen:

- KundInnen- und Serviceorientierung
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Verlässlichkeit

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Ein umfassendes Weiterbildungsangebot eröffnet Ihnen langfristige persönliche Entwicklungsmöglichkeiten.

Bei Fragen steht Ihnen HRⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Ulrike Kortschak, Leiterin der Organisationseinheit Bibliothek, gerne zur Verfügung. Kontakt: ulrike.kortschak@medunigraz.at, Tel.: +43/316/385-73055

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **A209 ex 2010/11** bevorzugt via E-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **06. Juli 2011**. www.medunigraz.at/stellen

Wiederholung der Ausschreibung

SekretärIn
(Verwendungsgruppe IIa)
am Institut für Humangenetik
zu besetzen ab ca. Mitte Juli 2011, befristet auf 2 Jahre

Kernaufgaben:

- Allgemeine Sekretariatstätigkeit und Büroorganisation (Korrespondenz, Terminkoordination, Ablageverwaltung, Telefonbetreuung, Bestellwesen)
- Arztbriefschreibung
- freundlicher Patientinnen-/Patientenumgang

Fachliche Anforderungen:

- Büroausbildung, einschlägige Ausbildung zum/zur SekretärIn (HASCH/HAK-Abschluss; oder adäquate Ausbildung; gerne auch BewerberInnen in Ausbildung im letzten Ausbildungsjahr)
- Gewünscht, aber nicht Voraussetzung: Erfahrung im medizinischen Bereich
- Gewünscht, aber nicht Voraussetzung: Kenntnisse in medizinischer Terminologie
- Gute EDV-Kenntnisse
- SAP-Kenntnisse erwünscht
- Englischkenntnisse erwünscht

Persönliche Anforderungen:

- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Sehr gute kommunikative, administrative und organisatorische Fähigkeiten
- Eigenständigkeit und Teamfähigkeit
- Lernbereitschaft

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Ein umfassendes Weiterbildungsangebot eröffnet Ihnen langfristige persönliche Entwicklungsmöglichkeiten.

Bei Fragen steht Ihnen Univ.-Prof. Dr. Michael Speicher, Leiter des Institutes für Humangenetik gerne zur Verfügung. Kontakt: michael.speicher@medunigraz.at, Tel.: +43/316/380-4111

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **D157 ex 2010/11** bevorzugt via E-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **06. Juli 2011**. www.medunigraz.at/stellen

ReferentIn in der Kinderbetreuungsanlaufstelle (Verwendungsgruppe IIIa) **(kinderCAMPUSbüro) der GENDER: UNIT**

Die Medizinische Universität Graz arbeitet aktiv an der Verbesserung der Vereinbarkeit von Beruf bzw. Studium und Familie. Ein wichtiger Schritt in diese Richtung stellt das kinderCAMPUSbüro dar, das in Abstimmung mit der/dem Kinderbetreuungsbeauftragten und der Universitätsleitung, in erster Linie für die Koordination der Kinderbetreuungsagenden, in Einzelfällen auch für die Betreuung von Kindern unterschiedlicher Altersstufen, zuständig ist.

Kernaufgaben:

- Als erste/r Ansprechpartner/in für Eltern, Tagesmütter und Kooperationspartner/innen sind Sie für die tägliche Organisation und Koordination der Kinderbetreuungseinrichtungen der Medizinischen Universität Graz zuständig
- Sie beraten alle Angehörigen der Medizinischen Universität Graz zum Thema Vereinbarkeit von Familie und Beruf bzw. Studium

- Allgemeine administrative Tätigkeit und Büroorganisation (Korrespondenz, Terminkoordination, Abrechnung, Telefonbetreuung, Bestellwesen)

Fachliche Anforderungen:

- Projektmanagement-, Organisations- und Koordinationserfahrung
- Erfahrung in Administration und Bürotätigkeit
- Von Vorteil Ausbildung im pädagogischen und/oder sozialen Bereich und/oder praktische Erfahrung mit Kinderbetreuung, Betreuungsmodellen und –konzepten, sowie Zusatzqualifikationen im Bereich soziale Kompetenz und Gendermainstreaming
- Englischkenntnisse
- Gute EDV-Kenntnisse

Persönliche Anforderungen:

- Beratungs- und Informationskompetenz
- Hohes Maß an Selbstständigkeit, Kreativität, Kommunikationsfähigkeit und Engagement
- Sehr gute administrative und organisatorische Fähigkeiten
- Bereitschaft zur Umsetzung innovativer, hochwertiger pädagogischer und didaktischer Konzepte

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Ein umfassendes Weiterbildungsangebot eröffnet Ihnen langfristige persönliche Entwicklungsmöglichkeiten.

Bei Fragen steht Ihnen Verena Chiara Kuckenberger, MA, Leiterin der Gender: Unit, gerne zur Verfügung. Kontakt: verena.kuckenberger@medunigraz.at, Tel.: +43/316/385-72075

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **A214 ex 2010/11** bevorzugt via E-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **06. Juli 2011**. www.medunigraz.at/stellen

Biomedizinische/r AnalytikerIn

(Verwendungsgruppe IIIa)

am Institut für Hygiene, Mikrobiologie und Umweltmedizin
Labor Betriebshygiene und angewandte Krankenhaushygiene
zu besetzen ab sofort,

befristet für die Dauer des Beschäftigungsverbotes und eines eventuellen anschließenden Karenzurlaubes

Kernaufgaben:

- Mitwirkung bei der Erstellung von bakteriologisch-mykologischen Befunden (Probenansatz, Verarbeitung, Befunderstellung, Anwendung konventioneller mikrobiologischer und molekularbiologischer Methoden)
- Mitarbeit bei wissenschaftlichen Arbeiten
- Mitwirkung bei der Qualitätssicherung
- Betreuung von Laborgeräten und Laborbereichen

Fachliche Anforderungen:

- Abgeschlossene Ausbildung als Biomedizinische/n AnalytikerIn
- Vorkenntnisse und Erfahrung im Umgang mit mikrobiologischen und molekularbiologischen Techniken
- Bereitschaft sich weiterzubilden und spezifische EDV-Kenntnisse
- Englischkenntnisse

Persönliche Anforderungen:

- Flexibilität
- Gewissenhaftigkeit
- Teamorientierung
- Sorgfältige genaue und verlässliche Arbeitsweise

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Ein umfassendes Weiterbildungsangebot eröffnet Ihnen langfristige persönliche Entwicklungsmöglichkeiten.

Bei Fragen steht Ihnen o.Univ.-Prof. DDr. Egon Marth, Vorstand des Institutes für Hygiene, Mikrobiologie und Umweltmedizin gerne zur Verfügung. Kontakt: egon.marth@medunigraz.at Tel.: +43/316/380-4360.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **D215 ex 2010/11** bevorzugt via E-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **06. Juli 2011**. www.medunigraz.at/stellen

Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE
Rektor