

# MITTEILUNGSBLATT DER MEDIZINISCHEN UNIVERSITÄT GRAZ

<http://www.medunigraz.at/mitteilungsblatt>

---

Studienjahr 2015/2016

Ausgegeben am 07.10.2015

1. Stück

---

1. Bestellungsschreiben bzw. Vollmacht betreffend eines Universitätslehrganges
  2. Bestellungsschreiben bzw. Vollmacht betreffend eines Universitätslehrganges
  3. Bestellungsschreiben bzw. Vollmacht betreffend eines Universitätslehrganges
  4. Bestellungsschreiben bzw. Vollmachten betreffend Universitätslehrgänge
  5. Bestellungsschreiben bzw. Vollmachten betreffend Universitätslehrgänge
  6. Übersicht aktiver Universitätslehrgänge (ULGs) – Studienjahr 2015/16
  7. Ausschreibung von Stellen
    - 7.1 Freie Stellen für das wissenschaftliche Personal
    - 7.2 Freie Stellen für das allgemeine Personal
- 

1.

**Bestellungsschreiben bzw. Vollmacht betreffend eines Universitätslehrganges**

Der Rektor, Herr Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE, gibt aufgrund des Ausscheidens von Herrn Univ.-Prof. Dr. Ernst EBER folgende Bestellung bzw. Vollmacht für Herrn Univ.-Prof. Dr. Horst OLSCHESKI zur Leitung eines Universitätslehrganges mit Wirkung ab 01.10.2015 bis auf Widerruf bekannt:

---

Das nächste Mitteilungsblatt erscheint am 21. Oktober 2015

Redaktionsschluss: Mittwoch, 14.10.2015

E-mail-Adresse: [mitteilungsblatt@medunigraz.at](mailto:mitteilungsblatt@medunigraz.at)



### **Bestellung zum stellvertretenden ärztlich-wissenschaftlichen und organisatorischen Leiter eines Universitätslehrganges**

Das Rektorat bestellt mit sofortiger Wirkung und bis auf Widerruf **Herrn Univ.-Prof. Dr. Horst OLSCHESKI** zum stellvertretenden ärztlich-wissenschaftlichen und organisatorischen Leiter des **Universitätslehrganges Master of Science in Kardiorespiratorischer Physiotherapie**.

#### Die stellvertretende ärztlich-wissenschaftliche Leitung umfasst insbesondere:

- Verantwortung für den Inhalt des Studienplanes
- Die Auswahl der LehrgangsteilnehmerInnen gemäß den Bestimmungen des Studienplanes und allfällige Vorauswahl
- Die Auswahl der Faculty (Lehrende und Masterthesisbetreuende)
- Abstimmung der Lehrinhalte mit den Lehrenden
- Überwachung der Einhaltung des Studienplanes
- Kontakt zu Lehrenden und Studierenden
- Die Sicherstellung der Einhaltung der von der MUG vorgegebenen Qualitätsvorgaben - inkl. Konsequenzziehung bei schlechten Evaluierungen
- Stellungnahme zu Anrechnungen gegenüber dem studienrechtlichen Organ der MUG
- Freigabe der Noten
- Inhaltliche Weisungsbefugnis an Vortragende und anderes ULG Personal
- Sofortige Bekanntgabe aller Umstände, die eine Fortführung des Lehrganges gefährden können
- Zusammenarbeit mit der fachspezifischen wissenschaftlichen Lehrgangsleitung

#### Die stellvertretende organisatorische Leitung umfasst insbesondere:

- Verantwortung über die Finanzgebarung (Finanzplanung und Budgetverantwortung)
- Beauftragung und Entlohnung des Personals (dh Unterschrift am Vertragsanforderungsformular)
- Auswahl des administrativen Personals
- Freigabe zu Vertragserstellung für Vortragende und MitarbeiterInnen
- organisatorische Koordination der MitarbeiterInnen sowie der einzelnen Modulverantwortlichen (Wer trägt wann und wo vor wem vor)
- Verantwortung für das lehrgangsspezifische Marketing
- Verantwortung für Administration des Lehrganges (Teilnehmerverwaltung, Rechnungserstellung, Lehrendenbetreuung, Unterrichtsmittelaufbereitung)
- Verantwortung für die Organisation von Schulungsräumlichkeiten
- Verantwortung für Organisation der Graduierungsfeier

Die stellvertretende ärztlich-wissenschaftliche Lehrgangsführung ist höchstpersönlich auszuüben. Die Gesamtverantwortung für den Lehrgang trägt jedoch in jedem Fall der Lehrgangsführer.

Graz, 09.09.2015

Univ.-Prof. Dr. Josef Smolle  
Rektor

Ao.Univ.-Prof. Dr. Hans Peter Dimai  
Vizekanzler für Studium und

Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE  
Rektor

## 2.

### **Bestellungsschreiben bzw. Vollmacht betreffend eines Universitätslehrganges**

Der Rektor, Herr Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE, gibt aufgrund des Ausscheidens von Herrn em.Univ.-Prof. Dr. Wilhelm MÜLLER folgende Bestellung bzw. Vollmacht für Herrn Univ.-Prof. Dr. Bernhard RESCH zur Leitung eines Universitätslehrganges mit Wirkung ab 01.09.2015 bis auf Widerruf bekannt:



### Bestellung zum ärztlich-wissenschaftlichen Leiter eines Universitätslehrganges

Das Rektorat bestellt mit Wirkung ab 01.09.2015 und bis auf Widerruf **Herrn Univ.-Prof. Dr. Bernhard RESCH** zum ärztlich-wissenschaftlichen Leiter des **Universitätslehrganges Interdisziplinäre Frühförderung und Familienbegleitung**.

#### Die ärztlich-wissenschaftliche Leitung umfasst insbesondere:

- Verantwortung für den Inhalt des Studienplanes, insbesondere in ärztlicher Hinsicht
- Die Auswahl der LehrgangsteilnehmerInnen gemäß den Bestimmungen des Studienplanes und allfällige Vorauswahl
- Die Auswahl der Faculty (Lehrende und Masterthesisbetreuende)
- Abstimmung der Lehrinhalte mit den Lehrenden
- Überwachung der Einhaltung des Studienplanes
- Kontakt zu Lehrenden und Studierenden
- Die Sicherstellung der Einhaltung der von der MUG vorgegebenen Qualitätsvorgaben - inkl. Konsequenzziehung bei schlechten Evaluierungen
- Stellungnahme zu Anrechnungen gegenüber dem studienrechtlichen Organ der MUG
- Freigabe der Noten
- Inhaltliche Weisungsbefugnis an Vortragende und anderes ULG Personal
- Sofortige Bekanntgabe aller Umstände, die eine Fortführung des Lehrganges gefährden können

Die organisatorische Leitung liegt gemäß Kooperationsvertrag von 2010 beim Kooperationspartner Sozial- und heilpädagogisches Förderungsinstitut Steiermark.

Die ärztlich-wissenschaftlichen Lehrgangsleitung ist höchstpersönlich auszuüben. Eine Delegation kann nur an eine mit Bestellungsschreiben offiziell zur Stellvertretung ernannte Person erfolgen.

Graz, 09.09.2015

Univ.-Prof. Dr. Josef Smolle  
Rektor

Ao.Univ.-Prof. Dr. Hans Peter Dimai  
Vizekanzler für Studium und Lehre

Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE  
Rektor

### 3.

#### **Bestellungsschreiben bzw. Vollmacht betreffend eines Universitätslehrganges**

Der Rektor, Herr Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE, gibt aufgrund des Ausscheidens von Frau Mag.<sup>a</sup> Jitka BARLOVA folgende Bestellung bzw. Vollmacht für Frau Dipl.-Päd. Gerlinde LANDAUF-STÖGER zur Leitung eines Universitätslehrganges mit Wirkung ab 01.09.2015 bis auf Widerruf bekannt:



Medizinische Universität Graz

#### **Bestellung zur fachspezifischen wissenschaftlichen Leiterin eines Universitätslehrganges**

Das Rektorat bestellt mit Wirkung ab 01.09.2015 und bis auf Widerruf **Frau Dipl.-Päd. Gerlinde LANDAUF-STÖGER** zur fachspezifischen wissenschaftlichen Leiterin des **Universitätslehrganges Interdisziplinäre Frühförderung und Familienbegleitung**.

Die fachspezifische wissenschaftliche Leitung umfasst insbesondere:

- Verantwortung für den Inhalt des Studienplanes zusammen mit dem/der ärztlich-wissenschaftlichen Leiter/in
- Die Auswahl der Faculty (Lehrende und Masterthesisbetreuende)
- Abstimmung der Lehrinhalte mit den Lehrenden
- Überwachung der Einhaltung des Studienplanes
- Kontakt zu Lehrenden und Studierenden
- Die Sicherstellung der Einhaltung der von der MUG vorgegebenen Qualitätsvorgaben - inkl. Konsequenzziehung bei schlechten Evaluierungen
- Stellungnahme zu Anrechnungen gegenüber dem studienrechtlichen Organ der MUG gemeinsam mit dem/der ärztlich-wissenschaftlichen Leiter/in
- Freigabe der Noten
- Inhaltliche Weisungsbefugnis an Vortragende und anderes ULG Personal
- Sofortige Bekanntgabe aller Umstände, die eine Fortführung des Lehrganges gefährden können

Gemäß Kooperationsvertrag von 2010 liegt die organisatorische Lehrgangsführung bei der Partnerinstitution Sozial- und heilpädagogisches Förderungsinstitut Steiermark, deren Dienstnehmerin oben genannte Person ist. Bei Beendigung des Dienstverhältnisses erlischt automatisch auch die Bestellung zur Lehrgangsführung. Ebenso erlischt die Bestellung automatisch, wenn der oben genannte Kooperationsvertrag beendet ist. Die oben genannte Person ist verpflichtet, die Beendigung des Dienstverhältnisses mit der Partnerinstitution der MUG unverzüglich mitzuteilen.

Graz, 09.09.2015

Univ.-Prof. Dr. Josef Smolle  
Rektor

Ao.Univ.-Prof. Dr. Hans Peter Dimai  
Vizekanzler für Studium und Lehre

Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE  
Rektor

#### 4.

##### **Bestellungsschreiben bzw. Vollmachten betreffend Universitätslehrgänge**

Der Rektor, Herr Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE, gibt aufgrund des Ausscheidens von Frau Mag.<sup>a</sup> Brigitte JOHN REITER folgende Bestellungsschreiben bzw. Vollmachten für Herrn Dr. Stefan KOTH zur Leitung von Universitätslehrgängen mit Wirkung ab 01.07.2015 bis auf Widerruf bekannt:



Medizinische Universität Graz

##### **Bestellung zum organisatorischen Leiter eines Universitätslehrganges**

Das Rektorat bestellt mit Wirkung ab 01.07.2015 und bis auf Widerruf **Herrn Dr. Stefan KOTH** zum organisatorischen Leiter des **Universitätslehrganges Akademisch geprüfte/r Arbeitsmediziner/in**.

Die organisatorische Leitung umfasst insbesondere:

- Verantwortung über die Finanzgebarung (Finanzplanung und Budgetverantwortung)
- Beauftragung und Entlohnung des Personals (dh Unterschrift am Vertragsanforderungsformular)
- Auswahl des administrativen Personals
- Freigabe zu Vertragserstellung für Vortragende und MitarbeiterInnen
- organisatorische Koordination der MitarbeiterInnen sowie der einzelnen Modulverantwortlichen (Wer trägt wann und wo vor wem vor)
- Verantwortung für das lehrgangsspezifische Marketing
- Verantwortung für Administration des Lehrganges (Teilnehmerverwaltung, Rechnungserstellung, Lehrendenbetreuung, Unterrichtsmittelaufbereitung)
- Verantwortung für die Organisation von Schulungsräumlichkeiten
- Verantwortung für Organisation der Graduierungsfeier

Gemäß Kooperationsvertrag vom 03.02.2014 liegt die organisatorische Lehrgangsführung bei der Partnerinstitution Österreichische Akademie für Arbeitsmedizin und Prävention (AAMP), deren Dienstnehmerin oben genannte Person ist. Bei Beendigung des Dienstverhältnisses erlischt automatisch auch die Bestellung zur Lehrgangsführung. Ebenso erlischt die Bestellung automatisch, wenn der oben genannte Kooperationsvertrag beendet ist. Die oben genannte Person ist verpflichtet, die Beendigung des Dienstverhältnisses mit der Partnerinstitution der MUG unverzüglich mitzuteilen.

Graz, 09.09.2015

Univ.-Prof. Dr. Josef Smolle  
Rektor

Ao.Univ.-Prof. Dr. Hans Peter Dimai  
Vizekanzler für Studium und Lehre



### Bestellung zum organisatorischen Leiter eines Universitätslehrganges

Das Rektorat bestellt mit Wirkung ab 01.07.2015 und bis auf Widerruf **Herrn Dr. Stefan KOTH** zum organisatorischen Leiter des **Universitätslehrganges MSc in Arbeits- und Organisationsmedizin**.

#### Die organisatorische Leitung umfasst insbesondere:

- Verantwortung über die Finanzgebarung (Finanzplanung und Budgetverantwortung)
- Beauftragung und Entlohnung des Personals (dh Unterschrift am Vertragsanforderungsformular)
- Auswahl des administrativen Personals
- Freigabe zu Vertragserstellung für Vortragende und MitarbeiterInnen
- organisatorische Koordination der MitarbeiterInnen sowie der einzelnen Modulverantwortlichen (Wer trägt wann und wo vor wem vor)
- Verantwortung für das lehrgangsspezifische Marketing
- Verantwortung für Administration des Lehrganges (Teilnehmerverwaltung, Rechnungserstellung, Lehrendenbetreuung, Unterrichtsmittelaufbereitung)
- Verantwortung für die Organisation von Schulungsräumlichkeiten
- Verantwortung für Organisation der Graduierungsfeier

Gemäß Kooperationsvertrag vom 03.02.2014 liegt die organisatorische Lehrgangsführung bei der Partnerinstitution Österreichische Akademie für Arbeitsmedizin und Prävention (AAMP), deren Dienstnehmerin oben genannte Person ist. Bei Beendigung des Dienstverhältnisses erlischt automatisch auch die Bestellung zur Lehrgangsführung. Ebenso erlischt die Bestellung automatisch, wenn der oben genannte Kooperationsvertrag beendet ist. Die oben genannte Person ist verpflichtet, die Beendigung des Dienstverhältnisses mit der Partnerinstitution der MUG unverzüglich mitzuteilen.

Graz, 09.09.2015

Univ.-Prof. Dr. Josef Smolle  
Rektor

Ao.Univ.-Prof. Dr. Hans Peter Dimai  
Vizektor für Studium und Lehre



### Bestellung zum organisatorischen Leiter eines Universitätslehrganges

Das Rektorat bestellt mit Wirkung ab 01.07.2015 und bis auf Widerruf **Herrn Dr. Stefan KOTH** zum organisatorischen Leiter des **Universitätslehrganges MSc in Gesundheitsförderung und Präventionsmanagement in Unternehmen**.

Die organisatorische Leitung umfasst insbesondere:

- Verantwortung über die Finanzgebarung (Finanzplanung und Budgetverantwortung)
- Beauftragung und Entlohnung des Personals (dh Unterschrift am Vertragsanforderungsformular)
- Auswahl des administrativen Personals
- Freigabe zu Vertragserstellung für Vortragende und MitarbeiterInnen
- organisatorische Koordination der MitarbeiterInnen sowie der einzelnen Modulverantwortlichen (Wer trägt wann und wo vor wem vor)
- Verantwortung für das lehrgangsspezifische Marketing
- Verantwortung für Administration des Lehrganges (Teilnehmerverwaltung, Rechnungserstellung, Lehrendenbetreuung, Unterrichtsmittelaufbereitung)
- Verantwortung für die Organisation von Schulungsräumlichkeiten
- Verantwortung für Organisation der Graduierungsfeier

Gemäß Kooperationsvertrag vom 03.02.2014 liegt die organisatorische Lehrgangsführung bei der Partnerinstitution Österreichische Akademie für Arbeitsmedizin und Prävention (AAMP), deren Dienstnehmerin oben genannte Person ist. Bei Beendigung des Dienstverhältnisses erlischt automatisch auch die Bestellung zur Lehrgangsführung. Ebenso erlischt die Bestellung automatisch, wenn der oben genannte Kooperationsvertrag beendet ist. Die oben genannte Person ist verpflichtet, die Beendigung des Dienstverhältnisses mit der Partnerinstitution der MUG unverzüglich mitzuteilen.

Graz, 09.09.2015

Univ.-Prof. Dr. Josef Smolle  
Rektor

Ao.Univ.-Prof. Dr. Hans Peter Dimai  
Vizekanzler für Studium und Lehre

Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE  
Rektor

## 5.

### **Bestellungsschreiben bzw. Vollmachten betreffend Universitätslehrgänge**

Der Rektor, Herr Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE, gibt folgende Bestellungsschreiben bzw. Vollmachten zur Leitung von Universitätslehrgängen mit Wirkung ab 01.09.2015 bis auf Widerruf bekannt:



Medizinische Universität Graz

#### **Bestellung zum wissenschaftlichen Leiter eines Universitätslehrganges**

Das Rektorat bestellt mit sofortiger Wirkung und bis auf Widerruf **Herrn Univ.-Prof. Dr. Werner ABERER** zum wissenschaftlichen Leiter des **Universitätslehrganges MSc in Gesundheitsförderung und Präventionsmanagement in Unternehmen**.

##### Die wissenschaftliche Leitung umfasst insbesondere:

- Verantwortung für den Inhalt des Studienplanes
- Die Auswahl der LehrgangsteilnehmerInnen gemäß den Bestimmungen des Studienplanes und allfällige Vorauswahl
- Die Auswahl der Faculty (Lehrende und Masterthesisbetreuende)
- Abstimmung der Lehrinhalte mit den Lehrenden
- Überwachung der Einhaltung des Studienplanes
- Kontakt zu Lehrenden und Studierenden
- Die Sicherstellung der Einhaltung der von der MUG vorgegebenen Qualitätsvorgaben - inkl. Konsequenzziehung bei schlechten Evaluierungen
- Stellungnahme zu Anrechnungen gegenüber dem studienrechtlichen Organ der MUG
- Freigabe der Noten
- Inhaltliche Weisungsbefugnis an Vortragende und anderes ULG Personal
- Sofortige Bekanntgabe aller Umstände, die eine Fortführung des Lehrganges gefährden können

Die organisatorische Leitung liegt gemäß Kooperationsvertrag vom 03.02.2014 beim Kooperationspartner Österreichische Akademie für Arbeitsmedizin und Prävention (AAMP).

Die wissenschaftliche Lehrgangsführung ist höchstpersönlich auszuüben. Eine Delegation kann nur an eine mit Bestellungsschreiben offiziell zur Stellvertretung ernannte Person erfolgen.

Graz, 09.09.2015

Univ.-Prof. Dr. Josef Smolle  
Rektor

Ao.Univ.-Prof. Dr. Hans Peter Dimai  
Vizekanzler für Studium und Lehre



### Bestellung zur fachspezifischen wissenschaftlichen Leiterin eines Universitätslehrganges

Das Rektorat bestellt mit sofortiger Wirkung und bis auf Widerruf **Frau Dr.<sup>in</sup> Susanne SCHUNDER-TATZBER, MAS MBA MSc** zur fachspezifischen wissenschaftlichen Leiterin des **Universitätslehrganges MSc in Gesundheitsförderung und Präventionsmanagement in Unternehmen**.

#### Die fachspezifische wissenschaftliche Leitung umfasst insbesondere:

- Verantwortung für den Inhalt des Studienplanes zusammen mit dem/der wissenschaftlichen Leiter/in
- Die Auswahl der Faculty (Lehrende und Masterthesisbetreuende)
- Abstimmung der Lehrinhalte mit den Lehrenden
- Überwachung der Einhaltung des Studienplanes
- Kontakt zu Lehrenden und Studierenden
- Die Sicherstellung der Einhaltung der von der MUG vorgegebenen Qualitätsvorgaben - inkl. Konsequenzziehung bei schlechten Evaluierungen
- Stellungnahme zu Anrechnungen gegenüber dem studienrechtlichen Organ der MUG gemeinsam mit dem/der ärztlich-wissenschaftlichen Leiter/in
- Freigabe der Noten
- Inhaltliche Weisungsbefugnis an Vortragende und anderes ULG Personal
- Sofortige Bekanntgabe aller Umstände, die eine Fortführung des Lehrganges gefährden können

Gemäß Kooperationsvertrag vom 03.02.2014 liegt die organisatorische Lehrgangsführung bei der Partnerinstitution Österreichische Akademie für Arbeitsmedizin und Prävention (AAMP), deren Dienstnehmerin oben genannte Person ist. Bei Beendigung des Dienstverhältnisses erlischt automatisch auch die Bestellung zur Lehrgangsführung. Ebenso erlischt die Bestellung automatisch, wenn der oben genannte Kooperationsvertrag beendet ist. Die oben genannte Person ist verpflichtet, die Beendigung des Dienstverhältnisses mit der Partnerinstitution der MUG unverzüglich mitzuteilen.

Graz, 09.09.2015

Univ.-Prof. Dr. Josef Smolle  
Rektor

Ao.Univ.-Prof. Dr. Hans Peter Dimai  
Vizekanzler für Studium und Lehre



### Bestellung zum wissenschaftlichen Leiter eines Universitätslehrganges

Das Rektorat bestellt mit sofortiger Wirkung und bis auf Widerruf **Herrn Univ.-Prof. Dr. Werner ABERER** zum wissenschaftlichen Leiter des **Universitätslehrganges Gesundheitsförderung in Unternehmen**.

Die wissenschaftliche Leitung umfasst insbesondere:

- Verantwortung für den Inhalt des Studienplanes
- Die Auswahl der LehrgangsteilnehmerInnen gemäß den Bestimmungen des Studienplanes und allfällige Vorauswahl
- Die Auswahl der Faculty (Lehrende und Masterthesisbetreuende)
- Abstimmung der Lehrinhalte mit den Lehrenden
- Überwachung der Einhaltung des Studienplanes
- Kontakt zu Lehrenden und Studierenden
- Die Sicherstellung der Einhaltung der von der MUG vorgegebenen Qualitätsvorgaben - inkl. Konsequenzziehung bei schlechten Evaluierungen
- Stellungnahme zu Anrechnungen gegenüber dem studienrechtlichen Organ der MUG
- Freigabe der Noten
- Inhaltliche Weisungsbefugnis an Vortragende und anderes ULG Personal
- Sofortige Bekanntgabe aller Umstände, die eine Fortführung des Lehrganges gefährden können

Die organisatorische Leitung liegt gemäß Kooperationsvertrag vom 03.02.2014 und der dazugehörigen Ergänzung vom 28.07.2015 beim Kooperationspartner Österreichische Akademie für Arbeitsmedizin und Prävention (AAMP).

Die wissenschaftliche Lehrgangsleitung ist höchstpersönlich auszuüben. Eine Delegation kann nur an eine mit Bestellungsschreiben offiziell zur Stellvertretung ernannte Person erfolgen.

Graz, 09.09.2015

Univ.-Prof. Dr. Josef Smolle  
Rektor

Ao.Univ.-Prof. Dr. Hans Peter Dimai  
Vizekanzler für Studium und Lehre



### **Bestellung zur fachspezifischen wissenschaftlichen Leiterin eines Universitätslehrganges**

Das Rektorat bestellt mit sofortiger Wirkung und bis auf Widerruf **Frau Dr.<sup>in</sup> Susanne SCHUNDER-TATZBER, MAS MBA MSc** zur fachspezifischen wissenschaftlichen Leiterin des **Universitätslehrganges Gesundheitsförderung in Unternehmen**.

#### Die fachspezifische wissenschaftliche Leitung umfasst insbesondere:

- Verantwortung für den Inhalt des Studienplanes zusammen mit dem/der wissenschaftlichen Leiter/in
- Die Auswahl der Faculty (Lehrende und Masterthesisbetreuende)
- Abstimmung der Lehrinhalte mit den Lehrenden
- Überwachung der Einhaltung des Studienplanes
- Kontakt zu Lehrenden und Studierenden
- Die Sicherstellung der Einhaltung der von der MUG vorgegebenen Qualitätsvorgaben - inkl. Konsequenzziehung bei schlechten Evaluierungen
- Stellungnahme zu Anrechnungen gegenüber dem studienrechtlichen Organ der MUG gemeinsam mit dem/der ärztlich-wissenschaftlichen Leiter/in
- Freigabe der Noten
- Inhaltliche Weisungsbefugnis an Vortragende und anderes ULG Personal
- Sofortige Bekanntgabe aller Umstände, die eine Fortführung des Lehrganges gefährden können

Gemäß Kooperationsvertrag vom 03.02.2014 und der dazugehörigen Ergänzung vom 28.07.2015 liegt die organisatorische Lehrgangsleitung bei der Partnerinstitution Österreichische Akademie für Arbeitsmedizin und Prävention (AAMP), deren Dienstnehmerin oben genannte Person ist. Bei Beendigung des Dienstverhältnisses erlischt automatisch auch die Bestellung zur Lehrgangsleitung. Ebenso erlischt die Bestellung automatisch, wenn der oben genannte Kooperationsvertrag beendet ist. Die oben genannte Person ist verpflichtet, die Beendigung des Dienstverhältnisses mit der Partnerinstitution der MUG unverzüglich mitzuteilen.

Graz, 09.09.2015

Univ.-Prof. Dr. Josef Smolle  
Rektor

Ao.Univ.-Prof. Dr. Hans Peter Dimai  
Vizektor für Studium und Lehre



### Bestellung zum organisatorischen Leiter eines Universitätslehrganges

Das Rektorat bestellt mit sofortiger Wirkung und bis auf Widerruf **Herrn Dr. Stefan KOTH** zum organisatorischen Leiter des **Universitätslehrganges Gesundheitsförderung in Unternehmen**.

Die organisatorische Leitung umfasst insbesondere:

- Verantwortung über die Finanzgebarung (Finanzplanung und Budgetverantwortung)
- Beauftragung und Entlohnung des Personals (dh Unterschrift am Vertragsanforderungsformular)
- Auswahl des administrativen Personals
- Freigabe zu Vertragserstellung für Vortragende und MitarbeiterInnen
- organisatorische Koordination der MitarbeiterInnen sowie der einzelnen Modulverantwortlichen (Wer trägt wann und wo vor wem vor)
- Verantwortung für das lehrgangsspezifische Marketing
- Verantwortung für Administration des Lehrganges (Teilnehmerverwaltung, Rechnungserstellung, Lehrendenbetreuung, Unterrichtsmittelaufbereitung)
- Verantwortung für die Organisation von Schulungsräumlichkeiten
- Verantwortung für Organisation der Graduierungsfeier

Gemäß Kooperationsvertrag vom 03.02.2014 und der dazugehörigen Ergänzung vom 28.07.2015 liegt die organisatorische Lehrgangsleitung bei der Partnerinstitution Österreichische Akademie für Arbeitsmedizin und Prävention (AAMP), deren Dienstnehmerin oben genannte Person ist. Bei Beendigung des Dienstverhältnisses erlischt automatisch auch die Bestellung zur Lehrgangsleitung. Ebenso erlischt die Bestellung automatisch, wenn der oben genannte Kooperationsvertrag beendet ist. Die oben genannte Person ist verpflichtet, die Beendigung des Dienstverhältnisses mit der Partnerinstitution der MUG unverzüglich mitzuteilen.

Graz, 09.09.2015

Univ.-Prof. Dr. Josef Smolle  
Rektor

Ao.Univ.-Prof. Dr. Hans Peter Dimai  
Vizerektor für Studium und Lehre



### **Bestellung zum wissenschaftlichen und organisatorischen Leiter eines Universitätslehrganges**

Das Rektorat bestellt mit sofortiger Wirkung und bis auf Widerruf **Herrn Dr. Jörg JAHNEL** zum wissenschaftlichen und organisatorischen Leiter des **Universitätslehrganges für Schulärztinnen und Schulärzte**.

#### Die wissenschaftliche Leitung umfasst insbesondere:

- Verantwortung für den Inhalt des Studienplanes
- Die Auswahl der LehrgangsteilnehmerInnen gemäß den Bestimmungen des Studienplanes und allfällige Vorauswahl
- Die Auswahl der Faculty (Lehrende und Masterthesisbetreuende)
- Abstimmung der Lehrinhalte mit den Lehrenden
- Überwachung der Einhaltung des Studienplanes
- Kontakt zu Lehrenden und Studierenden
- Die Sicherstellung der Einhaltung der von der MUG vorgegebenen Qualitätsvorgaben - inkl. Konsequenzziehung bei schlechten Evaluierungen
- Stellungnahme zu Anrechnungen gegenüber dem studienrechtlichen Organ der MUG
- Freigabe der Noten
- Inhaltliche Weisungsbefugnis an Vortragende und anderes ULG Personal
- Sofortige Bekanntgabe aller Umstände, die eine Fortführung des Lehrganges gefährden können

#### Die organisatorische Leitung umfasst insbesondere:

- Verantwortung über die Finanzgebarung (Finanzplanung und Budgetverantwortung)
- Beauftragung und Entlohnung des Personals (dh Unterschrift am Vertragsanforderungsformular)
- Auswahl des administrativen Personals
- Freigabe zu Vertragserstellung für Vortragende und MitarbeiterInnen
- Organisatorische Koordination der MitarbeiterInnen sowie der einzelnen Modulverantwortlichen (Wer trägt wann und wo vor wem vor)
- Verantwortung für das lehrgangsspezifische Marketing
- Verantwortung für Administration des Lehrganges (Teilnehmerverwaltung, Rechnungserstellung, Lehrendenbetreuung, Unterrichtsmittelaufbereitung)
- Verantwortung für die Organisation von Schulungsräumlichkeiten
- Verantwortung für Organisation der Graduierungsfeier

Die Lehrgangsführung ist höchstpersönlich auszuüben. Eine Delegation kann nur an eine mit Bestellungsschreiben offiziell zur Stellvertretung ernannte Person erfolgen. Die Gesamtverantwortung für den Lehrgang trägt jedoch in jedem Fall der Lehrgangsführer.

Graz, 09.09.2015

Univ.-Prof. Dr. Josef Smolle  
Rektor

Ao.Univ.-Prof. Dr. Hans Peter Dimai  
Vizekanzler für Studium und Lehre



### **Bestellung zum stellvertretenden wissenschaftlichen und organisatorischen Leiter eines Universitätslehrganges**

Das Rektorat bestellt mit sofortiger Wirkung und bis auf Widerruf **Herrn Dr. Harald HAIDL** zum stellvertretenden wissenschaftlichen und organisatorischen Leiter des **Universitätslehrganges für Schulärztinnen und Schulärzte**.

#### Die stellvertretende wissenschaftliche Leitung umfasst insbesondere:

- Verantwortung für den Inhalt des Studienplanes
- Die Auswahl der LehrgangsteilnehmerInnen gemäß den Bestimmungen des Studienplanes und allfällige Vorauswahl
- Die Auswahl der Faculty (Lehrende und Masterthesisbetreuende)
- Abstimmung der Lehrinhalte mit den Lehrenden
- Überwachung der Einhaltung des Studienplanes
- Kontakt zu Lehrenden und Studierenden
- Die Sicherstellung der Einhaltung der von der MUG vorgegebenen Qualitätsvorgaben - inkl. Konsequenzziehung bei schlechten Evaluierungen
- Stellungnahme zu Anrechnungen gegenüber dem studienrechtlichen Organ der MUG
- Freigabe der Noten
- Inhaltliche Weisungsbefugnis an Vortragende und anderes ULG Personal
- Sofortige Bekanntgabe aller Umstände, die eine Fortführung des Lehrganges gefährden können

#### Die stellvertretende organisatorische Leitung umfasst insbesondere:

- Verantwortung über die Finanzgebarung (Finanzplanung und Budgetverantwortung)
- Beauftragung und Entlohnung des Personals (dh Unterschrift am Vertragsanforderungsformular)
- Auswahl des administrativen Personals
- Freigabe zu Vertragserstellung für Vortragende und MitarbeiterInnen
- Organisatorische Koordination der MitarbeiterInnen sowie der einzelnen Modulverantwortlichen (Wer trägt wann und wo vor wem vor)
- Verantwortung für das lehrgangsspezifische Marketing
- Verantwortung für Administration des Lehrganges (Teilnehmerverwaltung, Rechnungserstellung, Lehrendenbetreuung, Unterrichtsmittelaufbereitung)
- Verantwortung für die Organisation von Schulungsräumlichkeiten
- Verantwortung für Organisation der Graduierungsfeier

Die stellvertretende Lehrgangsbildung ist höchstpersönlich auszuüben. Eine Delegation kann nur an eine mit Bestellungsschreiben offiziell zur Stellvertretung ernannte Person erfolgen. Die Gesamtverantwortung für den Lehrgang trägt jedoch in jedem Fall der Lehrgangsbildner.

Graz, 09.09.2015

Univ.-Prof. Dr. Josef Smolle  
Rektor

Ao.Univ.-Prof. Dr. Hans Peter Dimai  
Vizekanzler für Studium und Lehre

Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE  
Rektor

## 6. Übersicht aktiver Universitätslehrgänge (ULGs) – Studienjahr 2015/16

Übersicht aktiver Universitätslehrgänge (ULGs) - Studienjahr 2015/16		
Basic Dermoscopy Diploma	Ao.Univ.-Prof. Dr. Rainer HOFMANN-WELLENHOF	wissenschaftlicher und organisatorischer Leiter
	Univ.-Ass. <sup>16</sup> Priv.-Doz. <sup>16</sup> Dr. <sup>16</sup> Iris ZALAUDEK	stv. wissenschaftliche und organisatorische Leiterin
Master of Science in Dermoscopy & Preventive Dermatocology	Ao.Univ.-Prof. Dr. Rainer HOFMANN-WELLENHOF	wissenschaftlicher und organisatorischer Leiter
	Univ.-Ass. <sup>16</sup> Priv.-Doz. <sup>16</sup> Dr. <sup>16</sup> Iris ZALAUDEK	stv. wissenschaftliche und organisatorische Leiterin
Academic Expert in Dermoscopy & Preventive Dermatocology	Ao.Univ.-Prof. Dr. Rainer HOFMANN-WELLENHOF	wissenschaftlicher und organisatorischer Leiter
	Univ.-Ass. <sup>16</sup> Priv.-Doz. <sup>16</sup> Dr. <sup>16</sup> Iris ZALAUDEK	stv. wissenschaftliche und organisatorische Leiterin
Master of Science in Kardiorespiratorischer Physiotherapie	Univ.-Prof. i.R. Dr. Maximilian ZACH	ärztlich-wissenschaftlicher und organisatorischer Leiter
	Univ.-Prof. Dr. Horst Olschewski	stv. ärztlich-wissenschaftlicher und organisatorischer Leiter
	Beatrice OBERWALDNER, MSc.	fachspezifische wissenschaftliche Leiterin
	Beate KRENEK, MSc.	stv. fachspezifische wissenschaftliche Leiterin
Interdisziplinäre Frühförderung und Familienbegleitung	Univ.-Prof. Dr. Bernhard Resch	ärztlich-wissenschaftlicher Leiter
	Ao.Univ.-Prof. Dr. i.R. Dr. Ronald KURZ	stv. ärztlich-wissenschaftlicher Leiter
	Dipl.Päd. Gerlinde Landauf-Stöger B.E d	fachspezifische wissenschaftliche Leiterin
	Mag. Siegfried HOLZSCHUSTER	organisatorischer Leiter
Master in Public Health Governance	em. Univ.-Prof. Dr. Richard Horst NOACK	wissenschaftlicher Leiter
	MMag. Rainer LÄNGLE	organisatorischer Leiter
Akademischer Fachexperte in Public Health Governance	em. Univ.-Prof. Dr. Richard Horst NOACK	wissenschaftlicher Leiter
	MMag. Rainer LÄNGLE	organisatorischer Leiter
Master of Public Health	Dr. Martin SPRENGER	wissenschaftlicher und organisatorischer Leiter
Clinical Trial Specialist	Univ.-Prof. <sup>16</sup> Dipl.-Ing. <sup>16</sup> Dr. <sup>16</sup> Andrea BERGHOLD	wissenschaftliche und organisatorische Leiterin
	Univ.-Prof. Dr. Wolfgang KRÖLL	stv. wissenschaftlicher und organisatorischer Leiter
Klinischer Prüfartz	Univ.-Prof. Dr. Wolfgang KRÖLL	wissenschaftlicher und organisatorischer Leiter
	Univ.-Prof. <sup>16</sup> Dipl.-Ing. <sup>16</sup> Dr. <sup>16</sup> Andrea BERGHOLD	stv. wissenschaftliche und organisatorische Leiterin

Sonderausbildung in der Anästhesiepflege	Univ.-Prof. Dr. Helfried METZLER	ärztlich-wissenschaftlicher Leiter
	Univ.-Prof. Dr. Wolfgang TOLLER, MBA	stv. ärztlich-wissenschaftlicher Leiter
	Mag. <sup>a</sup> Andrea MAIERHOFER BSc. MSc.	fachspezifische wissenschaftliche und organisatorische Leiterin
	Edith VOLLMANN, MSc.	stv. fachspezifischer wissenschaftlicher und organisatorischer Leiter
	Peter ROSCHITZ, MSc.	stv. fachspezifischer wissenschaftlicher und organisatorischer Leiter
Sonderausbildung in der Intensivpflege	Univ.-Prof. Dr. Helfried METZLER	ärztlich-wissenschaftlicher Leiter
	Univ.-Prof. Dr. Wolfgang KRÖLL	stv. ärztlich-wissenschaftlicher Leiter
	Mag. <sup>a</sup> Andrea MAIERHOFER BSc. MSc.	fachspezifische wissenschaftliche und organisatorische Leiterin
	Edith VOLLMANN, MSc.	stv. fachspezifischer wissenschaftlicher und organisatorischer Leiter
	Peter ROSCHITZ, MSc.	stv. fachspezifischer wissenschaftlicher und organisatorischer Leiter
Sonderausbildung in der Kinderintensivpflege	Univ.-Prof. Dr. Berndt URLESBERGER	ärztlich-wissenschaftlicher Leiter
	Ao.Univ.-Prof. Dr. Friedrich REITERER	stv. ärztlich-wissenschaftlicher Leiter
	Mag. <sup>a</sup> Andrea MAIERHOFER BSc. MSc.	fachspezifische wissenschaftliche und organisatorische Leiterin
	Edith VOLLMANN, MSc.	stv. fachspezifischer wissenschaftlicher und organisatorischer Leiter
	Peter ROSCHITZ, MSc.	stv. fachspezifischer wissenschaftlicher und organisatorischer Leiter
Sonderausbildung in der Pflege bei Nierensatztherapie	Ao.Univ.-Prof. <sup>in</sup> Dr. <sup>in</sup> Sabine HORN	ärztlich-wissenschaftliche Leiterin
	Ao.Univ.-Prof. Dr. Jörg HORINA	stv. ärztlich-wissenschaftlicher Leiter
	Mag. <sup>a</sup> Andrea MAIERHOFER BSc. MSc.	fachspezifische wissenschaftliche und organisatorische Leiterin
	Edith VOLLMANN, MSc.	stv. fachspezifischer wissenschaftlicher und organisatorischer Leiter
	Peter ROSCHITZ, MSc.	stv. fachspezifischer wissenschaftlicher und organisatorischer Leiter
Sonderausbildung in der Pflege im Operationsbereich	O.Univ.-Prof. Dr. Hans-Jörg MISCHINGER	ärztlich-wissenschaftlicher Leiter
	Ass.-Prof. Dr. Georg WERKGARTNER	stv. ärztlich-wissenschaftlicher Leiter
	Mag. <sup>a</sup> Hannelore STEININGER	fachspezifisch wissenschaftliche und organisatorische Leiterin
Master of Science in Applied Nutrition Medicine - Angewandte Ernährungsmedizin	Univ.-Prof. Dr. Hermann TOPLAK	ärztlich-wissenschaftlicher Leiter
	Elisabeth PAIL, MSc. MBA	fachspezifische wissenschaftliche und organisatorische Leiterin
Master of Science in Medizinischer Genetik	Ao.Univ.-Prof. Mag. DDr. Erwin PETEK	wissenschaftlicher und organisatorischer Leiter
	Monika ARTL, MSc. BSc.	stv. wissenschaftliche und organisatorische Leiterin

Sonderausbildung in der Krankenhaushygiene	O.Univ.-Prof. DDr. Egon MARTH	ärztlich-wissenschaftlicher Leiter
	Mag. <sup>a</sup> Marianne RAIGER	fachspezifische wissenschaftliche und organisatorische Leiterin
	MMag. <sup>a</sup> Erika STELZL	stv. fachspezifische wissenschaftliche und organisatorische Leiterin
Führungskräfte im Gesundheitssystem	Univ.-Prof. Dr. Helfried METZLER	wissenschaftlicher und organisatorischer Leiter
	Mag. Helmut DÖRFLER	fachspezifischer Leiter
Master in Gesundheitsziehung (Master of Health Education)	Ao.Univ.-Prof. <sup>in</sup> Dr. <sup>in</sup> Daisy KOPERA	wissenschaftliche und organisatorische Leiterin
	Univ.-Prof. Dr. Peter SCHOBER	stv. wissenschaftlicher und organisatorischer Leiter
Mittleres Pflegemanagement	Univ.-Prof. <sup>in</sup> Dr. <sup>in</sup> Christa LOHRMANN	pflegewissenschaftliche Leiterin
	MMag. <sup>a</sup> Erika STELZL	fachspezifische wissenschaftliche und organisatorische Leiterin
	Mag. <sup>a</sup> Marianne RAIGER	stv. fachspezifische wissenschaftliche und organisatorische Leiterin
Psychotherapeutisches Propädeutikum	Ass.-Prof. <sup>in</sup> Dr. <sup>in</sup> Brigitte VERLIC	wissenschaftliche Leiterin
MBA Health Care and Hospital Management	Univ.-Prof. Dr. Helfried METZLER	wissenschaftlicher und organisatorischer Leiter
	Mag. <sup>a</sup> Martina FRAISLER	stv. organisatorische Leiterin
Practitioner - PatientInnenicherheit und Ergebnisqualität	Univ.-Prof. <sup>in</sup> Dr. <sup>in</sup> Freyja-Maria SMOLLE-JÜTTNER	wissenschaftliche Leiterin
	Mag. <sup>a</sup> Marianne RAIGER	fachspezifische wissenschaftliche und organisatorische Leiterin
	MMag. <sup>a</sup> Erika STELZL	stv. fachspezifisch wissenschaftlich und organisatorische Leiterin
Diabetes Care	Univ.-Prof. Dr. Helmuth Martin BORKENSTEIN	ärztlich-wissenschaftlicher Leiter
	Priv.-Doz. <sup>in</sup> Dr. <sup>in</sup> Elke FRÖHLICH-REITERER	stv. ärztlich-wissenschaftliche Leiterin
	Univ.-Prof. Dr. Thomas PIEBER	stv. ärztlich-wissenschaftlicher Leiter
	DGKS Gertraud SADILEK, MSc.	fachspezifische Leiterin
	DGKS Gabriele KNAUSEDER, MSc.	stv. fachspezifische Leiterin
	DGKS Barbara SEMLITSCH, MSc.	stv. fachspezifische Leiterin
Akad./geprüfte/r Arbeitsmediziner/in	Univ.-Prof. Dr. Werner Aberer	wissenschaftlicher Leiter
	Dr. <sup>in</sup> Susanne SCHUNDER-TATZBER, MAS MBA MSc.	fachspezifische wissenschaftliche Leiterin
	Dr. Stefan Koth	organisatorische Leiterin

MSc in Arbeits- und Organisationsmedizin	Univ.-Prof. Dr. Werner Aberer	wissenschaftlicher Leiter
	Dr. <sup>in</sup> Susanne SCHUNDER-TATZBER, MAS MBA MSc.	fachspezifische wissenschaftliche Leiterin
	Dr. Stefan Koth	organisatorische Leiterin
MSc in Gesundheitsförderung und Präventionsmanagement in Unternehmen	Univ.-Prof. Dr. Werner Aberer	wissenschaftlicher Leiter
	Dr. <sup>in</sup> Susanne SCHUNDER-TATZBER, MAS MBA MSc.	fachspezifische wissenschaftliche Leiterin
	Dr. Stefan Koth	organisatorische Leiterin
Gesundheitsförderung in Unternehmen	Univ.-Prof. Dr. Werner Aberer	wissenschaftlicher Leiter
	Dr. <sup>in</sup> Susanne SCHUNDER-TATZBER, MAS MBA MSc.	fachspezifische wissenschaftliche Leiterin
	Dr. Stefan Koth	organisatorische Leiterin
Universitätslehrgang für Schularztinnen und Schularzte	Dr. Jörg Jahnel	wissenschaftlicher und organisatorischer Leiter
	Dr. Harald Haidl	stv. wissenschaftliche und organisatorische Leiter

Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE  
Rektor

## 7. Ausschreibung von Stellen

Der Rektor, Herr Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE, gibt bekannt, dass die Medizinische Universität Graz gemäß § 107 UG idGF folgende Stellen als **Privatangestelltenverhältnisse** auf Grundlage des Kollektivvertrages ausschreibt:

### 7.1 Freie Stellen für das wissenschaftliche Personal

1) Senden Sie uns Ihre Bewerbungen samt Lebenslauf unter **Angabe der Kennzahl** bevorzugt via E-Mail an: [personal@medunigraz.at](mailto:personal@medunigraz.at) oder am Postweg an Medizinische Universität Graz, **Organisationseinheit für Personalmanagement**, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz.

2) Die Medizinische Universität Graz **erhöht den Anteil von Frauen** in Bereichen und Organisationseinheiten, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, insbesondere beim wissenschaftlichen Universitätspersonal und in Leitungsfunktionen. Daher laden wir qualifizierte Frauen zur Bewerbung ein. Bei gleicher Qualifikation wie der **bestgeeignete Mitbewerber** werden, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen, Frauen vorrangig aufgenommen.

3) Darüber hinaus sind wir bemüht, Personen mit Behinderungen bei geeigneter Qualifikation einzustellen und freuen uns über diesbezügliche Bewerbungen.

4) BewerberInnen haben **keinen Anspruch** auf Abgeltung von allfälligen **Reise- und Aufenthaltskosten**.

---

#### **Ärztin/Arzt in FachärztInnenausbildung** (Verwendungsgruppe B1)

an der Universitätsklinik für Psychiatrie und Psychotherapeutische Medizin,  
befristet für die Dauer des Karenzurlaubes

#### **Kernaufgaben:**

- Klinische Versorgung von ambulanten und stationären PatientInnen
- Wissenschaftliche Tätigkeit auf dem Gebiet der bipolaren Störungen
- Mitwirkung bei Forschungsprojekten und klinischen Studien
- Selbständige Erstellung von Publikationen/Präsentationen für (inter-)nationale Fortbildungsveranstaltungen
- Mitwirkung und Unterstützung in der universitären Lehre/Betreuung von Studierenden

#### **Fachliche Anforderungen:**

- Abgeschlossenes Studium der Humanmedizin
- Kenntnisse und wissenschaftliche Kompetenz auf dem Fachgebiet der bipolaren Störungen von Vorteil
- Wissenschaftliches Interesse und Erfahrung in der Durchführung von klinischen Studien/wissenschaftlichen Projekten von Vorteil
- EDV-Kenntnisse (SPSS, Medocs, MS Office)
- Fremdsprachenkenntnisse (English B2 – Maturaniveau)

#### **Persönliche Anforderungen:**

- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Hohe Belastbarkeit
- Lernbereitschaft
- Teamfähigkeit

Die Basisausbildung gemäß § 6a Ärztegesetz 1998 und § 6 der Ärztinnen-/Ärzte-Ausbildungsordnung 2015 (AAO 2015) ist, soweit erforderlich, in der Facharztausbildung integriert.

Diese Position wird nach dem kollektivvertraglichen Mindestentgelt (auf Basis Vollbeschäftigung) von EUR 3.209,04 brutto zuzüglich allfälliger sonstiger Entgeltbestandteile entlohnt.

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Zur Förderung Ihrer Potentiale offerieren wir Ihnen ein umfassendes, kostenloses Weiterbildungsangebot im Haus.

Bei Fragen steht Ihnen Frau Sabine Schröttner gerne zur Verfügung. Kontakt: [sabine.schroettner@klinikum-graz.at](mailto:sabine.schroettner@klinikum-graz.at) Tel.: +43/316/385-13612.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **W1 ex 2015/16** bevorzugt via E-Mail an: [personal@medunigraz.at](mailto:personal@medunigraz.at) bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **28. Oktober 2015** [www.medunigraz.at/stellen](http://www.medunigraz.at/stellen)

**Wiederholung der Ausschreibung vom 20.05.2015 und vom 05.08.2015:**

**Ärztin/Arzt in FachärztInnenausbildung**  
(Verwendungsgruppe B1)  
an der Universitätsklinik für Chirurgie,  
Klinische Abteilung für Allgemein Chirurgie,  
bis FachärztInnenabschluss; längstens 7 Jahre

**Kernaufgaben:**

- Klinische Versorgung von ambulanten und stationären PatientInnen
- Tätigkeit im OP (OP-Assistenz und assistierte Eingriffe in Entsprechung zum Weiterbildungsstand)
- Übernahme von Koordinations- und Organisationsaufgaben
- Mitwirkung bei Forschungsprojekten und klinischen Studien
- Mitwirkung und Unterstützung in der universitären Lehre/ Betreuung von Studierenden

**Fachliche Anforderungen**

- Abgeschlossenes Studium der Humanmedizin
- Wissenschaftliches Interesse und Erfahrung in der Durchführung von Klinischen Studien/wissenschaftlichen Projekten von Vorteil
- Klinische Vorerfahrung im Fachgebiet Allgemein Chirurgie von Vorteil
- EDV-Kenntnisse (Word, Excel, MEDOCS)
- Fremdsprachenkenntnisse (Englisch)

**Persönliche Anforderungen:**

- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Hohe Belastbarkeit
- Teamorientierung
- Lernbereitschaft

Die Basisausbildung gemäß § 6a Ärztegesetz 1998 und § 6 der Ärztinnen-/Ärzte-Ausbildungsordnung 2015 (ÄAO 2015) ist, soweit erforderlich, in der Facharztausbildung integriert.

Diese Position wird nach dem ein kollektivvertraglichen Mindestentgelt (auf Basis Vollbeschäftigung) von EUR 3.209,04 brutto zuzüglich allfälliger sonstiger Entgeltbestandteile entlohnt.

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Zur Förderung Ihrer Potenziale offerieren wir Ihnen ein umfassendes, kostenloses Weiterbildungsangebot im Haus.

Bei Fragen steht Ihnen Univ.-Prof. Dr. Hans-Jörg Mischinger, Abteilung für Allgemein Chirurgie, gerne zur Verfügung. Kontakt: [hans.mischinger@medunigraz.at](mailto:hans.mischinger@medunigraz.at), Tel.: +43/316/385-80677.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **W209 ex 2014/15** bevorzugt via E-Mail an: [personal@medunigraz.at](mailto:personal@medunigraz.at) bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **28. Oktober 2015** [www.medunigraz.at/stellen](http://www.medunigraz.at/stellen)

### **Ärztin/Arzt in FachärztInnenausbildung**

(Verwendungsgruppe B1)

an der Universitätsklinik für Frauenheilkunde und Geburtshilfe,  
befristet auf die Dauer der Karenzierung

#### **Kernaufgaben:**

- Klinische Versorgung von ambulanten und stationären PatientInnen
- Mitwirkung bei Forschungsprojekten und klinischen Studien auf dem Gebiet Geburtshilfe und Frauenheilkunde
- Mitwirkung und Unterstützung in der universitären Lehre/Betreuung von Studierenden
- Übernahme von Koordinations- und Organisationsaufgaben

#### **Fachliche Anforderungen:**

- Abgeschlossenes Studium der Humanmedizin
- Klinische Erfahrung im Bereich Gynäkologie und Geburtshilfe von Vorteil
- Absolvierte Gegenfächer von Vorteil
- Gute EDV-Kenntnisse (MS Office)
- Gute Fremdsprachenkenntnisse (Englisch)

#### **Persönliche Anforderungen:**

- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Hohe Belastbarkeit
- Teamorientierung
- Kommunikative Kompetenz

Die Basisausbildung gemäß § 6a Ärztegesetz 1998 und § 6 der Ärztinnen-/Ärzte-Ausbildungsordnung 2015 (ÄAO 2015) ist, soweit erforderlich, in der Facharztausbildung integriert.

Diese Position wird nach dem kollektivvertraglichen Mindestentgelt (auf Basis Vollbeschäftigung) von EUR 3.209,04 brutto zuzüglich allfälliger sonstiger Entgeltbestandteile entlohnt.

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Zur Förderung Ihrer Potentiale offerieren wir Ihnen ein umfassendes, kostenloses Weiterbildungsangebot im Haus.

Bei Fragen steht Ihnen Univ.-Prof. Dr. Uwe Lang, Vorstand der Univ.-Klinik für Frauenheilkunde und Geburtshilfe, gerne zur Verfügung. Kontakt: [obgyn@medunigraz.at](mailto:obgyn@medunigraz.at) Tel.: +43/316/385-12150.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **W3 ex 2015/16** bevorzugt via E-Mail an: [personal@medunigraz.at](mailto:personal@medunigraz.at) bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **28. Oktober 2015** [www.medunigraz.at/stellen](http://www.medunigraz.at/stellen)

**Ärztin/Arzt in FachärztInnenausbildung**  
(Verwendungsgruppe B1)  
an der Universitätsklinik für Innere Medizin,  
Klinische Abteilung für Pulmonologie,  
Teilzeit: 30 Wochenstunden,  
befristet auf die Dauer der Karenzierung

**Kernaufgaben:**

- Klinische Versorgung von ambulanten und stationären PatientInnen
- Mitwirkung bei Forschungsprojekten und klinischen Studien
- Mitwirkung und Unterstützung in der universitären Lehre/Betreuung von Studierenden
- Übernahme von Koordinations- und Organisationsaufgaben

**Fachliche Anforderungen:**

- Abgeschlossenes Studium der Humanmedizin
- Kenntnisse und wissenschaftliche Kompetenz auf dem Fachgebiet Pneumologie von Vorteil
- Wissenschaftliches Interesse und Erfahrung in der Durchführung von Klinischen Studien/wissenschaftlichen Projekten von Vorteil
- EDV-Kenntnisse (SPSS)
- Fremdsprachenkenntnisse (English B2 – Maturaniveau)

**Persönliche Anforderungen:**

- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Teamorientierung
- Lernbereitschaft
- Kommunikative Kompetenz

Die Basisausbildung gemäß § 6a Ärztegesetz 1998 und § 6 der Ärztinnen-/Ärzte-Ausbildungsordnung 2015 (AAO 2015) ist, soweit erforderlich, in der Facharztausbildung integriert.

Diese Position wird nach dem kollektivvertraglichen Mindestentgelt (auf Basis Vollbeschäftigung) von EUR 3.209,04 brutto zuzüglich allfälliger sonstiger Entgeltbestandteile entlohnt.

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Zur Förderung Ihrer Potentiale offerieren wir Ihnen ein umfassendes, kostenloses Weiterbildungsangebot im Haus.

Bei Fragen steht Ihnen Prof. Dr. Horst Olschewski, Leiter der Klinischen Abteilung für Pulmonologie, gerne zur Verfügung. Kontakt: [horst.olschewski@medunigraz.at](mailto:horst.olschewski@medunigraz.at) Tel.: +43/316/385-12183.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **W4 ex 2015/16** bevorzugt via E-Mail an: [personal@medunigraz.at](mailto:personal@medunigraz.at) bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **28. Oktober 2015** [www.medunigraz.at/stellen](http://www.medunigraz.at/stellen)

**2 MitarbeiterInnen für die KundInnenbetreuung  
in der Bibliothek und im Lernzentrum**  
(Verwendungsgruppe C)  
in der Organisationseinheit Bibliothek,  
Teilzeit: 8 Wochenstunden

**Kernaufgaben**

- KundInnenbetreuung in der Bibliothek und im Lernzentrum, Abend- und Samstagsdienst

**Fachliche Anforderungen**

- gute Kenntnisse der Infrastruktur der Bibliothek und des Lernzentrums
- idealerweise sind Sie Studierende/r an der Medizinischen Universität angebotenen Studienweig
- Englisch Grundkenntnisse
- EDV-technisches Grundverständnis

**Persönliche Anforderungen**

- KundInnen- und Serviceorientierung
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Verlässlichkeit

Diese Position wird nach dem kollektivvertraglichen Mindestentgelt (auf Basis Vollbeschäftigung) von EUR 1.897,60 brutto zuzüglich allfälliger sonstiger Entgeltbestandteile entlohnt.

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Ein umfassendes Weiterbildungsangebot eröffnet Ihnen langfristige persönliche Entwicklungsmöglichkeiten.

Bei Fragen steht Ihnen Frau Dr.<sup>in</sup> Ulrike Kortschak, Leiterin der Bibliothek, gerne zur Verfügung. Kontakt: [ulrike.kortschak@medunigraz.at](mailto:ulrike.kortschak@medunigraz.at), Tel.: +43/316/385-73055.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **W6 ex 2015/16** bevorzugt via E-Mail an: [personal@medunigraz.at](mailto:personal@medunigraz.at) bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **28. Oktober 2015** [www.medunigraz.at/stellen](http://www.medunigraz.at/stellen)

**Ärztin/Arzt in FachärztInnenausbildung**  
(Verwendungsgruppe B1)  
am Institut für Pathologie,  
bis FachärztInnenabschluss (längstens 7 Jahre)

**Kernaufgaben:**

- Erstellung von histo- und zytopathologischen Befunden
- Erstellung von molekularpathologischen Befunden
- Erstellung von Prosekturbefunden (Haus- und Auswärtsobduktionen)
- Forschung auf dem Gebiet Pathologie
- Universitäre Lehre und Betreuung von Studierenden im Rahmen des Diplomstudiums Humanmedizin und im Rahmen von Doktoratsstudien

**Fachliche Anforderungen:**

- Abgeschlossenes Studium der Humanmedizin
- Wissenschaftliches Interesse und Erfahrung in der Durchführung von Klinischen Studien/wissenschaftlichen Projekten von Vorteil
- EDV-Kenntnisse

### **Persönliche Anforderungen:**

- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Hohe Belastbarkeit
- Teamorientierung

Diese Position wird nach dem kollektivvertraglichen Mindestentgelt (auf Basis Vollbeschäftigung) von EUR 2.844,95 brutto zuzüglich allfälliger sonstiger Entgeltbestandteile entlohnt.

Bei Bewährung und entsprechendem Erfolg ist nach spätestens 3 Jahren und bei Vorliegen eines einschlägigen Doktorats (Dr. scient. med. oder PhD) der Abschluss einer Qualifizierungsvereinbarung gemäß § 27 KV der Universitäten möglich. Die Erfüllung der Qualifizierungsvereinbarung ist mit einer unbefristeten wissenschaftlichen Laufbahnstelle und dem Titel einer assoziierten Professorin/eines assoziierten Professors verbunden.

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Zur Förderung Ihrer Potentiale offerieren wir Ihnen ein umfassendes, kostenloses Weiterbildungsangebot im Haus.

Bei Fragen steht Ihnen Univ.-Prof. Dr. Gerald Höfler gerne zur Verfügung. Kontakt: [pathologie@medunigraz.at](mailto:pathologie@medunigraz.at) Tel.: +43/316/385-82228.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **W8 ex 2015/16** bevorzugt via E-Mail an: [personal@medunigraz.at](mailto:personal@medunigraz.at) bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **28. Oktober 2015** [www.medunigraz.at/stellen](http://www.medunigraz.at/stellen)

**UniversitätsassistentIn**  
(Verwendungsgruppe B1)  
an der Universitätsklinik für Unfallchirurgie,  
Operativer Fachbereich Orthopädie und Traumatologie,  
zu besetzen ab 01.01.2016  
befristet auf 6 Jahre

### **Kernaufgaben:**

- PatientInnenbetreuung
- Versorgung von PolytraumapatientInnen
- Wissenschaftliche Tätigkeit auf dem Gebiet der Traumatologie
- Universitäre Lehre und Betreuung von Studierenden im Rahmen des Diplomstudiums Humanmedizin und im Rahmen von Doktoratsstudien
- Selbständige Erstellung von Publikationen/Präsentationen für internationale Fortbildungsveranstaltungen
- Übernahme von Koordinations- und Organisationsaufgaben

### **Fachliche Anforderungen:**

- Abgeschlossenes Studium der Humanmedizin
- Befugnis zur selbständigen Ausübung des ärztlichen Berufes als Facharzt/Fachärztin für Unfallchirurgie
- Wissenschaftliches Doktorat (Dr. sci. med. oder PhD) von Vorteil
- Vertiefte klinische Kenntnisse und wissenschaftliche Kompetenz im Bereich der Behandlung von Infekten von Vorteil
- Erfahrung in universitärer Lehre und Betreuung von Studierenden
- EDV-Kenntnisse MIMICS®

**Persönliche Anforderungen:**

- Interesse an wissenschaftlichem Arbeiten in einem multidisziplinären Umfeld
- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Hohe Belastbarkeit
- Teamorientierung

Diese Position wird nach dem kollektivvertraglichen Mindestentgelt (auf Basis Vollbeschäftigung) von EUR 4.092,14 brutto zuzüglich allfälliger sonstiger Entgeltbestandteile entlohnt.

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Zur Förderung Ihrer Potentiale offerieren wir Ihnen ein umfassendes, kostenloses Weiterbildungsangebot im Haus.

Bei entsprechendem Erfolg sind längerfristige Entwicklungsmöglichkeiten durch den Abschluss einer Qualifizierungsvereinbarung möglich.

Bei Fragen steht Ihnen Univ. Prof. Mag. Dr. Franz Josef Seibert, Leiter der Univ.-Klinik für Unfallchirurgie, gerne zur Verfügung. Kontakt: [franz.seibert@medunigraz.at](mailto:franz.seibert@medunigraz.at) Tel.: +43/316/385-82155.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **W 9 ex 2015/16** bevorzugt via E-Mail an: [personal@medunigraz.at](mailto:personal@medunigraz.at) bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **28. Oktober 2015** [www.medunigraz.at/stellen](http://www.medunigraz.at/stellen)

**Wiederholung der Ausschreibung vom 05.08.2015:**

**Ärztin/Arzt in FachärztInnenausbildung**

(Verwendungsgruppe B1)

an der Universitätsklinik für Anästhesiologie und Intensivmedizin,  
Klinische Abteilung für Allgemeine Anästhesiologie, Notfall- und Intensivmedizin,  
befristet auf die Dauer des Karenzurlaubes

**Kernaufgaben:**

- Klinische Versorgung von ambulanten und stationären PatientInnen der Abteilung
- Mitwirkung und verpflichtende Teilnahme an abteilungs- und klinikinternen Fortbildungsveranstaltungen und Besprechungen
- Übernahme von Koordinations- und Organisationsaufgaben
- Mitwirkung bei Forschungsprojekten und klinischen Studien
- Mitwirkung und Unterstützung in der universitären Lehre/Betreuung von Studierenden

**Fachliche Anforderungen:**

- Abgeschlossenes Studium der Humanmedizin
- Absolvierte Gegenfächer von Vorteil (bei Einstieg in die alte Ausbildungsordnung)
- Notarztdiplom und Erfahrung in präklinischer Notfallmedizin von Vorteil
- EDV-Kenntnisse (MS Office)
- Gute Englischkenntnisse

**Persönliche Anforderungen:**

Wir erwarten uns teamorientierte und lernbereite Persönlichkeiten, welche bereit sind, sich den herausfordernden Aufgaben im Bereich der Anästhesiologie und Intensivmedizin zu widmen.

Die Basisausbildung gemäß § 6a Ärztegesetz 1998 und § 6 der Ärztinnen-/Ärzte-Ausbildungsordnung 2015 (ÄAO 2015) ist, soweit erforderlich, in der Facharztausbildung integriert.

Diese Position wird nach dem kollektivvertraglichen Mindestentgelt (auf Basis Vollbeschäftigung) von EUR 3.209,04 brutto zuzüglich allfälliger sonstiger Entgeltbestandteile entlohnt.

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Zur Förderung Ihrer Potentiale offerieren wir Ihnen ein umfassendes, kostenloses Weiterbildungsangebot im Haus.

Bei Fragen steht Ihnen Univ.-Prof. DDr. Philipp Metnitz, Leiter der Klinischen Abteilung für Allgemeine Anästhesiologie, Notfall- und Intensivmedizin, gerne zur Verfügung. Kontakt: [renate.toniutti@medunigraz.at](mailto:renate.toniutti@medunigraz.at), Telefon +43/316/ 385 14909.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **W264 ex 2014/15** bevorzugt via E-Mail an: [personal@medunigraz.at](mailto:personal@medunigraz.at) bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **28. Oktober 2015** [www.medunigraz.at/stellen](http://www.medunigraz.at/stellen)

### **Ärztin/Arzt in FachärztInnenausbildung**

(Verwendungsgruppe B1)

an der Universitätsklinik für Kinder- und Jugendheilkunde,  
befristet auf die Dauer der Karenzierung

#### **Kernaufgaben:**

- Klinische Versorgung von ambulanten und stationären PatientInnen
- Wissenschaftliche Tätigkeit auf dem Gebiet Pädiatrie
- Mitwirkung bei Forschungsprojekten und klinischen Studien
- Selbständige Erstellung von Publikationen/Präsentationen für (inter-)nationale Fortbildungsveranstaltungen
- Mitwirkung und Unterstützung in der universitären Lehre/Betreuung von Studierenden

#### **Fachliche Anforderungen:**

- Abgeschlossenes Studium der Humanmedizin
- Kenntnisse und wissenschaftliche Kompetenz auf dem Fachgebiet Pädiatrie von Vorteil
- Wissenschaftliches Interesse und Erfahrung in der Durchführung von Klinischen Studien/wissenschaftlichen Projekten von Vorteil

#### **Persönliche Anforderungen:**

- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Hohe Belastbarkeit
- Kommunikative Kompetenz

Die Basisausbildung gemäß § 6a Ärztegesetz 1998 und § 6 der Ärztinnen-/Ärzte-Ausbildungsordnung 2015 (ÄAO 2015) ist, soweit erforderlich, in der Facharztausbildung integriert.

Diese Position wird nach dem kollektivvertraglichen Mindestentgelt (auf Basis Vollbeschäftigung) von EUR 3.209,04 brutto zuzüglich allfälliger sonstiger Entgeltbestandteile entlohnt.

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Zur Förderung Ihrer Potentiale offerieren wir Ihnen ein umfassendes, kostenloses Weiterbildungsangebot im Haus.

Bei Fragen steht Ihnen Univ.-Prof. Dr. Christian Urban, Vorstand der Universitätsklinik für Kinder- und Jugendheilkunde, gerne zur Verfügung. Kontakt: [christian.urban@medunigraz.at](mailto:christian.urban@medunigraz.at), Tel.: +43/316/385-12605.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **W10 ex 2015/16** bevorzugt via E-Mail an: [personal@medunigraz.at](mailto:personal@medunigraz.at) bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **28. Oktober 2015** [www.medunigraz.at/stellen](http://www.medunigraz.at/stellen)

## 7.2 Freie Stellen für das allgemeine Personal

1) Senden Sie uns Ihre Bewerbungen samt Lebenslauf unter **Angabe der Kennzahl** bevorzugt via E-Mail an: [personal@medunigraz.at](mailto:personal@medunigraz.at) oder am Postweg an Medizinische Universität Graz, **Organisationseinheit für Personalmanagement**, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz.

2) Die Medizinische Universität Graz **erhöht den Anteil von Frauen** in Bereichen und Organisationseinheiten, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, insbesondere beim wissenschaftlichen Universitätspersonal und in Leitungsfunktionen. Daher laden wir qualifizierte Frauen zur Bewerbung ein. Bei gleicher Qualifikation wie der bestgeeignete Mitbewerber werden, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen, Frauen vorrangig aufgenommen.

3) Darüber hinaus sind wir bemüht, Personen mit Behinderungen bei geeigneter Qualifikation einzustellen und freuen uns über diesbezügliche Bewerbungen.

4) BewerberInnen haben **keinen Anspruch** auf Abgeltung von allfälligen **Reise- und Aufenthaltskosten**.

---

**Facility Managerin / Facility Manager  
für den  
MED CAMPUS**  
(Verwendungsgruppe IVb)  
an der Organisationseinheit zur Entwicklung des MED CAMPUS,  
zu besetzen ab 02.01.2016

Mit dem MED CAMPUS (siehe [www.medunigraz.at/med-campus](http://www.medunigraz.at/med-campus)) wird ein nachhaltiger Gebäudekomplex errichtet, wobei das bestehende Projekt „Überführung in den Betrieb“ zu unterstützen und in der Folge die laufende Betriebsführung zu koordinieren ist, um ein ergebnisverantwortliches Facility Management zu implementieren. Dazu sind folgende Aufgaben und Anforderungen maßgeblich:

### Kernaufgaben:

- Umsetzung der erarbeiteten Wartungs- und Betriebsführungsstrategie
- Laufende Weiterentwicklung von effizienten Bewirtschaftungskonzepten
- Laufende Verbesserung interner und externer FM-Prozesse sowie Entwicklung des FM-Personals
- Kontinuierliche Anpassung der Definitionen und Vorgaben des Servicegrades der einzelnen Dienstleistungen
- Unterstützung beim Aufbau und der Pflege des CAFM-Systems, einem, dem letzten aktuellen Stand der Technik entsprechenden Werkzeug zur optimalen Betriebsführung
- Laufende Überwachung von FM-Aufgaben (insbesondere die Einhaltung von Kosten und Terminen) sowie die Sicherstellung von vertragskonformer Leistungserbringung externer DienstleisterInnen
- Erstellung von Ergebnisberichten für übergeordnete EntscheidungsträgerInnen
- Kontrolle und Freigabe der Energiestatistiken zur kontinuierlichen Verbesserung der Energiebilanz als Bestandteil der Nachhaltigkeitsziele
- Verantwortliche Prüfung und Zahlungsfreigabe von Fremdleistungsrechnungen
- Erstellung der jährlichen Betriebsführungs- und Instandsetzungs-Budgetvorschau
- Laufende Qualitäts- und Budgetkontrolle

### Fachliche Anforderungen:

- Abgeschlossene technische universitäre Ausbildung (insbesondere in den Bereichen Gebäudetechnik, Maschinenbau, Elektrotechnik oder Wirtschaftsingenieurwesen) oder vergleichbare abgeschlossene Ausbildungen an einer HTL oder FH (z.B. Studiengang Facility Management)
- Nachweisbare, mehrjährige technische und betriebswirtschaftliche Berufserfahrung (bevorzugt mehr als 5 Jahre) in der Gebäudebetriebsführung und im Projektmanagement

- Nachweisliche Erfahrung in der Anwendung von CAD- und CAFM-Systemen aktuellen Standes,
- gute MS-Office- und SAP-Kenntnisse von Vorteil
- Praktische Erfahrung in der Zusammenarbeit mit externen DienstleisterInnen
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse

#### **Persönliche Anforderungen:**

- Managementkompetenz in der Führung und Weiterentwicklung von MitarbeiterInnen
- Fähigkeit zur Strukturierung, Analyse sowie der Bewertung von Daten und Prozessen
- Selbständigkeit und Entscheidungsfähigkeit
- Hohe Kommunikations- und Koordinationsfähigkeit sowie Organisationsverständnis
- Zielorientierter Arbeitsstil und hohes Dienstleistungsdenken an KundInnen und NutzerInnen
- Hohe Belastbarkeit

Für diese Position bieten wir Ihnen ein kollektivvertragliches Mindestentgelt (auf Basis Vollbeschäftigung) bei nachgewiesenen Vordienstzeiten von mindestens drei Jahren von brutto EUR 3.163,40. Eine Überzahlung ist möglich.

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Ein umfassendes Weiterbildungsangebot eröffnet Ihnen langfristige persönliche Entwicklungsmöglichkeiten.

Weiterführende Informationen über den MED CAMPUS finden Sie unter der Website [www.medunigraz.at/med-campus-modul-1/nachhaltigkeit/broschuere-nachhaltigkeit](http://www.medunigraz.at/med-campus-modul-1/nachhaltigkeit/broschuere-nachhaltigkeit).

Bei allfälligen weiteren Fragen steht Ihnen Herr DI Heinrich Schober, Programmleiter MED CAMPUS, gerne zur Verfügung. Kontakt: [heinrich.schober@medunigraz.at](mailto:heinrich.schober@medunigraz.at), Tel.: +43/316/385-72028.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **A2 ex 2015/16** bevorzugt via E-Mail an: [personal@medunigraz.at](mailto:personal@medunigraz.at) bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **04. November 2015** [www.medunigraz.at/stellen](http://www.medunigraz.at/stellen)

### **Lehrstelle als Labortechnikerin**

#### **Hauptmodul Chemie**

in der Organisationseinheit für Forschungsinfrastruktur,  
im Bereich Biobank,  
Lehrzeit: 3,5 Jahre

#### **Kernaufgaben:**

- Praxisbezogene Ausbildung zur/zum LabortechnikerIn mit dem Hauptmodul Chemie, verbunden mit dem Besuch der Berufsschule

#### **Fachliche Anforderungen:**

- positiv abgeschlossenes 9. Schuljahr
- Technisches Verständnis / Vorkenntnisse von Vorteil
- EDV-Kenntnisse von Vorteil (MS Office)
- Interesse an Labortätigkeit von Vorteil

#### **Persönliche Anforderungen:**

- Kommunikative und soziale Kompetenz
- Kooperationsbereitschaft
- Eigeninitiative
- Sorgfältige Arbeitsweise
- Bereitschaft zur persönlichen und fachlichen Weiterbildung

Für diese Position bieten wir Ihnen ein kollektivvertragliches Mindestentgelt (auf Basis Vollbeschäftigung) von EUR 495,20 brutto zuzüglich allfälliger sonstiger Entgeltbestandteile.

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Ein umfassendes Weiterbildungsangebot eröffnet Ihnen langfristig persönliche Entwicklungsmöglichkeiten.

Bei Fragen steht Ihnen Frau Vr.-ped. Karine Sargsyan, Leiterin des Bereiches Biobank, gerne zur Verfügung.  
Kontakt: [karine.sargsyan@medunigraz.at](mailto:karine.sargsyan@medunigraz.at), Tel.: +43/316/385-72716.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **A7 ex 2015/16** bevorzugt via E-Mail an: [personal@medunigraz.at](mailto:personal@medunigraz.at) bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **28. Oktober 2015** [www.medunigraz.at/stellen](http://www.medunigraz.at/stellen)

Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE  
Rektor