

# MITTEILUNGSBLATT

## DER

### MEDIZINISCHEN UNIVERSITÄT GRAZ

<http://www.medunigraz.at/mitteilungsblatt>

---

Studienjahr 2010/2011

Ausgegeben am 05.01.2011

9. Stück

---

56. Leitungen: Bestellung des Leiters und des 1. Stellvertreter des Leiters der Organisationseinheit für Forschungsinfrastruktur (O-FIS)
57. Leitungen: Bestellung des Leiters der Stabstelle Interne Revision
58. Ausschreibung von Stellen
- 58.1 Freie Stellen für das wissenschaftliche Personal
- 58.2 Freie Stellen für das allgemeine Personal
- 

**56.**

**Leitungen: Bestellung des Leiters und des 1. Stellvertreter des Leiters der Organisationseinheit für Forschungsinfrastruktur (O-FIS)**

Der Rektor, Herr Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE, gibt bekannt, dass das Rektorat gemäß § 9 Abs. 1 iVm gemäß § 10 Abs. 1 lit. d des Organisationsplans an der Medizinischen Universität Graz idgF bzw. in Übereinstimmung mit § 4 Abs. 1 der organisatorischen Gliederung der Organisationseinheit für Forschungsinfrastruktur idgF, entsprechend dem Vorschlag des zuständigen Mitgliedes des Rektorates

- **Herrn Mag. Dr.rer.nat Christian GÜLLY**  
zum Leiter der Organisationseinheit für Forschungsinfrastruktur (O-FIS)  
mit Wirkung ab 10.01.2011 bis zum 31.12.2014
- **Herrn Univ.-Prof. Dr.rer.nat Berthold HUPPERTZ**  
zum 1. Stellvertreter des Leiters der Organisationseinheit für Forschungsinfrastruktur (O-FIS)  
für den Verantwortungs- und Aufgabenbereich der Biobank  
mit Wirkung ab 01.01.2011 bis zum 31.12.2012

bestellt hat.

Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE  
Rektor

**57.**

**Leitungen: Bestellung des Leiters der Stabstelle Interne Revision**

Der Rektor, Herr Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE, gibt bekannt, dass das Rektorat gemäß § 9 Abs. 1 iVm gemäß § 10 Abs. 2 lit. e des Organisationsplans an der Medizinischen Universität Graz idgF, entsprechend dem Vorschlag des zuständigen Mitgliedes des Rektorates

- **Herrn MMag. Gerald LACKNER**  
zum Leiter der Stabstelle Interne Revision  
mit Wirkung ab 01.01.2011 bis zum 31.12.2014

bestellt hat.

Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE  
Rektor

## 58. Ausschreibung von Stellen

Der Rektor, Herr Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE, gibt bekannt, dass die Medizinische Universität Graz gemäß § 107 UG idgF folgende Stellen als **Privatangestelltenverhältnisse** auf Grundlage des Kollektivvertrages ausschreibt:

### 58.1 Freie Stellen für das wissenschaftliche Personal

1) Senden Sie uns Ihre Bewerbungen samt Lebenslauf unter **Angabe der Kennzahl** bevorzugt via E-mail an: [personal@medunigraz.at](mailto:personal@medunigraz.at) oder am Postweg an Medizinische Universität Graz, **Abteilung Personaladministration**, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz.

2) Die Medizinische Universität Graz strebt eine **Erhöhung des Frauenanteils** insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen.

3) BewerberInnen haben **keinen Anspruch** auf Abgeltung von allfälligen **Reise- und Aufenthaltskosten**.

---

### Ärztin/Arzt in FachärztInnenausbildung

(Verwendungsgruppe B1)

am Institut für Pathologie, befristet auf die Dauer des Karenzurlaubes

#### Kernaufgaben:

- Erstellung von makro-, histo- und zytologischen Befunden (unter fachärztlicher Aufsicht)
- Erstellung von molekularpathologischen Befunden (unter fachärztlicher Aufsicht)
- Prosekturtätigkeiten (unter fachärztlicher Aufsicht)

#### Fachliche Anforderungen:

- Abgeschlossenes Studium der Humanmedizin
- Wissenschaftliches Doktorat von Vorteil

#### Persönliche Anforderungen:

- Interesse an wissenschaftlichen Arbeiten und Lehre
- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Hohe Belastbarkeit
- Teamorientierung

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Zur Förderung Ihrer Potenziale offerieren wir Ihnen ein umfassendes, kostenloses Weiterbildungsangebot im Haus.

Bei Fragen steht Ihnen Herr Univ.-Prof. Dr. Gerald Höfler, Leiter des Institutes für Pathologie, gerne zur Verfügung. Kontakt: [gerald.hoefler@medunigraz.at](mailto:gerald.hoefler@medunigraz.at), Tel.: ++43 (0) 316/385-83654.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **D78 ex 2010/11** bevorzugt via E-Mail an: [personal@medunigraz.at](mailto:personal@medunigraz.at) bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **26. Jänner 2011**. [www.medunigraz.at/stellen](http://www.medunigraz.at/stellen)

**UniversitätsassistentIn**  
(Verwendungsgruppe B1)  
am Institut für Hygiene, Mikrobiologie und Umweltmedizin,  
befristet auf 2 Jahre

**Kernaufgaben:**

- Impfstoffforschung:  
Schwerpunkt: Auswirkung der Impfung auf das Innate Immune System
- Funktion der Kohlenhydrate des Influenza A Virus

**Fachliche Anforderungen:**

- Abgeschlossenes Studium der Naturwissenschaften (Chemie, Molekularbiologie)
- Wissenschaftliches Doktorat von Vorteil
- Gute Englischkenntnisse
- EDV-Kenntnisse

**Persönliche Anforderungen:**

- Gewissenhaftigkeit und Selbstständigkeit
- Organisationsgeschick
- Teamorientierung

Wir bieten Ihnen eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet.

Bei Fragen steht Ihnen Herr o.Univ.-Prof. DDr. Egon Marth, Vorstand des Institut für Hygiene, Mikrobiologie und Umweltmedizin, gerne zur Verfügung. Kontakt: [egon.marth@medunigraz.at](mailto:egon.marth@medunigraz.at), Tel.: ++43 (0) 316/385-4360.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **D81 ex 2010/11** bevorzugt via E-Mail an: [personal@medunigraz.at](mailto:personal@medunigraz.at) bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **26. Jänner 2011**. [www.medunigraz.at/stellen](http://www.medunigraz.at/stellen)

**UniversitätsassistentIn**  
(Verwendungsgruppe B1)  
an der Universitätsklinik für Innere Medizin, Klinische Abteilung für Angiologie,  
befristet auf 6 Jahre

**Kernaufgaben:**

- PatientInnenbetreuung auf höchstem Niveau
- Wissenschaftliche Tätigkeit auf dem Gebiet der Angiologie
- Aufbau einer Forschungsgruppe
- Universitäre Lehre und Betreuung von Studierenden im Rahmen des Diplomstudiums Humanmedizin und im Rahmen der Doktoratsstudien

**Fachliche Anforderungen:**

- Studium der Humanmedizin
- Wissenschaftliches Doktorat von Vorteil
- Fachärztin/Facharzt für Innere Medizin
- Erfahrung in der Durchführung von Klinischen Studien und wissenschaftlichen Projekten sowie Nachweis von erfolgreicher Drittmittelinwerbung
- Wissenschaftliche Reputation (Publikationen, Vortragstätigkeiten, nationale und internationale Forschungsk Kooperationen, Habilitation oder gleichzuhaltende Qualifikation im Fache Innere Medizin)
- Umfassende Kenntnisse im Bereich Innere Medizin und Angiologie
- Interesse an wissenschaftlichem Arbeiten in einem multidisziplinären Umfeld

**Persönliche Anforderungen:**

- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Hohe Belastbarkeit
- Teamorientierung

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Zur Förderung Ihrer Potenziale offerieren wir Ihnen ein umfassendes, kostenloses Weiterbildungsangebot im Haus.

Bei entsprechendem Erfolg sind längerfristige Entwicklungsmöglichkeiten durch den Abschluss einer **Qualifizierungsvereinbarung** möglich.

Bei Fragen steht Ihnen Herr Univ.-Prof Dr. Ernst Pilger, Vorstand der Universitätsklinik für Innere Medizin und Leiter der Klinischen Abteilung für Angiologie, gerne zur Verfügung. Kontakt: [ernst.pilger@medunigraz.at](mailto:ernst.pilger@medunigraz.at), Tel.:++43 (0) 316/385-16888.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **W84 ex 2010/11** bevorzugt via E-Mail an: [personal@medunigraz.at](mailto:personal@medunigraz.at) bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **26. Jänner 2011** [www.medunigraz.at/stellen](http://www.medunigraz.at/stellen)

**UniversitätsassistentIn**

(Verwendungsgruppe B1)

an der Universitätsklinik für Innere Medizin, Klinische Abteilung für Nephrologie und Hämodialyse, befristet auf 6 Jahre

**Kernaufgaben:**

- PatientInnenbetreuung auf höchstem Niveau
- Wissenschaftliche Tätigkeit auf dem Gebiet der renalen Inflammation und des akuten Nierenversagens (Schwerpunkt Immunologie)
- Aufbau einer Forschungsgruppe zur Erforschung der Interaktion zwischen regulatorischen Zellpopulationen bei renaler Inflammation
- Universitäre Lehre und Betreuung von Studierenden im Rahmen des Diplomstudiums Humanmedizin und ihm Rahmen der Doktoratsstudien

**Fachliche Anforderungen:**

- Studium der Humanmedizin
- Wissenschaftliches Doktorat von Vorteil
- Fachärztin/Facharzt für Innere Medizin
- Erfahrung in der Durchführung von Klinischen Studien und wissenschaftlichen Projekten sowie Nachweis von erfolgreicher Drittmittelinwerbung
- Wissenschaftliche Reputation (Publikationen, Vortragstätigkeiten, nationale und internationale Forschungs Kooperationen, Erfüllung der Voraussetzung für die Habilitation im Fache Innere Medizin oder Immunologie)
- Umfassende Kenntnisse im Bereich der Immunologie renaler Erkrankungen
- Beherrschen sowohl immunologischer als auch molekularbiologischer Techniken
- Bereitschaft zum tierexperimentellen Arbeiten mit Nachweis einer entsprechenden Ausbildung für tierexperimentelles Arbeiten
- Bereitschaft zum Aufbau eines Labors zur Bearbeitung von wissenschaftlichen Fragestellungen auf dem Gebiet der renalen Inflammation
- Interesse an wissenschaftlichem Arbeiten in einem multidisziplinärem Umfeld

**Persönliche Anforderungen:**

- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Hohe Belastbarkeit
- Teamorientierung

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Zur Förderung Ihrer Potenziale offerieren wir Ihnen ein umfassendes, kostenloses Weiterbildungsangebot im Haus.

Bei entsprechendem Erfolg sind längerfristige Entwicklungsmöglichkeiten durch den Abschluss einer **Qualifizierungsvereinbarung** möglich.

Bei Fragen steht Ihnen Herr Univ.-Prof. Dr. Alexander Rosenkranz, Leiter der Klinischen Abteilung für Nephrologie und Hämodialyse, gerne zur Verfügung. Kontakt: [alexander.rosenkranz@medunigraz.at](mailto:alexander.rosenkranz@medunigraz.at), Tel.: ++43 (0) 316/385-12170.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **W87 ex 2010/11** bevorzugt via E-Mail an: [personal@medunigraz.at](mailto:personal@medunigraz.at) bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **26. Jänner 2011**. [www.medunigraz.at/stellen](http://www.medunigraz.at/stellen)

**Wiederholung der Ausschreibung vom 01. Dezember 2010 auf Grund § 24 des Frauenförderplanes:**

**Arzt/Ärztin in Facharztausbildung**

(Verwendungsgruppe B1)

an der Universitätsklinik für Orthopädie und orthopädische Chirurgie, bis FachärztInnenabschluss, längstens 7 Jahre

**Kernaufgaben:**

- Durchführung von und Mitarbeit bei Forschungsprojekten
- Übernahme von Koordinations- und Organisationsaufgaben
- Mitarbeit in der Lehre/Betreuung von StudentInnen
- PatientInnenbetreuung

**Fachliche Anforderungen:**

- Abgeschlossenes Studium der Humanmedizin
- Absolvierte Gegenfächer für das Fach Orthopädie und orthopädische Chirurgie
- Interesse und Erfahrung in der Durchführung von Klinischen Studien und wissenschaftlichen Projekten
- Erfahrung im Bereich der Biomechanik erwünscht
- Interesse und ggf. Erfahrung im Bereich von Qualitätsmanagement-Projekten
- Sehr gute EDV Kenntnisse (Word, Excel, PowerPoint)

**Persönliche Anforderungen:**

- Lernbereitschaft
- Teamorientierung
- Interesse an aktiver Forschung
- Kommunikative Kompetenz

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet.

Bei Fragen steht Ihnen Herr ao. Univ.-Prof. Dr. Andreas Leithner, supplierender Klinikvorstand, gerne zur Verfügung. Kontakt: [andreas.leithner@medunigraz.at](mailto:andreas.leithner@medunigraz.at), Tel.: ++43 (0) 316/385-81899.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **W56 ex 2010/11** bevorzugt via E-Mail an: [personal@medunigraz.at](mailto:personal@medunigraz.at) bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Abteilung Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **26. Jänner 2011**. [www.medunigraz.at/stellen](http://www.medunigraz.at/stellen)

## 58.2 Freie Stellen für das allgemeine Personal

1) Senden Sie uns Ihre Bewerbungen samt Lebenslauf unter Angabe der Kennzahl bevorzugt via E-mail an: [personal@medunigraz.at](mailto:personal@medunigraz.at) oder am Postweg an Medizinische Universität Graz, **Abteilung Personaladministration**, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz.

2) Die Medizinische Universität Graz strebt eine **Erhöhung des Frauenanteils** insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen.

3) BewerberInnen haben **keinen Anspruch** auf Abgeltung von allfälligen **Reise- und Aufenthaltskosten**.

---

### MitarbeiterIn für Informationsvermittlung und elektronische Bibliothek (Verwendungsgruppe IIIb)

in der Organisationseinheit Bibliothek, befristet bis 31. August 2011

#### Kernaufgaben:

- Weiterentwicklung des Informationsangebotes der Bibliothek der Medizinischen Universität Graz nach den Bedürfnissen einer Hybridbibliothek einschließlich Vermittlung
- Organisation und Durchführung von Schulungen für Angehörige der Universität im Rahmen von Weiterbildungsangeboten
- Sicherstellung der Infrastruktur zur Anwendung der E-Ressourcen der Universität

#### Fachliche Anforderungen:

- Fundierte Kenntnisse des Informationsangebotes der Bibliothek
- Erfahrungen in der Informationsvermittlung im universitären Bereich
- Kenntnisse der bibliotheksspezifischen EDV-Anwendungsprogramme

#### Persönliche Anforderungen:

- Analytisches Denkvermögen und Fähigkeit zu projektbezogenem Arbeiten
- Kreativität
- Kommunikationsfähigkeit und hohe Sozialkompetenz

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Ein umfassendes Weiterbildungsangebot eröffnet Ihnen langfristige persönliche Entwicklungsmöglichkeiten.

Bei Fragen stehen Ihnen Frau HR<sup>in</sup> Dr.<sup>in</sup> Ulrike Kortschak, Leiterin der Organisationseinheit Bibliothek, gerne zur Verfügung. Kontakt: [ulrike.kortschak@medunigraz.at](mailto:ulrike.kortschak@medunigraz.at), Tel.: ++43 (0) 316/385-73055.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **A73 ex 2010/11** bevorzugt via E-Mail an: [personal@medunigraz.at](mailto:personal@medunigraz.at) bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **26. Jänner 2011**. [www.medunigraz.at/stellen](http://www.medunigraz.at/stellen)

#### SekretärIn

(Verwendungsgruppe IIa)

am Institut für Humangenetik, geringfügige Beschäftigung

#### Kernaufgaben:

- Allgemeine Sekretariatstätigkeit und Büroorganisation (Korrespondenz, Terminkoordination, Ablageverwaltung, Telefonbetreuung, Bestellwesen)
- Arztbriefschreibung
- Freundlicher PatientInnenumgang

**Fachliche Anforderungen:**

- Büroausbildung, einschlägige Ausbildung für SekretärInnen (HaSch-/HAK-Abschluss oder adäquate Ausbildung)
- Erfahrung im medizinischen Bereich
- Kenntnisse in medizinischer Terminologie
- Gute EDV-Kenntnisse
- SAP-Kenntnisse erwünscht
- Englischkenntnisse erwünscht

**Persönliche Anforderungen:**

- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Sehr gute kommunikative, administrative und organisatorische Fähigkeiten
- Eigenständigkeit und Teamfähigkeit
- Lernbereitschaft

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Ein umfassendes Weiterbildungsangebot eröffnet Ihnen langfristige persönliche Entwicklungsmöglichkeiten.

Bei Fragen steht Ihnen Herr Univ.-Prof. Dr. Michael Speicher, Leiter des Institutes für Humangenetik, gerne zur Verfügung. Kontakt: [michael.speicher@medunigraz.at](mailto:michael.speicher@medunigraz.at), Tel.: ++43 (0) 316/380-4110.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **D74 ex 2010/11** bevorzugt via E-Mail an: [personal@medunigraz.at](mailto:personal@medunigraz.at) bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **26. Jänner 2011**. [www.medunigraz.at/stellen](http://www.medunigraz.at/stellen)

**SekretärIn**

(Verwendungsgruppe IIb)

an der Universitätsklinik für Innere Medizin, Klinische Abteilung für Angiologie

**Kernaufgaben:**

- Selbstständige Leitung des Sekretariats der Klinischen Abteilung
- Assistenz der Abteilungsleitung (Korrespondenz, Terminvereinbarung, Erstellen von Präsentationen)
- Verwaltung der Dienstpläne aller MitarbeiterInnen (Journaldienste, Urlaube, Lehrveranstaltungen, Dienstreisen etc.)
- Organisation von Reisen und Veranstaltungen
- Budgetverwaltung im SAP
- Unterstützung bei Lehr-, Forschungs- und Administrationsaufgaben der Abteilung

**Fachliche Anforderungen:**

- Abgeschlossene Büroausbildung (Lehre, HaSch, HAK, HBLA oder gleichzuhaltende Qualifikation)
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (MS-Office-Paket)
- SAP-Kenntnisse von Vorteil
- Berufserfahrung im Sekretariats-/Assistenzbereich
- Sehr gute Englischkenntnisse

**Persönliche Anforderungen:**

- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Hohe Belastbarkeit
- Organisationsgeschick
- Kommunikative Kompetenz

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Ein umfassendes Weiterbildungsangebot eröffnet Ihnen langfristige persönliche Entwicklungsmöglichkeiten.

Bei Fragen steht Ihnen Herr Univ.-Prof. Dr. Ernst Pilger, Vorstand der Universitätsklinik für Innere Medizin und Leiter der Abteilung für Angiologie, gerne zur Verfügung. Kontakt: [ernst.pilger@medunigraz.at](mailto:ernst.pilger@medunigraz.at), Tel.: ++43 (0) 316/385-16888.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **A79 ex 2010/11** bevorzugt via E-Mail an: [personal@medunigraz.at](mailto:personal@medunigraz.at) bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **26. Jänner 2011**. [www.medunigraz.at/stellen](http://www.medunigraz.at/stellen)

**FacilitymanagerIn**  
(Verwendungsgruppe IVa)  
in der Organisationseinheit für Infrastruktur

**Kernaufgaben:**

- Planung der Facilitymanagementagenden im künftigen Med Campus
- Koordination der Facilitymanagementagenden mit dem Programmteam Med Campus
- Bestands- und Betriebskostenoptimierung
- Betreuung der bestehenden Gebäudeinfrastruktur
- Technische und organisatorische Abstimmung des Facilitymanagements mit der KAGes bzw. dem LKH- Univ. Klinikum Graz
- Mitarbeit bei der Budgeterstellung und laufendes Controlling

**Fachliche Anforderungen:**

- Abgeschlossene Ausbildung als IngenieurIn im Bereich Hochbau
- Ausbildung im Bereich Facilitymanagement und Projektmanagement oder vergleichbare Berufserfahrung
- Gute kaufmännische und rechtliche Kenntnisse
- Mehrjährige Berufserfahrung
- Baumanagementerfahrung im Hochschul- und/oder Krankenhausbereich von Vorteil
- Ausbildung zum/zur Baumeister/-in von Vorteil

**Persönliche Anforderungen:**

- Flexibilität und Handlungsorientierung
- Organisationsgeschick und Begeisterung für Projektarbeit im Team
- Ausgezeichnete kommunikative und soziale Kompetenz inklusive guter Argumentationsfähigkeit
- Hohe Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Ein umfassendes Weiterbildungsangebot eröffnet Ihnen langfristige persönliche Entwicklungsmöglichkeiten.

Bei Fragen steht Ihnen Herr Klaus Zötsch, Leiter der Organisationseinheit für Infrastruktur, gerne zur Verfügung. Kontakt: [klaus.zoetsch@medunigraz.at](mailto:klaus.zoetsch@medunigraz.at), Tel.: ++43 (0) 316/385-74070.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **A82 ex 2010/11** bevorzugt via E-Mail an: [personal@medunigraz.at](mailto:personal@medunigraz.at) bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **26. Jänner 2011**. [www.medunigraz.at/stellen](http://www.medunigraz.at/stellen)

Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE  
Rektor