

MITTEILUNGSBLATT

DER

MEDIZINISCHEN UNIVERSITÄT GRAZ

<http://www.medunigraz.at/mitteilungsblatt>

Studienjahr 2010/2011

Ausgegeben am 15.12.2010

8. Stück

53. Leitungen: Stellvertretungsbestellungen an der Hals-, Nasen-, Ohren-Universitätsklinik
54. Richtlinie des Rektorats: Richtlinie für die Antragstellung und Vergabe von Freistellungen und Reisekostenzuschüssen für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Medizinischen Universität Graz
55. Ausschreibung von Stellen
55.1 Freie Stellen für das wissenschaftliche Personal
55.2 Freie Stellen für das allgemeine Personal
-

53.

Leitungen: Stellvertretungsbestellungen an der Hals-, Nasen-, Ohren-Universitätsklinik

Der Rektor, Herr Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE, gibt bekannt, dass das Rektorat gemäß den Bestimmungen der §§ 20 (5), 32 (2) UG idgF sowie des § 4 (2) des Organisationsplanes der Medizinischen Universität Graz idgF

- **Herr Univ.-Prof. Dr.med.univ. Heinz STAMMBERGER**
zum 1. Stellvertreter des Vorstandes an der Hals-, Nasen-, Ohren-Universitätsklinik mit Wirkung ab 01.10.2010 bis zum 28.02.2013
und
- **Herr Ao.Univ.-Prof. Dr.med.univ. Christian WALCH**
zum 2. Stellvertreter des Vorstandes an der Hals-, Nasen-, Ohren-Universitätsklinik mit Wirkung ab 01.10.2010 bis zum 28.02.2013

bestellt hat.

Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE
Rektor

54.

Richtlinien des Rektorats: Richtlinie für die Antragstellung und Vergabe von Freistellungen und Reisekostenzuschüssen für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Medizinischen Universität Graz

Der Rektor, Herr Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE, gibt bekannt, dass das Rektorat in seiner Sitzung am 29.11.2010 gemäß § 22 Abs. 1 UG idgF folgende Richtlinie beschlossen hat:

Richtlinie für die Antragstellung und Vergabe von Freistellungen und Reisekostenzuschüssen für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Medizinischen Universität Graz:

Link:

<http://www.medunigraz.at/images/content/file/organisation/grundsatzdokumente/reisekostenzuschussrichtlinie.pdf>

Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE
Rektor

55. Ausschreibung von Stellen

Der Rektor, Herr Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE, gibt bekannt, dass die Medizinische Universität Graz gemäß § 107 UG idGF folgende Stellen als **Privatangestelltenverhältnisse** auf Grundlage des Kollektivvertrages ausschreibt:

55.1 Freie Stellen für das wissenschaftliche Personal

1) Senden Sie uns Ihre Bewerbungen samt Lebenslauf unter **Angabe der Kennzahl** bevorzugt via E-mail an: personal@medunigraz.at oder am Postweg an Medizinische Universität Graz, **Abteilung Personaladministration**, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz.

2) Die Medizinische Universität Graz strebt eine **Erhöhung des Frauenanteils** insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen.

3) BewerberInnen haben **keinen Anspruch** auf Abgeltung von allfälligen **Reise- und Aufenthaltskosten**.

Ärztin/Arzt in FachärztInnenausbildung

(Verwendungsgruppe B1)

an der Universitätsklinik für Strahlentherapie–Radioonkologie
bis FachärztInnenabschluss, längstens 7 Jahre

Kernaufgaben:

- Klinische Versorgung und Betreuung von ambulanten und stationären PatientInnen
- Absolvierung von Journaldiensten
- Teilnahme und Mitarbeit an Forschungsvorhaben der Klinik
- Selbstständige Erstellung von Publikationen und Präsentationen von Vorträgen und Postern für nationale und internationale Fortbildungsveranstaltungen
- Mitarbeit im Bereich der universitären Lehre nach Maßgabe der gesetzlichen Möglichkeiten

Fachliche Anforderungen:

- Abgeschlossenes Studium der Humanmedizin
- Wissenschaftliches Doktorat von Vorteil
- Abgeschlossene Turnusausbildung oder Gegenfächer erwünscht
- Interesse an wissenschaftlichem Arbeiten in einem multidisziplinären Umfeld
- Sehr gute Englischkenntnisse
- Gute EDV-Kenntnisse (MS-Office)

Persönliche Anforderungen:

- Hohe Belastbarkeit
- Teamorientierung
- Psychosoziale Kompetenz

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Zur Förderung Ihrer Potenziale offerieren wir Ihnen ein umfassendes, kostenloses Weiterbildungsangebot im Haus.

Bei Fragen steht Ihnen Frau Univ.-Prof.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Karin S. Kapp, Vorstandin der Universitätsklinik für Strahlentherapie-Radioonkologie, gerne zur Verfügung. Kontakt: monika.kirchmeier@medunigraz.at, Tel.: ++43 (0) 316/385-12255.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **W69 ex 2010/11** bevorzugt via E-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Abteilung Personaladministration, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **05. Jänner 2011**. www.medunigraz.at/stellen

Ärztin/Arzt in FachärztInnenausbildung
(Verwendungsgruppe B1)
an der Universitäts-Augenklinik,
befristet auf die Dauer des Karenzurlaubes

Kernaufgaben:

- Klinische Versorgung von ambulanten und stationären PatientenInnen mit Schwerpunkt Netzhaut
- Mitwirkung bei Forschungsprojekten
- Durchführung anwendungsbezogener Forschungsvorhaben
- Selbstständige Erstellung von Publikationen und Präsentationen von Vorträgen und Postern für nationale und internationale Fortbildungsveranstaltungen
- Unterstützung bei Lehrveranstaltungen und Prüfungen nach Maßgabe der gesetzlichen Möglichkeiten
- Unterstützung bei der Betreuung von Studierenden und im Wissenschaftsmanagement: Ausbildung, Fortbildung in ausgewählten Themen, Dokumentation, Wissenstransfer und Beratung, Aufbau und Pflege von Netzwerken, Durchführung von Gesprächen

Fachliche Anforderungen:

- Abgeschlossenes Studium der Humanmedizin
- Wissenschaftliches Doktorat von Vorteil
- Vorerfahrung in Augenheilkunde mit besonderem Schwerpunkt Netzhaut
- Erfahrung in der Planung und Durchführung von klinischen Studien und wissenschaftlichen Projekten
- Grundlegende EDV-Kenntnisse
- Sehr gute Englischkenntnisse

Persönliche Anforderungen:

- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Hohe Belastbarkeit
- Teamorientierung
- Kommunikative Kompetenz

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Zur Förderung Ihrer Potenziale offerieren wir Ihnen ein umfassendes, kostenloses Weiterbildungsangebot im Haus.

Bei Fragen steht Ihnen Herr Univ.-Prof. Dr. Andreas Wedrich, Vorstand der Universitäts-Augenklinik, gerne zur Verfügung. Kontakt: andreas.wedrich@medunigraz.at, Tel.: ++43 (0) 316/385-12394.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **W70 ex 2010/11** bevorzugt via E-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Abteilung Personaladministration, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **05. Jänner 2011**. www.medunigraz.at/stellen

Wiederholung der Ausschreibung vom 17. November 2010 auf Grund § 24 des Frauenförderplanes:

Senior scientist (w/m)
(Verwendungsgruppe B1)
am Institut für Pathologie

Kernaufgaben:

- Erstellung von histo- und zytopathologischen Befunden
- Erstellung von molekularpathologischen Befunden
- Erstellung von Prosekturbefunden
- Forschung auf dem Gebiet der Neuropathologie
- Ausbildung von Studierenden im Medizinischen Curriculum (mit) Betreuung von Diplomarbeiten und Dissertationen

Fachliche Anforderungen:

- Abgeschlossenes Studium der Humanmedizin

- Fachärztin/Facharzt für Pathologie
- Interesse an wissenschaftlichem Arbeiten und Lehre
- Interesse und wissenschaftliche Erfahrung in der Neuropathologie

Persönliche Anforderungen:

- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Hohe Belastbarkeit und Teamorientierung

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Zur Förderung Ihrer Potenziale offerieren wir Ihnen ein umfassendes, kostenloses Weiterbildungsangebot im Haus.

Bei Fragen steht Ihnen Herr Univ.-Prof. Dr. Gerald Höfler, Vorstand des Institutes für Pathologie, gerne zur Verfügung. Kontakt: gerald.hoefler@medunigraz.at, Tel.: ++43 (0) 316/385-83654.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **D50 ex 2010/11** bevorzugt via E-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Abteilung Personaladministration, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **05. Jänner 2011**. www.medunigraz.at/stellen

55.2 Freie Stellen für das allgemeine Personal

1) Senden Sie uns Ihre Bewerbungen samt Lebenslauf unter Angabe der Kennzahl bevorzugt via E-mail an: personal@medunigraz.at oder am Postweg an Medizinische Universität Graz, **Abteilung Personaladministration**, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz.

2) Die Medizinische Universität Graz strebt eine **Erhöhung des Frauenanteils** insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen.

3) BewerberInnen haben **keinen Anspruch** auf Abgeltung von allfälligen **Reise- und Aufenthaltskosten**.

ReferentIn

(Verwendungsgruppe IIIa)

in der Organisationseinheit für Studium und Lehre, Abteilung Weiterbildung,
befristet auf 2 Jahre

Kernaufgaben:

- Erstberatung interner und externer Veranstalter/-innen bezüglich Veranstaltungsabwicklung, Raummanagement, Finanzabwicklung, Sponsoring, Diplomfortbildungsprogramm, Veranstaltungsmarketing
- Selbstständige Aufbereitung von Veranstaltungsmeldungen zur Genehmigung durch das Rektorat
- Lösungsorientierte Zusammenarbeit und Prozessoptimierung mit anderen Abteilungen der Medizinische Universität Graz (B-Fin, A-PA, A-RE, A-STO, A-FM, Stabsstelle Marketing, Raumbeauftragten)
- Dateneingabe in DFP Datenbank, Zertifikatserstellung, Einpflegen von DFP Punkten in Datenbank, auf Grund der TeilnehmerInnenlisten, Sammeln und Auswerten der DFP Evaluierungslisten
- Beantragung internationaler Fortbildungspunkte bei europäischer Zentralstelle in Brüssel
- Erstellung von Rechnungen aus SAP und Eingangskontrolle
- Unterstützung der Veranstalter/-innen bei Sponsoring und Förderansuchen
- Raumbegehungen mit Raumbeauftragten und Veranstaltern, Erstellung und laufende Aktualisierung eines Raumkatalogs in Zusammenarbeit mit dem Facility Management
- Mitarbeit am Aufbau des zentralen Veranstaltungsmanagements, Aufbau eines Wissenspools über externe Locations, Catering-AnbieterInnen und weiterer PartnerInnen im Veranstaltungsmanagement

Fachliche Anforderungen:

- Kaufmännische Ausbildung mit Matura (HAK-/HBLA-Abschluss)

- Mindestens 5 Jahre Berufserfahrung in Administration und Organisation
- Ausgezeichnete Kenntnisse des MS-Office-Pakets (ECDL von Vorteil)
- Erfahrung im Umgang mit SAP und Datenbanken
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Persönliche Anforderungen:

- Strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Hohe Lernbereitschaft
- Ausgeprägte Serviceorientierung, höfliches und sicheres Auftreten
- Organisationstalent

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Ein umfassendes Weiterbildungsangebot eröffnet Ihnen langfristige persönliche Entwicklungsmöglichkeiten.

Bei Fragen steht Ihnen Frau Mag.a Martina Fraißler, Leiterin der Abteilung Weiterbildung, gerne zur Verfügung. Kontakt: martina.fraissler@medunigraz.at, Tel.: ++43 (0) 316/380-4080.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **D67 ex 2010/11** bevorzugt via E-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Abteilung Personaladministration, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **05. Jänner 2011**. www.medunigraz.at/stellen

StudienassistentIn

(Verwendungsgruppe IIIa)

an der Universitätsklinik für Innere Medizin, Klinische Abteilung für Angiologie,
befristet vorerst auf 1 Jahr

Fachliche Anforderungen:

- Abgeschlossene Ausbildung zur/zum Biomedizinischen AnalytikerIn oder RadiologietechnologIn
- Bereitschaft, sich weiterzubilden
- MS Office-Kenntnisse, spezifische EDV-Kenntnisse (z.B.: Statistikprogramme) wünschenswert
- Englischkenntnisse
- Erfahrung mit Ultraschalluntersuchungen in der Angiologie wünschenswert

Persönliche Anforderungen:

- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Teamorientierung
- Lernbereitschaft
- Kommunikative Kompetenz

Kernaufgaben:

- Mitarbeit bei der Durchführung klinischer Studien
- Administrative Studienorganisation
- Mitarbeit bei wissenschaftlichen Arbeiten
- Mitwirkung in der Qualitätssicherung
- Betreuung von Laborgeräten und Laboreinrichtungen

Bei Fragen steht Ihnen Herr Univ.-Prof. Dr. Ernst Pilger, Vorstand der Universitätsklinik für Innere Medizin und Leiter der Klinischen Abteilung für Angiologie, gerne zur Verfügung. Kontakt: ernst.pilger@medunigraz.at, Tel.: ++43 (0) 316/385-16888.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **D68 ex 2010/11** bevorzugt via E-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Abteilung Personaladministration, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **05. Jänner 2011**. www.medunigraz.at/stellen

SekretärIn
(Verwendungsgruppe IIb)
am Institut für Sozialmedizin und Epidemiologie, Teilzeit:
20 Wochenstunden (nachmittags), zu besetzen ab 01. April 2011

Kernaufgaben:

- Selbstständige Sekretariatstätigkeiten
- Budgetverwaltung in SAP

Fachliche Anforderungen:

- Abgeschlossene Büroausbildung (HaSch, HAK oder gleichzuhaltende Qualifikation)
- SAP-Kenntnisse
- Erfahrung bezüglich selbstständiger Tätigkeit im Sekretariatsbereich von Vorteil
- Erfahrung im Bereich der universitären Verwaltung erwünscht
- Gute Englischkenntnisse erwünscht

Persönliche Anforderungen:

- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Hohe Dienstleistungs- und KundInnenorientierung
- Organisationsgeschick
- Kommunikative Kompetenz

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet.

Bei Fragen steht Ihnen Herr Univ.-Prof. Dr. Wolfgang Freidl, Vorstand des Instituts für Sozialmedizin und Epidemiologie, gerne zur Verfügung. Kontakt: wolfgang.freidl@medunigraz.at, Tel.: ++43 (0) 316/380-4398.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **A71 ex 2010/11** bevorzugt via E-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Abteilung Personaladministration, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **05. Jänner 2011**. www.medunigraz.at/stellen

Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE
Rektor