

MITTEILUNGSBLATT DER MEDIZINISCHEN UNIVERSITÄT GRAZ

<http://www.medunigraz.at/mitteilungsblatt>

Studienjahr 2009/2010

Ausgegeben am 17.03.2010

17. Stück

- 101. Betriebsvereinbarung für die Überprüfung der Einreihung des Allgemeinen Universitätspersonals an der Medizinischen Universität Graz in den Kollektivvertrag für die ArbeitnehmerInnen der Universitäten
 - 102. Ausnahmeregelung zur Betriebsvereinbarung zur Arbeitszeit gemäß § 3 Abs 4, § 4 KA-AZG für die als Ärztinnen/Ärzte oder Zahnärztinnen/Zahnärzte im Klinischen Bereich der Medizinischen Universität Graz verwendeten Arbeitnehmer – Universitätsklinik für Neurochirurgie
 - 103. Ausschreibung von Stellen
 - 103.1 Freie Stellen für das wissenschaftliche Personal
 - 103.2 Freie Stellen für das allgemeine Personal
-

101.

Betriebsvereinbarung für die Überprüfung der Einreihung des Allgemeinen Universitätspersonals an der Medizinischen Universität Graz in den Kollektivvertrag für die ArbeitnehmerInnen der Universitäten

Der Rektor, Herr Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE, gibt die zwischen der Medizinischen Universität Graz bzw. dem Amt der Medizinischen Universität Graz, vertreten durch den Rektor einerseits und dem Betriebsrat für das allgemeine Universitätspersonal bzw. dem zuständigen Dienststellenausschuss an der Medizinischen Universität Graz, vertreten durch den Vorsitzenden andererseits abgeschlossene Betriebsvereinbarung bekannt:

Betriebsvereinbarung für die Überprüfung der Einreihung des Allgemeinen Universitätspersonals an der Medizinischen Universität Graz in den Kollektivvertrag für die ArbeitnehmerInnen der Universitäten

Abgeschlossen zwischen der Medizinischen Universität Graz bzw. dem Amt der Medizinischen Universität Graz, vertreten durch den Rektor einerseits und dem Betriebsrat für das allgemeine Universitätspersonal bzw. dem zuständigen Dienststellenausschuss an der Medizinischen Universität Graz, vertreten durch den Vorsitzenden andererseits.

Präambel

Die Universitätsleitung bekennt sich ausdrücklich dazu, dass die MitarbeiterInnen des allgemeinen Universitätspersonals der Medizinischen Universität Graz (MUG) einen sehr wesentlichen Beitrag zur erfolgreichen Arbeit und zum hohen Ansehen der MUG in den Bereichen Wissenschaft, Forschung und Lehre leisten.

Die MUG ist bemüht, ihren MitarbeiterInnen durch faire und transparente Einstufungen innerhalb des gesamtuniversitären Stellenplans und insbesondere entsprechend der jeweiligen aktuellen Tätigkeitsbeschreibungen (§50 (1) KV) und Funktionen Sicherheit, Klarheit und gerechte Entlohnung zu bieten.

Um diese Ziele im Rahmen des In-Kraft-Tretens des Kollektivvertrages für ArbeitnehmerInnen der Universitäten (KV) bestmöglich umsetzen zu können, wird diese Betriebsvereinbarung abgeschlossen.

§ 1 Allgemeine Grundsätze

Das nächste Mitteilungsblatt erscheint am 07. April 2010

Redaktionsschluss: Mittwoch, 31.03.2010

E-mail-Adresse: mitteilungsblatt@medunigraz.at

Diese Betriebsvereinbarung regelt das Verfahren bzw. die Modalitäten für die Überprüfung der Einreihung des allgemeinen Universitätspersonals an der MUG. Rechtsgrundlage dafür ist § 4 Z 15 des KV.

§ 2 Geltungsbereich

Diese Betriebsvereinbarung gilt für das dem KV unterliegende allgemeine Universitätspersonal.

§ 3 Verfahren

- (1) Die Initiative für eine Überprüfung der Einstufung in die jeweilige Verwendungsgruppe kann nur durch den/die betreffende/n Mitarbeiter/in selbst, insbesondere anlässlich der Durchführung eines MitarbeiterInnengesprächs bzw. einer individuellen Zielvereinbarung mit dem/der Vorgesetzten, ausgehen (§ 50 Abs 7 KV).
- (2) Der Antrag auf Überprüfung gemäß § 3 (1) ist mittels formlosem Antrag - bevorzugt als eMail - an den Betriebsrat für das allgemeine Universitätspersonal und/oder die Abteilung für Personaladministration zu richten. Dem Antrag ist eine schriftliche Stellungnahme des/der unmittelbare(n) Vorgesetzten unter Anschluss einer aktuellen Tätigkeitsbeschreibung (§50 (1) KV) beizulegen.
- (3) Langt der Antrag beim Betriebsrat für das allgemeine Universitätspersonal ein, so hat dieser den Antrag an die Abteilung für Personaladministration (A-PA) zur Bearbeitung weiterzuleiten. Langt er in der A-PA ein, so hat diese den Antrag in (elektronischer) Kopie an den Betriebsrat für das allgemeine Universitätspersonal weiterzuleiten.
- (4) Der Antrag auf eine Überprüfung der Einstufung aller von der Überleitung in den KV betroffenen und erfassten MitarbeiterInnen des allgemeinen Universitätspersonals kann bis spätestens 12 Monate nach Erhalt der jeweils schriftlichen Mitteilung der Universitätsleitung (im Sinne des § 76 Abs 3 KV) gestellt werden. Die Überleitung in die Verwendungsgruppen des KV erfolgt grundsätzlich mittels der in Anlehnung an die Überleitungstabelle des Dachverbandes der österreichischen Universitäten erarbeiteten und zwischen Universitätsleitung und Betriebsrat akkordierten Tabelle. Diese Tabelle liegt für die MitarbeiterInnen in der jeweils aktuellen Version im Büro des Betriebsrates für das allgemeine Personal zur Einsicht auf.
- (5) Für alle ab dem Inkrafttreten des KV an der MUG aufgenommenen ArbeitnehmerInnen als allgemeines Universitätspersonal gemäß § 5 Abs 2 Z 2 KV ist eine Überprüfung der Einreihung in die Einstufungskategorien des KV (im Sinne der Bestimmungen des § 50 Abs 7 KV) auf Basis der Stellenausschreibung jederzeit möglich.

§ 4 Prüfungsmodalitäten

- (1) Die Anträge werden in regelmäßig stattfindenden KV-JourFixen zwischen dem Betriebsrat für das allgemeine Universitätspersonal und der A-PA unter Einbeziehung des Arbeitskreises für Gleichbehandlungsfragen (AKGI) bearbeitet.
- (2) Der/die Mitarbeiter/in wird daraufhin von der Abteilung für Personaladministration über die Entscheidung der erfolgten Einreihung informiert.
- (3) Nach erfolgter Entscheidung sind sowohl der/die Leiter/in der Organisationseinheit als auch der Betriebsrat für das allgemeine Universitätspersonal und der Arbeitskreis für Gleichbehandlungsfragen darüber zu informieren.

§ 5 Säumnisverfahren

Für den Fall, dass der/die unmittelbare Vorgesetzte bzw. die/der Leiter/in der Organisationseinheit es verabsäumt, zum Antrag der Mitarbeiterin/des Mitarbeiters auf Überprüfung der Einstufung Stellung zu nehmen bzw. grundlos die Stellungnahme verzögert oder das jährlich verpflichtende MitarbeiterInnengespräch nicht durchführt, ist der Betriebsrat für das allgemeine Universitätspersonal unverzüglich vom betroffenen Mitarbeiter/von der betroffenen Mitarbeiterin zu informieren.

§ 6 Zeitlicher Geltungsbereich

Diese Vereinbarung tritt in dieser Fassung als Betriebsvereinbarung an jenem Tag in Kraft, an dem sie sowohl vom Rektor als auch vom Betriebsratsvorsitzenden rechtswirksam unterzeichnet und gesetzeskonform im Mitteilungsblatt veröffentlicht wurde.

Diese Betriebsvereinbarung gilt bis zum 1.10.2011 und verlängert sich jeweils um ein Jahr, sofern der Rektor der Medizinischen Universität Graz oder der Betriebsrat für das allgemeine Universitätspersonal an der Medizinischen Universität Graz im beiderseitigen Einvernehmen nicht zumindest 3 Monate vor Ablauf der Verlängerung einer weiteren Verlängerung widerspricht bzw. widersprechen.

§ 7 Datenschutz

Alle in dem formlosen Antrag auf Überprüfung der Einreihung (§3) gemachten Angaben zu personenbezogenen Daten sind nach DSGVO 2000 entsprechend zu behandeln. Die so ermittelten personenbezogenen Daten haben ausschließlich den Zweck der Feststellung einer richtigen Einreihung in den KV und sie dürfen an Dritte weder übermittelt noch überlassen werden.

§ 8 Örtlicher Geltungsbereich

Medizinische Universität Graz

Graz, am 12.03.2010

<p>Für den Betriebsrat für das allgemeine Universitätspersonal bzw. für den zuständigen Dienststellenausschuss:</p> <p>Ing. Johann Semmler-Bruckner eh. Vorsitzender des Betriebsrates für das allgemeine Universitätspersonal</p>	<p>Für die Medizinische Universität Graz bzw. Für das Amt der Medizinischen Universität Graz:</p> <p>Univ.-Prof. Dr. Josef Smolle eh. Rektor der Medizinischen Universität Graz/ Leiter des Amtes der Medizinischen Universität Graz</p> <p>Mag. Oliver Szmej eh. Vize-Rektor für Finanzmanagement und Organisation der Medizinischen Universität Graz</p>
--	--

Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE
Rektor

102.

Ausnahmeregelung zur Betriebsvereinbarung zur Arbeitszeit gemäß § 3 Abs 4, § 4 KA-AZG für die als Ärztinnen/Ärzte oder Zahnärztinnen/Zahnärzte im Klinischen Bereich der Medizinischen Universität Graz verwendeten Arbeitnehmer - Universitätsklinik für Neurochirurgie

Der Rektor, Herr Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE, gibt die zwischen der Medizinischen Universität Graz bzw. dem Amt der Medizinischen Universität Graz, vertreten durch den Rektor einerseits und dem Betriebsrat für das wissenschaftliche Universitätspersonal bzw. dem zuständigen Dienststellenausschuss an der Medizinischen Universität Graz, vertreten durch die Vorsitzende, andererseits im Einvernehmen mit den Vertretern der im Klinischen Bereich der Medizinischen Universität Graz tätigen Ärztinnen und Ärzte und Zahnärztinnen und Zahnärzte (§ 34 UG idgF, § 3 Abs. 3 KA-AZG) abgeschlossene Betriebsvereinbarung bekannt:

**Ausnahmeregelung
zur Betriebsvereinbarung zur Arbeitszeit gemäß § 3 Abs 4, § 4 KA-AZG für die als
Ärztinnen/Ärzte oder Zahnärztinnen/Zahnärzte im Klinischen Bereich der Medizinischen
Universität Graz verwendeten Arbeitnehmer**

Abgeschlossen zwischen der Medizinischen Universität Graz bzw. dem Amt der Medizinischen Universität Graz, vertreten durch den Rektor, einerseits und dem Betriebsrat für das wissenschaftliche Personal bzw. dem zuständigen Dienststellenausschuss an der Medizinischen Universität Graz, vertreten durch die Vorsitzende, andererseits im Einvernehmen mit den Vertretern der im Klinischen Bereich der Medizinischen Universität Graz tätigen Ärztinnen und Ärzte bzw. Zahnärztinnen und Zahnärzte (§ 34 UG 2002, § 3 Abs. 3 KA-AZG).

Präambel

Zum Zwecke einer beiderseits angestrebten, noch flexibleren Dienstplangestaltung an der Universitätsklinik für Neurochirurgie der Medizinischen Universität Graz soll mit der gegenständlichen Betriebsvereinbarung der Zeitraum für die Berechnung der wöchentlichen Arbeitszeit abweichend von den übrigen Universitätskliniken der Medizinischen Universität Graz geregelt werden.

Grundlegende Voraussetzung hierfür ist die überprüfbare Einhaltung des KA-AZG nicht nur anhand der geplanten, sondern auch der tatsächlich erfolgten Diensterteilung.

1) Geltungsbereich

Die Bestimmungen dieser Betriebsvereinbarung gelten:

- Räumlich:** für die Universitätsklinik für Neurochirurgie der Medizinischen Universität Graz
Persönlich: für die in ärztlicher Verwendung stehenden ArbeitnehmerInnen der Universitätsklinik für Neurochirurgie (Beamte, übergeleitete Vertragsbedienstete, privatrechtliche ArbeitnehmerInnen)
Zeitlich: Diese Betriebsvereinbarung tritt rückwirkend mit 01.01.2010 in Kraft.

2) Verlegung des Zeitraumes für die Berechnung der wöchentlichen Arbeitszeit

Als Wochenarbeitszeit wird gemäß § 4 Abs 6 KA-AZG abweichend von der grundsätzlichen Regelung des § 2 Z 3 KA-AZG die Arbeitszeit innerhalb eines Zeitraumes von Sonntag 8.00 Uhr bis Sonntag 7.59 Uhr festgelegt.

3) Geltungsdauer

Diese Betriebsvereinbarung gilt bis zum 31.12.2010 und verlängert sich jeweils um ein Jahr, sofern der Rektor der Medizinischen Universität Graz oder der Betriebsrat für das wissenschaftliche Universitätspersonal bzw. der zuständige Dienststellenausschuss an der Medizinischen Universität Graz im beiderseitigen Einvernehmen nicht zumindest 3 Monate vor Ablauf der Verlängerung einer weiteren Verlängerung widerspricht bzw. widersprechen.

<p>Für den Betriebsrat für das wissenschaftliche Personal bzw. für den zuständigen Dienststellenausschuss:</p> <p>Ass.-Prof.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Regina Gatterinig eh. Vorsitzende des Betriebsrates für das wissenschaftliche Personal</p>	<p>Für die Medizinische Universität Graz bzw. für das Amt der Medizinischen Universität Graz:</p> <p>Univ. Prof. Dr. Josef Smolle eh. Rektor der Medizinischen Universität Graz/ Leiter des Amtes der Medizinischen Universität Graz</p>
	<p>Mag. Oliver Szmej eh. Vizekanzler für Finanzmanagement und Organisation der Medizinischen Universität Graz</p>

Die Ärztevertreter gemäß § 34 UG 2002	
<p>Ao.Univ.-Prof. Dr. Axel Haberlik eh.</p>	<p>Ao.Univ.-Prof. Dr. Andrä Wasler eh.</p>
<p>Ass.-Prof. Dr. Gerhard Schuhmann eh.</p>	<p>Ass.-Prof. Dr. Martin Vicenzi eh.</p>
<p>Ao.Univ.-Prof. Dr. Friedrich Fruhwald eh.</p>	

Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE
Rektor

103. Ausschreibung von Stellen

Der Rektor, Herr Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE, gibt bekannt, dass die Medizinische Universität Graz gemäß § 107 UG idgF folgende Stellen als **Privatangestelltenverhältnisse** auf Grundlage des Kollektivvertrages ausschreibt:

103.1 Freie Stellen für das wissenschaftliche Personal

1) Senden Sie uns Ihre Bewerbungen samt Lebenslauf unter **Angabe der Kennzahl** bevorzugt via E-mail an: personal@medunigraz.at oder am Postweg an Medizinische Universität Graz, **Abteilung Personaladministration**, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz.

2) Die Medizinische Universität Graz strebt eine **Erhöhung des Frauenanteils** insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen.

3) BewerberInnen haben **keinen Anspruch** auf Abgeltung von allfälligen **Reise- und Aufenthaltskosten**.

UniversitätsassistentIn mit möglicher Qualifizierungsvereinbarung

an der Universitätsklinik für Dermatologie und Venerologie, Klinische Abteilung für allgemeine Dermatologie, befristet auf 6 Jahre

Kernaufgaben:

- Wissenschaftliche Tätigkeit im Fachgebiet der Tumorbiologie
- Mitarbeit bei der klinischen Betreuung von PatientInnen der Klinischen Abteilung für Allgemeine Dermatologie im Bereich der Dermatoonkologie
- Aktive Planung und Mitarbeit bei der Durchführung von Studien im Bereich der Dermatoonkologie
- Übernahme von Koordinations- und Organisationsaufgaben
- Eigenständige Abwicklung von Forschungsprojekten mit internen und externen PartnerInnen
- Mitarbeit bei Forschungsprojekten
- Universitäre Lehre, z.B. Spezialvorlesung im Bereich der Tumorbiologie, Betreuung von Dissertationen und Diplomarbeiten

Fachliche Anforderungen:

- Abgeschlossene inländische oder gleichwertige ausländische Universitätsausbildung in Humanmedizin
- Abgeschlossene Facharztausbildung in Dermatologie und Venerologie
- Habilitation oder gleichwertige wissenschaftliche Qualifikation im Fach Dermatologie und Venerologie
- Hochrangige wissenschaftliche Publikationen im Fachbereich Dermatologie und Venerologie
- Auslandserfahrung
- Gute Englischkenntnisse
- Erfahrung auf dem Gebiet der Tumorbiologie der Haut

Persönliche Anforderungen:

- Kooperationsbereitschaft
- Kommunikative und soziale Kompetenz sowie herausragendes Engagement
- Strukturierte, analytische Arbeitsweise und Organisationsgeschick
- Hohe Gestaltungsmotivation

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Zur Förderung Ihrer Potenziale offerieren wir Ihnen ein umfassendes, kostenloses Weiterbildungsangebot im Haus.

Bei entsprechendem Erfolg sind längerfristige Entwicklungsmöglichkeiten durch den Abschluss einer **Qualifizierungsvereinbarung** möglich.

Bei Fragen steht Ihnen Herr Univ.-Prof. Dr. Peter Wolf, supplierender Leiter der Klinischen Abteilung für allgemeine Dermatologie an der Universitätsklinik für Dermatologie und Venerologie, gerne zur Verfügung. Kontakt: peter.wolf@medunigraz.at, Tel.: ++43 (0) 316/385-80315.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **W142 ex 2009/10** bevorzugt via e-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Abteilung Personaladministration, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **07. April 2010**. www.medunigraz.at/stellen

2 UniversitätsassistentInnen

am Institut für Gerichtliche Medizin, Teilzeit: je 20 Wochenstunden,
befristet auf die Dauer des Karenzurlaubes

Kernaufgaben:

- Fortsetzung der wissenschaftlichen Tätigkeit im DNA-Labor, speziell Einzelzellanalyse zur Detektierung von Mischspurenmaterial (z.B. Vaginalabstrich nach Vergewaltigung)
- Etablierung von bislang noch nicht standardmäßig beschriebenen Methoden in Synergie mit klinischen Bereichen wie nicht-invasiver Pränataldiagnostik (fötale Zellen aus maternalem Blut) und Tumordiagnostik (zirkulierende Tumorzellen)

Fachliche/persönliche Anforderungen:

- Abgeschlossenes Doktoratsstudium in Biochemie, Molekularbiologie oder anderen relevanten Fachgebieten oder eine dem Doktorat gleichzuhaltende wissenschaftliche Qualifikation
- Spezialisierung erwünscht im Bereich Molekularbiologie/DNA, speziell PCR-Identifizierung, RNA-Analytik sowie praktische Erfahrung mit derartigen Untersuchungsmethoden
- Wissenschaftliche Kompetenz im Bereich des Aufgabengebietes wie oben (Nachweis bisheriger Forschungstätigkeit)
- EDV-Kenntnisse, Englisch
- Bereitschaft zur Zusammenarbeit (Teamorientierung) mit klinischen Abteilungen wie Geburtshilfe, Pathologie, Chirurgie oder außeruniversitären Einrichtungen

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Zur Förderung Ihrer Potenziale offerieren wir Ihnen ein umfassendes, kostenloses Weiterbildungsangebot im Haus.

Bei Fragen steht Ihnen Herr Univ.-Prof. Dr. E. Peter Leinzinger, Vorstand des Institutes für Gerichtliche Medizin, gerne zur Verfügung. Kontakt: eduard.leinzinger@medunigraz.at, Tel.: ++43 (0) 316/380-4343.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **W143 ex 2009/10** bevorzugt via e-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Abteilung Personaladministration, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **07. April 2010**. www.medunigraz.at/stellen

Ärztin/Arzt in FachärztInnenausbildung

an der Universitätsklinik für Chirurgie, Klinische Abteilung für Plastische, Ästhetische
und Rekonstruktive Chirurgie, zu besetzen ab 12. April 2010,
befristet auf die Dauer des Karenzurlaubes

Kernaufgaben:

- PatientInnenbetreuung (Station, Ambulanz)
- Tätigkeit im OP (OP-Assistenz)
- Übernahme von Koordinations- und Organisationsaufgaben

Fachliche Anforderungen:

- Abgeschlossenes Studium der Humanmedizin
- Praktische und wissenschaftliche Vorerfahrung in Chirurgie, Plastische Chirurgie
- Abgeschlossener Turnus

- Notarzt Diplom
- Teilweise abgeschlossene Gegenfächer
- EDV (Word, Excel, Medocs)
- Fremdsprachenkenntnisse (Englisch)

Persönliche Anforderungen:

- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Hohe Belastbarkeit
- Teamorientierung
- Lernbereitschaft
- Kommunikative Kompetenz

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Zur Förderung Ihrer Potenziale offerieren wir Ihnen ein umfassendes, kostenloses Weiterbildungsangebot im Haus.

Bei Fragen steht Ihnen Herr Univ.-Prof. Dr. E. Scharnagl, Leiter der Klinischen Abteilung für Plastische, Ästhetische und Rekonstruktive Chirurgie an der Universitätsklinik für Chirurgie, gerne zur Verfügung. Kontakt: erwin.scharnagl@medunigraz.at, Tel.: ++43 (0) 316/385-80128.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **W144 ex 2009/10** bevorzugt via e-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Abteilung Personaladministration, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **07. April 2010**. www.medunigraz.at/stellen

Ärztin/Arzt in FachärztInnenausbildung

an der Universitätsklinik für Radiologie, befristet auf die Dauer des Karenzurlaubes

Kernaufgaben:

- Klinische Versorgung von ambulanten und stationären PatientInnen
- Mitwirkung bei Forschungsprojekten
- Durchführung anwendungsbezogener Forschungsvorhaben
- Selbstständige Erstellung von Publikationen und Präsentationen von Vorträgen und Postern für nationale und internationale Fortbildungsveranstaltungen
- Unterstützung bei Lehrveranstaltungen und Prüfungen nach Maßgabe der gesetzlichen Möglichkeiten
- Unterstützung bei der Betreuung von Studierenden und im Wissenschaftsmanagement: Ausbildung, Fortbildung in ausgewählten Themen

Fachliche Anforderungen:

- Abgeschlossenes Studium der Humanmedizin
- Absolvierte Gegenfächer erwünscht
- Vorerfahrung in Radiologie erwünscht
- Vorerfahrung in der Lehre bzw. Studierendenbetreuung erwünscht
- Wissenschaftliche Vorerfahrung erwünscht
- Grundlegende EDV-Kenntnisse
- Sehr gute Englischkenntnisse

Persönliche Anforderungen:

- Kommunikative und organisatorische Kompetenz
- Fähigkeit zu interdisziplinärem Arbeiten
- Belastbarkeit und Flexibilität
- Freude an neuen Herausforderungen

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Zur Förderung Ihrer Potenziale offerieren wir Ihnen ein umfassendes, kostenloses Weiterbildungsangebot im Haus.

Bei Fragen steht Ihnen Herr Univ.-Prof. Dr. Richard Fotter, Vorstand der Universitätsklinik für Radiologie, gerne zur Verfügung. Kontakt: richard.fotter@medunigraz.at, Tel.: ++43 (0) 316/385-13850.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **W145 ex 2009/10** bevorzugt via e-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Abteilung Personaladministration, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **07. April 2010**. www.medunigraz.at/stellen

Ärztin/Arzt in FachärztInnenausbildung

an der Universitätsklinik für Innere Medizin, Klinische Abteilung für Nephrologie und Hämodialyse, befristet auf die Dauer des Karenzurlaubes

Kernaufgaben:

- Mitarbeit bei Forschungsprojekten im Bereich der Nephrologie
- PatientInnenbetreuung

Fachliche Anforderungen:

- Abgeschlossenes Studium der Humanmedizin
- Vorerfahrungen auf dem Gebiet der Inneren Medizin und Nephrologie wünschenswert
- Nachweislich Erfahrung mit klinischen Studien (ev. Publikationen beilegen)
- Gute Englischkenntnisse
- EDV-Kenntnisse

Persönliche Anforderungen:

- Freude an Lehre und Forschung
- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Hohe Belastbarkeit
- Teamorientierung
- Lernbereitschaft
- Kommunikative Kompetenz

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Zur Förderung Ihrer Potenziale offerieren wir Ihnen ein umfassendes, kostenloses Weiterbildungsangebot im Haus.

Bei Fragen steht Ihnen Frau Univ.-Prof.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Sabine Horn, Leiterin der Klinischen Abteilung für Nephrologie und Hämodialyse an der Universitätsklinik für Innere Medizin, gerne zur Verfügung. Kontakt: sabine.horn@medunigraz.at, Tel.: ++43 (0) 316/385-12170.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **W146 ex 2009/10** bevorzugt via e-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Abteilung Personaladministration, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **07. April 2010**. www.medunigraz.at/stellen

UniversitätsassistentIn

am Institut für Humangenetik, geringfügig,
befristet auf 2 Jahre

Kernaufgaben:

- Forschung im Bereich der Humangenetik
- Unterstützung bei der Planung und Umsetzung der universitären Lehre
- Unterstützung bei administrativen Aufgaben und Mitwirkung bei der strategischen Weiterentwicklung des Instituts
- Etablierung neuer humangenetischer Verfahren im Forschungsbereich
- Beteiligung an der Diagnostik von humangenetischen Erkrankungen

Fachliche Anforderungen:

- Doktoratsstudium der Naturwissenschaften oder abgeschlossenes Studium der Humanmedizin
- Interesse am Fach Humangenetik
- Erfahrungen im Fach Humangenetik
- Wünschenswert sind Erfahrungen mit dem universitären Lehrbetrieb
- Sprachenkenntnisse: sehr gute Englischkenntnisse

Persönliche Anforderungen:

- Interesse an wissenschaftlichem Arbeiten in einem multidisziplinärem Umfeld
- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Hohe Belastbarkeit und Flexibilität
- Teamorientierung
- Lernbereitschaft
- Kommunikative Kompetenz
- Durchsetzungsstärke

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Zur Förderung Ihrer Potenziale offerieren wir Ihnen ein umfassendes, kostenloses Weiterbildungsangebot im Haus.

Bei Fragen steht Ihnen Herr Univ.-Prof. Dr. Michael Speicher, Vorstand des Instituts für Humangenetik, gerne zur Verfügung. Kontakt: michael.speicher@medunigraz.at, Tel.: ++43 (0) 316/380-4110.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **W147 ex 2009/10** bevorzugt via e-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Abteilung Personaladministration, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **07. April 2010**. www.medunigraz.at/stellen

Die **Medizinische Universität Graz** orientiert sich an den Werten einer nachhaltigen und umfassenden Gesundheitsversorgung. Forschung, Lehre und PatientInnenbetreuung stehen im Einklang zum Wohle der Gesundheit der Menschen.

CALL FOR STUDENTS APPLICATIONS Doctoral Program "Metabolic and Cardiovascular Disease" (DK-MCD)

sponsored by the Austrian Science Fund (FWF) and
3 universities in Graz (Medical University, University, University of Technology)

Starting: October 1, 2010

Application deadline: April 30, 2010

The Medical University of Graz, the University of Graz and the Graz University of Technology offer an excellence PhD program funded by the Austrian Science Fund (FWF) in "Metabolic and Cardiovascular Disease" (DK-MCD) that provides an in-depth, multidisciplinary training in biomedical research in a stimulating international environment. The thesis projects focus on aspects of metabolic and cardiovascular diseases that integrate basic research and clinically-oriented sciences utilizing a wide spectrum of state-of-the-art techniques.

Selected PhD students will be employed for at least 3 years with a contract that includes social benefits and will be encouraged to spend up to one year abroad joining other collaborating laboratories.

Applicants must hold, or be close to obtaining, an undergraduate degree equivalent to a Master in any discipline of natural or life sciences or medicine. The selection procedure, all training activities and communication will be in English. Thus, excellent written and spoken English skills are required.

Applications must be submitted per email to dk-mcd@medunigraz.at in full and using only the requested forms.

Further information and application forms are available at: http://www.medunigraz.at/DK_MCD

Die Medizinische Universität strebt eine Erhöhung des Frauenanteils insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert daher qualifizierte Frauen zur Bewerbung auf. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen.

103.2 Freie Stellen für das allgemeine Personal

1) Senden Sie uns Ihre Bewerbungen samt Lebenslauf unter Angabe der Kennzahl bevorzugt via E-mail an: personal@medunigraz.at oder am Postweg an Medizinische Universität Graz, **Abteilung Personaladministration**, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz.

2) Die Medizinische Universität Graz strebt eine **Erhöhung des Frauenanteils** insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen.

3) BewerberInnen haben **keinen Anspruch** auf Abgeltung von allfälligen **Reise- und Aufenthaltskosten**.

ChemieingenieurIn

am Institut für Molekularbiologie und Biochemie

Kernaufgaben:

- Verwaltung bzw. Abrechnung der Materialkonten
- Herstellung und Sterilfiltration von Nährmedien
- Vitalitätstests an Zellen
- Präparation und Isolation von Zellen
- Gefäßpräparation und –Perfusion
- Transiente und stabile Transfektion
- Organbad
- Kontraktionsstudien am Myograph
- Versuche zur Respiration am Oxygraph
- Northern-, Western Blotting
- Purifikation von Nukleinsäuren
- Fluoreszenzmikroskopische Experimente im Rahmen von Forschungsprojekten
- Optimierung und Weiterentwicklung einschlägiger Arbeitsprotokolle und Dokumentation zur Veranschaulichung verschiedener Arbeitstechniken für das Praktikum aus Molekularbiologie und Biochemie für MedizinstudentInnen

Fachliche Anforderungen:

- Abgeschlossene Ausbildung zum/zur ChemieingenieurIn
- Office English
- Alle gängigen Techniken zur Zell- und Gewebekultur
- Colormetrische Techniken zur Zellzahlbestimmung
- Kenntnis diverser mikroskopischer Techniken
- Befugnis zur Ausbildung von Lehrlingen

Persönliche Anforderungen:

- Organisatorische und soziale Kompetenz
- Überdurchschnittliches Engagement
- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Hohe Belastbarkeit
- Teamorientierung

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Ein umfassendes Weiterbildungsangebot eröffnet Ihnen langfristige persönliche Entwicklungsmöglichkeiten.

Für Fragen steht Ihnen Herr Univ.-Prof. Mag. Dr. Wolfgang Graier, Vorstand des Institutes für Molekularbiologie und Biochemie, gerne zur Verfügung. Kontakt: wolfgang.graier@medunigraz.at, Tel.: ++43 (0) 316/380-4200.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **A139 ex 2009/10** bevorzugt via e-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Abteilung Personaladministration, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **07. April 2010**. www.medunigraz.at/stellen

Akademische/r ReferentIn für Finanzmanagement und Organisation

Kernaufgaben:

- Unterstützung bei und federführende Abwicklung von strategischen Vorhaben des Vizerektorats für Finanzmanagement und Organisation
- Selbstständige Übernahme von Projekten und Teilprojekten
- Interaktion mit anderen Organisationseinheiten
- Aufbereitung der Ergebnisse für die Leitungsebene

Fachliche Anforderungen:

- Abgeschlossenes Studium der Betriebswirtschaft
- Schwerpunkt im Bereich des Controlling
- Ausgezeichnete Englisch- und MS-Office-Kenntnisse
- Berufserfahrung von Vorteil

Persönliche Anforderungen:

- Selbstbewusstes, persönliches Auftreten
- Ausgezeichnete kommunikative und soziale Kompetenz inkl. guter Argumentationsfähigkeit
- Flexibilität und Handlungsorientierung
- Organisationsgeschick und Begeisterung für Projektarbeit im Team
- Hohe Einsatzbereitschaft

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Ein umfassendes Weiterbildungsangebot eröffnet Ihnen langfristige persönliche Entwicklungsmöglichkeiten.

Bei Fragen steht Ihnen Herr Mag. Oliver Szmej, Vizerektor für Finanzmanagement und Organisation, gerne zur Verfügung. Kontakt: oliver.szmej@medunigraz.at, Tel.: ++43 (0) 316/385-74028.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **A149 ex 2008/09** bevorzugt via e-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Abteilung Personaladministration, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **07. April 2010**. www.medunigraz.at/stellen

LaborkoordinatorIn

in der Organisationseinheit für Forschungsinfrastruktur, Bereich Zentrum für Medizinische Grundlagenforschung, Abteilung Core Facility Molekularbiologie, zu besetzen ab 06. Juli 2010, befristet auf die Dauer des Beschäftigungsverbotes und eines eventuell anschließenden Karenzurlaubes

Kernaufgaben:

- Koordination und Abwicklung der Auftragsanalytik in der Core Facility Molekularbiologie
- Mitarbeit in der Etablierung neuer Methoden und deren Integration in ein QM System
- Genexpressions Mikroarray Primär- und Sekundärdatenanalyse

- Beratung und Unterstützung von Forschungs-ProjektmitarbeiterInnen in molekularbiologischen Fragestellungen, sowie bei Projektanträgen und Publikationstätigkeit
- Schulung von MitarbeiterInnen
- Mitarbeit im QM System

Fachliche Anforderungen:

- Abgeschlossenes naturwissenschaftliches Studium
- Mehrjährige praktische Erfahrung in der Arbeit mit Genexpressions Mikroarrays (vorzugsweise Affymetrix, Agilent, Nimblegen, o.ä.)
- Nachweisliche praktische Kenntnisse proteinbiochemischer Methoden (Western Blot, Affinitätschromatographie)
- Nachweisliche praktische Erfahrung in molekularbiologischen und zellbiologischen Methoden (quantitative PCR, Klonierung, DNA Sequenzanalyse)
- Teamfähigkeit
- Sehr gute Englischkenntnisse
- Auf Grund der forschungsunterstützenden Funktion dieser Stelle ist eine wissenschaftliche Qualifikation durch rege Publikationstätigkeit in den letzten drei Jahren nachzuweisen

Persönliche Anforderungen:

- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Hohe Dienstleistungs- und KundInnenorientierung
- Hohe Belastbarkeit
- Organisationsgeschick
- Teamorientierung
- Lernbereitschaft
- Kommunikative Kompetenz
- Durchsetzungstärke

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Ein umfassendes Weiterbildungsangebot eröffnet Ihnen langfristige persönliche Entwicklungsmöglichkeiten.

Bei Fragen steht Ihnen Herr Dr. Christian Güllly, Leiter der Abteilung Core Facility Molekularbiologie im Bereich Zentrum für Medizinische Grundlagenforschung, gerne zur Verfügung. Kontakt: christian.guelly@medunigraz.at, Tel.: ++43 (0) 316/385-72828.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **A140 ex 2009/10** bevorzugt via e-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Abteilung Personaladministration, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **07. April 2010**. www.medunigraz.at/stellen

Biomedizinische/r AnalytikerIn

am Institut für Pathologie, befristet bis längstens 30. Juli 2010

Kernaufgaben:

- Probenaufnahme
- Probenzuordnung (mit Kürzelvergabe)
- Makroskopische Beschreibung der Biopsien (Diktat)
- Erfassung der Biopsien mittels EDV
- Erfassung der chirurgischen Präparate mittels EDV
- Entsorgung der Präparate

Fachliche Anforderungen:

- Abgeschlossene Ausbildung zur/zum Biomedizinischen AnalytikerIn

Persönliche Anforderungen:

- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Hohe Belastbarkeit

- Teamorientierung
- Lernbereitschaft

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Ein umfassendes Weiterbildungsangebot eröffnet Ihnen langfristige persönliche Entwicklungsmöglichkeiten.

Bei Fragen steht Ihnen Herr Ass.-Prof. Dr. Manfred Ratschek, gerne zur Verfügung. Kontakt: manfred.ratschek@medunigraz.at, Tel.: ++43 (0) 316/385-82971.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **A141 ex 2009/10** bevorzugt via e-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Abteilung Personaladministration, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **07. April 2010**. www.medunigraz.at/stellen

MitarbeiterIn

in der Organisationseinheit für Studium und Lehre, Bereich Studium und Prüfung, Abteilung Prüfung, Teilzeit: 20 Wochenstunden, zu besetzen ab 30. April 2010, befristet auf die Dauer des Karenzurlaubes

Kernaufgaben:

- Unterstützende Bearbeitung von Anerkennungsansuchen
- Erfassen/Freigeben von freien Wahlfächern
- Unterstützung des Teams der Abteilung Prüfung
- Parteienverkehr mit Studierenden
- Auskunftserteilung und Beratung von Studierenden per Telefon und e-Mail

Fachliche Anforderungen:

- HaSch- oder gleichwertiger Abschluss
- Erfahrung auf dem Gebiet der Studien- und Prüfungsdatenverwaltung

Persönliche Anforderungen:

- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Einsatzbereitschaft, Flexibilität
- Teamfähigkeit

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Ein umfassendes Weiterbildungsangebot eröffnet Ihnen langfristige persönliche Entwicklungsmöglichkeiten.

Bei Fragen steht Ihnen Frau Mag.a Elke Jamer, Leiterin des Bereiches für Studium und Prüfung sowie der Abteilung Prüfung in der Organisationseinheit für Studium und Lehre, gerne zur Verfügung. Kontakt: elke.jamer@medunigraz.at, Tel. ++43 (0) 316/380-4015.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **A148 ex 2009/10** bevorzugt via e-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Abteilung Personaladministration, Universitätsplatz 3, A-8010 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **07. April 2010**. www.medunigraz.at/stellen

Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE
Rektor