

MITTEILUNGSBLATT DER MEDIZINISCHEN UNIVERSITÄT GRAZ

<http://www.medunigraz.at/mitteilungsblatt>

Studienjahr 2013/2014

Ausgegeben am 02.07.2014

22. Stück

- 114. Leitungen: Bestellung zum Vorstand einer wissenschaftlichen nichtklinischen Organisationseinheit
 - 115. Leitungen: Bestellung zur 1. Stellvertreterin der Leiterin der Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht (O-PMR)
 - 116. Leitungen: Bestellung der Stellvertreterinnen der Leiterin des Bereiches Studium und Prüfung (B-SP)
 - 117. Leitungen: Bestellung zum Datenschutzbeauftragten der Medizinischen Universität Graz
 - 118. Richtlinie des Rektorates: Datenschutzordnung der Medizinischen Universität Graz
 - 119. Betriebsvereinbarung über die Gewährung einer Krankenpflegezulage für zahnärztliche HelferInnen, AssistentInnen und ZahntechnikerInnen
 - 120. Termine für den Festakt anlässlich der Verleihung akademischer Grade, Studienjahr 2014/2015
 - 121. Ausschreibung von Stellen
 - 121.1 Freie Stelle einer Universitätsprofessur für Mikrobiomforschung in der Humanmedizin gem. § 99 Abs. 1 UG am Institut für Pathologie
 - 121.2 Freie Stellen für das wissenschaftliche Personal
 - 121.3 Freie Stellen für das allgemeine Personal
 - 122. Mitteilung über Stellenausschreibungen Dritter
 - 122.1 Ausschreibung IT/Data Protection Manager – The Central Executive Management Office of BBMRI-ERIC in Graz, Austria
 - 122.2 Ausschreibung Quality Manager – The Central Executive Management Office of BBMRI-ERIC in Graz, Austria
-

114.

Leitungen: Bestellung zum Vorstand einer wissenschaftlichen nichtklinischen Organisationseinheit

Der Rektor, Herr Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE, gibt bekannt, dass das Rektorat gemäß den Bestimmungen der § 20 (5) UG idgF sowie des § 4 des Organisationsplanes der Medizinischen Universität Graz idgF

- **Herrn O.Univ.-Prof. Dr. Eduard LEINZINGER**
zum Vorstand des Institutes für Gerichtliche Medizin
mit Wirkung ab 01.07.2014 befristet bis längstens zum 30.06.2015, vorbehaltlich struktureller
Veränderungen,

bestellt hat.

Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE
Rektor

115.

Leitungen: Bestellung zur 1. Stellvertreterin der Leiterin der Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht (O-PMR)

Der Rektor, Herr Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE, gibt bekannt, dass das Rektorat in Übereinstimmung mit § 4 Abs. 1 der organisatorischen Gliederung der Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht iVm gemäß § 10 Abs. 1 lit. b des Organisationsplanes an der Medizinischen Universität Graz idgF, veröffentlicht im 4. Stück des Mitteilungsblattes der Medizinischen Universität Graz im Studienjahr 2010/2011 vom 03.11.2010, RN 21, entsprechend dem Vorschlag des zuständigen Mitgliedes des Rektorates

- **Frau Mag.^a Susanne GLATZ**
zur 1. Stellvertreterin der Leiterin der Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht (O-PMR)
mit Wirkung ab 22.05.2014 befristet bis zum 31.12.2014

bestellt hat.

Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE
Rektor

116.

Leitungen: Bestellung der Stellvertreterinnen der Leiterin des Bereiches Studium und Prüfung (B-SP)

Der Rektor, Herr Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE, gibt bekannt, dass das Rektorat in Übereinstimmung mit § 4 Abs. 5 der Subgliederung der Organisationseinheit für Studium und Lehre (OSL) an der Medizinischen Universität Graz idgF

- **Frau Christina BISCHOF, MBA MSc.**
zur 1. Stellvertreterin der Leiterin des Bereiches Studium und Lehre
mit Wirkung ab 01.05.2014 bis zum 31.12.2014,
- **Frau Petra FISCHER**
zur 2. Stellvertreterin der Leiterin des Bereiches Studium und Lehre
mit Wirkung ab 01.05.2014 bis zum 31.12.2014,

bestellt hat.

Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE
Rektor

117.

Leitungen: Bestellung zum Datenschutzbeauftragten der Medizinischen Universität Graz

Der Rektor, Herr Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE, gibt bekannt, dass das Rektorat gemäß den Bestimmungen des § 9 der Datenschutzordnung der Medizinischen Universität Graz idgF, veröffentlicht im 22. Stück des Mitteilungsblattes der Medizinischen Universität Graz im Studienjahr 2013/14 vom 02.07.2014, RN 118,

- **Herrn Ao.Univ.-Prof. Mag. Dr. Thomas WAGNER**
zum Datenschutzbeauftragten der Medizinischen Universität Graz
mit Wirkung ab 01.07.2014 befristet für die Dauer von 4 Jahren

bestellt hat.

Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE
Rektor

118.

Richtlinie des Rektorates: Datenschutzordnung der Medizinischen Universität Graz

Der Rektor, Herr Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE, gibt bekannt, dass das Rektorat gemäß § 22 Abs. 1 UG 2000 idgF folgende Richtlinie beschlossen hat:



Medizinische Universität Graz

**DATENSCHUTZORDNUNG
DER MEDIZINISCHEN UNIVERSITÄT GRAZ**

§ 1 Allgemeines

An der Medizinischen Universität Graz wird ein/e Datenschutzbeauftragte/r bestellt und ein inneruniversitärer Datenschutzbeirat eingeführt. Diese Datenschutzordnung ist eine Richtlinie des Rektorates gemäß § 22 Abs. 1 Universitätsgesetz 2000 (UG) idgF.

§ 2 Geltungsbereich

(1) Diese Datenschutzordnung gilt, vorbehaltlich der geltenden und anzuwendenden datenschutzrechtlichen nationalen und internationalen Rechtsvorschriften, für alle Organe und Einrichtungen der Medizinischen Universität Graz als Auftraggeberin sowie für Universitätsangehörige, sofern personenbezogene Daten bei der Wahrnehmung ihrer Aufgaben verwendet werden.

(2) Das Rektorat bestellt zu dessen Unterstützung in sämtlichen Belangen des Datenschutzes eine/n Datenschutzbeauftragte/n und eine/n stellvertretende/n Datenschutzbeauftragte/n und setzt einen inneruniversitären Datenschutzbeirat ein. Der inneruniversitäre Datenschutzbeirat erlässt eine Geschäftsordnung.

§ 3 Aufgabengebiete

Aufgabengebiete im Sinne dieser Datenschutzordnung sind insbesondere die Behandlung personenbezogener Daten im Zusammenhang mit der

- Vollziehung des UG sowie von sonstigen einschlägigen Vorschriften
- Vollziehung des Personalrechts (Arbeitsverfassungsgesetz etc.)
- Vollziehung der Haushalts- und Verrechnungsvorschriften
- Vollziehung der studienrechtlichen Vorschriften
- Vollziehung des universitären Forschungsauftrages.

§ 4 Grundsätze für die Verwendung

(1) Die Bestimmungen über die Verwendung (Verarbeitung und Übermittlung) von Daten im Sinne des 2. Abschnittes des Datenschutzgesetzes 2000 idgF (DSG 2000) sowie die Regelungen dieser Datenschutzordnung sind anzuwenden. Insbesondere ist dabei auf die schutzwürdigen Geheimhaltungsinteressen gemäß §§ 8 und 9 sowie § 46 DSG 2000 Bedacht zu nehmen.

(2) Die Universitätsangehörigen oder sonstigen Auftragnehmerinnen/Auftragnehmer der Medizinischen Universität Graz dürfen nur jene Daten verwenden, die zur Erfüllung der ihnen

Medizinische Universität Graz, Auenbruggerplatz 2, 8036 Graz

Informationen: Mitteilungsblatt der Universität und www.meduni-graz.at

Rechtsform: Juristische Person öffentlichen Rechts gem. Universitätsgesetz 2002. DVR-Nr. 210 9494; UID: ATU 575 111 79, Bankverbindungen: UniCredit Bank Austria AG IBAN: AT931200050094840004, BIC: BKAUATWW, Raiffeisen Landesbank Steiermark IBAN: AT44380000000049510, BIC: RZSTAT2G.

*



DATENSCHUTZORDNUNG DER MEDIZINISCHEN UNIVERSITÄT GRAZ

§ 1 Allgemeines

An der Medizinischen Universität Graz wird ein/e Datenschutzbeauftragte/r bestellt und ein inneruniversitärer Datenschutzbeirat eingeführt. Diese Datenschutzordnung ist eine Richtlinie des Rektorates gemäß § 22 Abs. 1 Universitätsgesetz 2000 (UG) idgF.

§ 2 Geltungsbereich

(1) Diese Datenschutzordnung gilt, vorbehaltlich der geltenden und anzuwendenden datenschutzrechtlichen nationalen und internationalen Rechtsvorschriften, für alle Organe und Einrichtungen der Medizinischen Universität Graz als Auftraggeberin sowie für Universitätsangehörige, sofern personenbezogene Daten bei der Wahrnehmung ihrer Aufgaben verwendet werden.

(2) Das Rektorat bestellt zu dessen Unterstützung in sämtlichen Belangen des Datenschutzes eine/n Datenschutzbeauftragte/n und eine/n stellvertretende/n Datenschutzbeauftragte/n und setzt einen inneruniversitären Datenschutzbeirat ein. Der inneruniversitäre Datenschutzbeirat erlässt eine Geschäftsordnung.

§ 3 Aufgabengebiete

Aufgabengebiete im Sinne dieser Datenschutzordnung sind insbesondere die Behandlung personenbezogener Daten im Zusammenhang mit der

- Vollziehung des UG sowie von sonstigen einschlägigen Vorschriften
- Vollziehung des Personalrechts (Arbeitsverfassungsgesetz etc.)
- Vollziehung der Haushalts- und Verrechnungsvorschriften
- Vollziehung der studienrechtlichen Vorschriften
- Vollziehung des universitären Forschungsauftrages.

§ 4 Grundsätze für die Verwendung

(1) Die Bestimmungen über die Verwendung (Verarbeitung und Übermittlung) von Daten im Sinne des 2. Abschnittes des Datenschutzgesetzes 2000 idgF (DSG 2000) sowie die Regelungen dieser Datenschutzordnung sind anzuwenden. Insbesondere ist dabei auf die schutzwürdigen Geheimhaltungsinteressen gemäß §§ 8 und 9 sowie § 46 DSG 2000 Bedacht zu nehmen.

(2) Die Universitätsangehörigen oder sonstigen Auftragnehmerinnen/Auftragnehmer der Medizinischen Universität Graz dürfen nur jene Daten verwenden, die zur Erfüllung der ihnen

Medizinische Universität Graz, Auenbruggerplatz 2, 8036 Graz

Informationen: Mitteilungsblatt der Universität und www.medunigraz.at

Rechtsform: Juristische Person öffentlichen Rechts gem. Universitätsgesetz 2002. DVR-Nr. 210 9494; UID: ATU 575 111 79, Bankverbindungen: UniCredit Bank Austria AG IBAN: AT931200050094840004, BIC: BKAUATWW, Raiffeisen Landesbank Steiermark IBAN: AT44380000000049510, BIC: RZSTAT2G.

laut Gesetz, Satzung, Vertrag oder sonstiger innerorganisatorischer Regelungen ausdrücklich übertragenen Aufgaben erforderlich sind.

§ 5 Datensicherheitsmaßnahmen

(1) Die Rektorin/Der Rektor trägt als Dienststellenleiterin/Dienststellenleiter der Medizinischen Universität Graz die Verantwortung für die Einhaltung der Bestimmungen des DSG 2000 sowie der Regelungen dieser Datenschutzordnung und hat insbesondere alle dafür notwendigen Maßnahmen zur Gewährleistung der Datensicherheit im Sinne des § 14 DSG 2000 zu treffen.

(2) Im Rahmen der gemäß § 5 Abs. 1 zu treffenden Maßnahmen hat die Rektorin/der Rektor jene Personen oder Organisationseinheiten zu bestimmen, die die Zutritts- und Zugriffsberechtigungen vergeben, ändern, kontrollieren und entziehen sowie die Berechtigungen zum Betrieb der Datenverarbeitungsgeräte festlegen.

§ 6 Schutz des Datengeheimnisses

(1) Alle Universitätsangehörigen sind über ihre Pflichten nach dem DSG 2000 und den innerorganisatorischen Datenschutzvorschriften, insbesondere über die von ihnen einzuhaltenden Datensicherheitsvorschriften gemäß dieser Datenschutzordnung sowie allfälliger von der Rektorin/vom Rektor erlassener Richtlinien zu belehren und von diesbezüglichen Änderungen umgehend und nachweislich durch eine Verpflichtungserklärung zur Einhaltung des Datengeheimnisses in Kenntnis zu setzen.

(2) Sofern Personen, die in keinem Dienst- oder Arbeitsverhältnis zur Medizinischen Universität Graz stehen, auf Grund einer Tätigkeit bei der oder für die Medizinische Universität Graz oder auf sonstige Weise Daten anvertraut werden oder zugänglich sind (z.B. Werkvertragsnehmerinnen/Werkvertragsnehmer), ist dafür zu sorgen, dass sich diese schriftlich zur Wahrung des Datengeheimnisses verpflichten und wie Mitarbeiterinnen/Mitarbeiter gemäß § 6 Abs 1 informiert und kontrolliert werden.

(3) Zur Gewährleistung einer ordnungsgemäßen und sicheren Verwendung von Daten sind von der Rektorin/vom Rektor in allen universitären Einrichtungen geeignete organisatorische, personelle und technische Maßnahmen. Zur Gewährleistung einer ordnungsgemäßen und sicheren Verwendung von Daten sind von der Rektorin/vom Rektor in allen Einrichtungen geeignete organisatorische, personelle und technische Maßnahmen vorzunehmen, deren Durchführungen in Form von innerorganisatorischen Richtlinien beschrieben werden.

§ 7 Grundsätze für die Überlassung

(1) Die Organe und Einrichtungen der Medizinischen Universität Graz sowie die Medizinische Universität Graz als Auftraggeberin dürfen unter den in § 10 DSG 2000 genannten Voraussetzungen Dienstleisterinnen/Dienstleister in Anspruch nehmen. Jede Überlassung von Daten an Dienstleisterinnen/Dienstleister bedarf jedoch der vorherigen ausdrücklichen Zustimmung der Rektorin/des Rektors (eine schriftliche Delegation ist zulässig).

(2) Die Einhaltung der Pflichten der Dienstleisterin/des Dienstleisters gemäß § 11 DSG 2000 ist durch die Medizinische Universität Graz vertraglich abzusichern und entsprechend zu kontrollieren.

Medizinische Universität Graz, Auenbruggerplatz 2, 8036 Graz

Informationen: Mitteilungsblatt der Universität und www.medunigraz.at

Rechtsform: Juristische Person öffentlichen Rechts gem. Universitätsgesetz 2002. DVR-Nr. 210 9494; UID: ATU 575 111 79, Bankverbindungen: UniCredit Bank Austria AG IBAN: [AT931200050094840004](http://www.bic.org), BIC: BKAUATWWW, Raiffeisen Landesbank Steiermark IBAN: [AT443800000000049510](http://www.bic.org), BIC: RZSTAT2G.

§ 8 Meldung von Datenanwendungen

Die/Der Datenschutzbeauftragte sorgt für die Durchführung und laufende Aktualisierung der Meldungen gemäß § 17 DSGVO 2000 an die Datenschutzbehörde, wobei es den jeweiligen Organisationseinheiten der Medizinischen Universität Graz obliegt, die zu übermittelnden Daten oder Mitteilungen an Betroffene mit der zugeordneten Registernummer (DVR-Nummer) zu kennzeichnen.

§ 9 Datenschutzbeauftragte/r

(1) Vom Rektorat wird ein/e Datenschutzbeauftragte/r (DSB) bestellt. Die/Der DSB wird für vier Jahre bestellt; die Wiederbestellung ist möglich. Die Bestellung wird im Mitteilungsblatt der Medizinischen Universität Graz veröffentlicht.

(2) Die Aufgaben der/des DSB umfassen insbesondere

- Erarbeitung von Datenschutz- und Datensicherheitsmaßnahmen sowie deren Koordinierung (§ 14 DSGVO 2000); Erstellung eines Datenschutzkonzepts
- Funktion als Anlauf- und Auskunftsstelle für Fragen der Arbeitgeberin, der Universitätsangehörigen, der Belegschaftsvertretung, des Gleichbehandlungskreises, der Behindertenvertretung sowie von sonstigen FunktionsträgerInnen der Universität;
- Überprüfen von Verletzungen des Datenschutzes sowie die Empfehlung geeigneter Maßnahmen zu deren künftigen Hintanhaltung;
- Erfüllung der Aufgaben im Zusammenhang mit den Meldepflichten (§ 17 DSGVO 2000);
- Durchführung von MitarbeiterInnenschulungen iSd § 15 DSGVO 2000 und Information der Dienstleisterinnen/Dienstleister über einzuhaltende Sorgfaltspflichten;
- Dokumentation der Anfragen und Auskünfte;
- Erstellung eines jährlichen Datenschutzberichtes, in dem Stand und wesentlichen Problembereiche dargestellt werden sowie laufende Berichterstattung an das Rektorat bei besonderen Ereignissen.

(3) Die/Der DSB unterliegt der Verschwiegenheitspflicht.

(4) Die/Der DSB ist in der Ausübung ihrer/seiner Fachkunde auf dem Gebiet des Datenschutzes weisungsfrei. Sie/Er hat jedoch datenschutzbezogene Anregungen entgegenzunehmen und die Ablehnung von Anregungen zu begründen.

(5) Während ihrer/seiner Bestellungsperiode kann die/der DSB ihrer/seiner Funktion nur enthoben werden, wenn die Voraussetzungen für die Erfüllung ihrer/seiner Pflichten wegfallen oder die/der DSB ihre/seine Pflichten gröblich verletzt. Die Enthebung wird im Mitteilungsblatt der Medizinischen Universität Graz veröffentlicht.

Medizinische Universität Graz, Auenbruggerplatz 2, 8036 Graz

Informationen: Mitteilungsblatt der Universität und www.medunigraz.at

Rechtsform: Juristische Person öffentlichen Rechts gem. Universitätsgesetz 2002. DVR-Nr. 210 9494; UID: ATU 575 111 79, Bankverbindungen: UniCredit Bank Austria AG IBAN: [AT931200050094840004](http://www.bic.org), BIC: BKAUATWW, Raiffeisen Landesbank Steiermark IBAN: [AT443800000000049510](http://www.bic.org), BIC: RZSTAT2G.

§ 10 Inneruniversitärer Datenschutzbeirat

(1) Zur Beratung der/des DSB und des Rektorates in wichtigen und grundsätzlichen Fragen des Datenschutzes und der Datensicherheit richtet die Medizinische Universität Graz einen inneruniversitären Datenschutzbeirat (DB) ein. Der DB gibt in Fragen des Datenschutzes und der Datensicherheit Empfehlungen ab und erarbeitet Richtlinien als Vorschlag an das Rektorat. Die Entscheidungskompetenzen des Rektorats und der Betriebsräte bzw der Dienststellenausschüsse bleiben davon unberührt.

(2) Aufgabe des DB ist es einen Interessenausgleich in Datenschutzfragen zwischen Rektorat und den Betriebsräten bzw Dienststellenausschüssen und anderen Einheiten der Medizinischen Universität Graz herbeizuführen. Weiters ist der DB vor geplanten Änderungen und/oder vor der geplanten Einführung von neuen Systemen, die die Verwendung personenbezogener Daten ermöglichen, entsprechend zu informieren. Insbesondere hat der DB das Recht, eine Stellungnahme zu dem jeweils von der Medizinischen Universität Graz erstellten Pflichtenheft abzugeben.

§ 11 Mitglieder des DB

(1) Der DB besteht aus 11 Mitgliedern, welche von folgenden Gremien bzw. Organisationseinheiten nominiert werden:

- DSB,
- Stv. DSB,
- 1 Vertreter(in) Rektorat,
- 3 Vertreter(innen) entsandt vom Rektorat,
- Universitätsdirektor (Finanzen),
- 2 Vertreter(in) Betriebsrat wissenschaftliches Personal,
- 2 Vertreter(in) Betriebsrat allgemeines Personal,
- 1 Vertreter(in) KAGes (kooptiert),
- 1 Vertreter(in) Team Recht der O-PMR,
- 1 Vertreter(in) O-IFS.

(2) Für jedes Mitglied mit Ausnahme des DSB und deren/dessen Stellvertreter/in ist ein Ersatzmitglied zu bestellen.

(3) Nach der vollständigen Nominierung der Mitglieder und ihrer StellvertreterInnen, hat die Rektorin/der Rektor zeitnah eine konstituierende Sitzung einzuberufen.

(4) Das nominierende Gremium bzw. die nominierende Organisationseinheit ist jederzeit berechtigt, ein Mitglied abzuberufen und ein neues Mitglied zu benennen.

(5) Scheidet ein Mitglied aus, hat die/der Vorsitzende umgehend das Rektorat zu informieren und das Rektorat hat auf Vorschlag des jeweiligen Gremiums bzw der jeweilige Organisationseinheit ein geeignetes neues Mitglied zu bestellen.

(6) Die Mitglieder des DB sind zur Verschwiegenheit verpflichtet.

§ 12 Inkrafttreten

Diese Datenschutzordnung tritt am Tag der Veröffentlichung im Mitteilungsblatt in Kraft.

Medizinische Universität Graz, Auenbruggerplatz 2, 8036 Graz

Informationen: Mitteilungsblatt der Universität und www.medunigraz.at

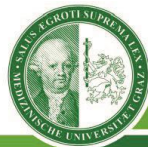
Rechtsform: Juristische Person öffentlichen Rechts gem. Universitätsgesetz 2002. DVR-Nr. 210 9494; UID: ATU 575 111 79, Bankverbindungen: UniCredit Bank Austria AG IBAN: [AT931200050094840004](http://www.bic.org), BIC: BKAUATWWW, Raiffeisen Landesbank Steiermark IBAN: [AT443800000000049510](http://www.bic.org), BIC: RZSTAT2G.

Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE
Rektor

119.

Betriebsvereinbarung über die Gewährung einer Krankenpflegezulage für zahnärztliche HelferInnen, AssistentInnen und ZahntechnikerInnen

Der Rektor, Herr Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE, gibt folgende zwischen der Medizinischen Universität Graz, vertreten durch den Rektor einerseits und dem Betriebsrat für das allgemeine Universitätspersonal der Medizinischen Universität Graz, vertreten durch den Vorsitzenden andererseits, abgeschlossene Betriebsvereinbarung bekannt:



Medizinische Universität Graz

**Betriebsvereinbarung
über die Gewährung einer Krankenpflegezulage für
zahnärztliche HelferInnen, AssistentInnen und ZahntechnikerInnen**

Abgeschlossen zwischen der Medizinischen Universität, vertreten durch den Rektor einerseits und den Betriebsrat für das allgemeine Universitätspersonal der Medizinischen Universität Graz, vertreten durch den Vorsitzenden, andererseits.

§ 1 Persönlicher Anwendungsbereich

Von dieser Betriebsvereinbarung sind alle zahnärztlichen HelferInnen, zahnärztliche AssistentInnen und ZahntechnikerInnen umfasst, die dem allgemeinen Personal der Medizinischen Universität Graz, nicht aber einer Berufsgruppe des § 65 Abs. 1 iVm § 42 des Kollektivvertrages für die ArbeitnehmerInnen der Universitäten (KollV) idgF angehören.

§ 2 Zeitlicher Geltungsbereich

Die Betriebsvereinbarung tritt durch rechtswirksame Unterzeichnung durch den Rektor und den Betriebsratsvorsitzenden sowie gesetzeskonforme Veröffentlichung im Mitteilungsblatt in Kraft und kommt ab dem 01.07.2014 zur Anwendung.

Diese Betriebsvereinbarung gilt bis zum 31.01.2015 und verlängert sich jeweils um ein Jahr, sofern der Rektor der Medizinischen Universität Graz oder der Betriebsrat für das allgemeine Universitätspersonal an der Medizinischen Universität Graz nicht zumindest drei Monate vor Fristablauf der Verlängerung bzw. einer weiteren Verlängerung schriftlich widerspricht.

§ 3 Krankenpflegezulage

Den vom persönlichen Anwendungsbereich gemäß §1 erfassten Personen gebührt für die mit ihrer Tätigkeit verbundenen Belastungen eine monatliche Krankenpflegezulage unter den Voraussetzungen und in der Höhe des § 65 Abs. 2 und 3 KollV in der jeweils geltenden Fassung.

Für den Betriebsrat für das allgemeine Universitätspersonal: AR Bernhard Kohla Vorsitzender des Betriebsrates für das allgemeine Universitätspersonal	Für die Medizinische Universität Graz: Univ. Prof. Dr. Josef Smolle Rektor der Medizinischen Universität Graz
--	---

Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE
Rektor

120.

Termine für den Festakt anlässlich der Verleihung akademischer Grade, Studienjahr 2014/2015

Der Rektor, Herr Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE, gibt folgende Termine bekannt:

Termine anlässlich der Verleihung akademischer Grade

Studienjahr 2014/2015

Montag, 17. November 2014	Anmeldezeitraum: 29.09.2014 bis 03.11.2014
Freitag, 12. Dezember 2014	Anmeldezeitraum: 18.11.2014 bis 28.11.2014
Freitag, 23. Jänner 2015	Anmeldezeitraum: 15.12.2014 bis 09.01.2015
Freitag, 20. März 2015	Anmeldezeitraum: 26.01.2015 bis 06.03.2015
Donnerstag, 07. Mai 2015	Anmeldezeitraum: 23.03.2015 bis 23.04.2015
Freitag, 26. Juni 2015	Anmeldezeitraum: 08.05.2015 bis 12.06.2015
Freitag, 25. September 2015	Anmeldezeitraum: 29.06.2015 bis 11.09.2015

Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE
Rektor

121. Ausschreibung von Stellen

Der Rektor, Herr Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE, gibt bekannt, dass die Medizinische Universität Graz gemäß § 107 UG idgF folgende Stellen als **Privatangestelltenverhältnisse** auf Grundlage des Kollektivvertrages ausschreibt:

121.1 Freie Stelle einer Universitätsprofessur für Mikrobiomforschung in der Humanmedizin gem. § 99 Abs. 1 UG am Institut für Pathologie

Die **Medizinische Universität Graz** ist eine junge Organisation mit traditionsreichen Wurzeln, die sich an den Werten einer nachhaltigen und umfassenden Gesundheitsversorgung orientiert. Rund 2.100 MitarbeiterInnen arbeiten in Forschung, Lehre und PatientInnenbetreuung. Folgende attraktive und anspruchsvolle Position wird besetzt:

Universitätsprofessur für Mikrobiomforschung in der Humanmedizin

gem. § 99 Abs. 1 UG
am Institut für Pathologie
befristet auf 5 Jahre

Kernaufgaben:

- Analyse von humanassoziierten Mikrobiomen (z.B.: Gastrointestinaltrakt, Haut, Respirationstrakt, Urogenitaltrakt) mittels innovativer OMICS Technologien
- Planung und Durchführung von medizinischen Mikrobiomforschungsprojekten
- Planung und Durchführung von Mikrobiomforschungsprojekten am Menschen (ProbandIn, PatientIn) bzw. im klinisch-medizinischen Umfeld
- Zurverfügungstellung von Expertisen und Technologien für humane Mikrobiomforschung
- Integration von Erkenntnissen aus der Mikrobiomforschung in die PatientInnenversorgung (z.B.: für Diagnose, Prävention oder Therapie)
- Expertise in der molekularen Mikrobiologie und Virulenzforschung
- Zusammenarbeit mit etablierten Forschungsgruppen an der Medizinischen Universität Graz (insbesondere der BioTechMed-Professur für interaktive Mikrobiomforschung), der Biobank bzw. Forschungsgruppen an der TU Graz und KFU Graz
- Weiterentwicklung des „Theodor Escherich Labors für Mikrobiomforschung“ an der Medizinischen Universität Graz
- International anerkannte Forschungsarbeit und internationale Vertretung im Bereich Mikrobiomforschung
- Engagement im Bereich der universitären Lehre sowie Mitwirkung in der postgradualen Ausbildung
- Kooperation mit den Forschungsfeldern der Medizinischen Universität Graz

Erforderliche Qualifikationen:

- Abgeschlossene inländische oder gleichwertige ausländische Universitätsausbildung in Humanmedizin
- Fachärztin/Facharzt in einem entsprechenden Fachgebiet (zB Pathologie, medizinische Mikrobiologie, Infektiologie) bzw. gleichzuhaltende ausländische Qualifikation sowie mehrjährige klinische Erfahrung in diesem Fachgebiet
- Habilitation oder gleichwertige wissenschaftliche Qualifikation
- Kontinuierliche, wissenschaftliche Publikationstätigkeit
- Nachgewiesene Forschungserfahrung auf dem Gebiet der humanen Mikrobiomforschung und assoziierter Forschungsfelder (z.B.: molekulare Mikrobiologie)
- Nachweis erfolgreicher Publikationen und eingeworbener Drittmittel auf dem Gebiet der humanen Mikrobiomforschung und assoziierter Forschungsfelder (z.B.: molekulare Mikrobiologie)
- Betreuung von DiplomandInnen und DissertantInnen (NaturwissenschaftlerInnen und HumanmedizinerInnen) im Bereich der Mikrobiomforschung und/oder assoziierter Forschungsfelder

Erwünschte Qualifikationen:

- Internationale wissenschaftliche Vernetzung
- Mehrmonatige internationale Aufenthalte mit wissenschaftlicher Tätigkeit
- Erfahrung mit internationalen facheinschlägigen Kooperationen
- Qualifikationen in Genderkompetenz und Diversitymanagement

Persönliche Anforderungen:

- Hohe Gestaltungsmotivation
- Kooperationsbereitschaft und Offenheit
- Strukturierte, analytische Arbeitsweise und Organisationsgeschick
- Kommunikative und soziale Kompetenz sowie herausragendes Engagement

Das Gehalt für diese Position ist Gegenstand der Berufungsverhandlung. (Gesetzliche Information: Der österreichweite Kollektivvertrag sieht gemäß KV § 49 Abs.1 ein Mindestentgelt auf Basis Vollbeschäftigung von EUR 4.697,80 vor.)

Wir freuen uns über Ihre Onlinebewerbung im Bewerbungsportal der Medizinischen Universität Graz und ersuchen Sie um Abschluss der Onlinebewerbung und Übermittlung des unterfertigten Dokuments an Univ.-Prof. Dr. Josef Smolle, Medizinische Universität Graz, Auenbruggerplatz 2, 8036 Graz **bis spätestens 23.7.2014**. Das Bewerbungsportal finden Sie unter folgendem Link: <http://forschung.medunigraz.at/berufung/berufungen.anmelden>.

Weitere Informationen erhalten Sie nach Registrierung und Log-in.

Kontakt: rektor@medunigraz.at

Die Medizinische Universität strebt eine Erhöhung des Frauenanteils insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert daher qualifizierte Frauen zur Bewerbung auf. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen.

www.medunigraz.at/karriere

121.2 Freie Stellen für das wissenschaftliche Personal

1) Senden Sie uns Ihre Bewerbungen samt Lebenslauf unter **Angabe der Kennzahl** bevorzugt via E-Mail an: personal@medunigraz.at oder am Postweg an Medizinische Universität Graz, **Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht**, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz.

2) Die Medizinische Universität Graz **erhöht den Anteil von Frauen** in Bereichen und Organisations-einheiten, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, insbesondere beim wissenschaftlichen Universitäts-personal und in Leitungsfunktionen. Daher laden wir qualifizierte Frauen zur Bewerbung ein. Bei gleicher Qualifikation wie der bestgeeignete Mitbewerber werden, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen, Frauen vorrangig aufgenommen.

3) Darüber hinaus sind wir bemüht, Personen mit Behinderungen bei geeigneter Qualifikation einzustellen und freuen uns über diesbezügliche Bewerbungen.

4) BewerberInnen haben **keinen Anspruch** auf Abgeltung von allfälligen **Reise- und Aufenthaltskosten**.

UniversitätsassistentIn
(Verwendungsgruppe B1)
an der Univ. Klinik für Chirurgie,
Klinische Abteilung für Herzchirurgie
befristet auf 6 Jahre

Kernaufgaben:

- PatientInnenbetreuung auf Station, in der Ambulanz und im OP
- Übernahme von Koordinations- und Organisationsaufgaben
- Mitarbeit bei Forschungsprojekten im Bereich der Klinischen Abteilung für Herzchirurgie
- Mitarbeit im Bereich der universitären Lehre nach Maßgabe der gesetzlichen Möglichkeiten

Fachliche Anforderungen:

- Abgeschlossenes Studium der Humanmedizin,
- Fachärztin/ Facharzt für Chirurgie/Herzchirurgie
- Praktische und wissenschaftliche Vorerfahrung auf dem Gebiet der Herzchirurgie
- Wissenschaftliches Doktorat von Vorteil
- EDV (Word, Excel, MEDOCS)
- Fremdsprachenkenntnisse (Englisch)

Persönliche Anforderungen:

- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Hohe Belastbarkeit
- Teamorientierung
- Lernbereitschaft

Für diese Position bieten wir Ihnen ein kollektivvertragliches Mindestentgelt (auf Basis Vollbeschäftigung) von EUR 4.019,79 brutto zuzüglich allfälliger sonstiger Entgeltbestandteile.

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Zur Förderung Ihrer Potentiale offerieren wir Ihnen ein umfassendes, kostenloses Weiterbildungsangebot im Haus.

BEI LAUFBAHNSTELLEN: Bei entsprechendem Erfolg sind längerfristige Entwicklungsmöglichkeiten durch den Abschluss einer **Qualifizierungsvereinbarung** möglich.

Bei Fragen steht Ihnen Univ.-Prof. Dr. Otto Dapunt, Leiter der Klinischen Abteilung für Herzchirurgie, gerne zur Verfügung. Kontakt: otto.dapunt@medunigraz.at, Tel.: +43/316/385-82820.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **W183 ex 2013/14** bevorzugt via E-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **23. Juli 2014** www.medunigraz.at/stellen

Ärztin/Arzt in FachärztInnenausbildung
(Verwendungsgruppe B1)
an der Universitätsklinik für Frauenheilkunde und Geburtshilfe,
befristet auf die Dauer der Karenzierung

Kernaufgaben:

- Klinische Versorgung von ambulanten und stationären PatientInnen
- Mitwirkung bei Forschungsprojekten und klinischen Studien auf dem Gebiet Geburtshilfe und Frauenheilkunde
- Mitwirkung und Unterstützung in der universitären Lehre/Betreuung von Studierenden
- Übernahme von Koordinations- und Organisationsaufgaben

Fachliche Anforderungen:

- Abgeschlossenes Studium der Humanmedizin
- Klinische Vorerfahrung/Erfahrung im Bereich Geburtshilfe und Frauenheilkunde von Vorteil
- Absolvierte Gegenfächer von Vorteil
- Gute EDV-Kenntnisse (z.B. MS Office)
- Gute Fremdsprachenkenntnisse (z.B. Englisch)

Persönliche Anforderungen:

- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Hohe Belastbarkeit
- Teamorientierung
- Kommunikative Kompetenz

Für diese Position bieten wir Ihnen ein kollektivvertragliches Mindestentgelt (auf Basis Vollbeschäftigung) von EUR 3.152,29 brutto zuzüglich allfälliger sonstiger Entgeltbestandteile.

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Zur Förderung Ihrer Potentiale offerieren wir Ihnen ein umfassendes, kostenloses Weiterbildungsangebot im Haus.

Bei Fragen steht Ihnen Univ.-Prof. Dr. Uwe Lang, Vorstand der Universitätsklinik für Frauenheilkunde und Geburtshilfe, gerne zur Verfügung. Kontakt: obgyn@medunigraz.at, Tel.: +43/316/385-12150.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **W187 ex 2013/14** bevorzugt via E-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **23. Juli 2014** www.medunigraz.at/stellen

Ärztin/Arzt in FachärztInnenausbildung
(Verwendungsgruppe B1)
an der Universitätsklinik für Innere Medizin,
Klinische Abteilung für Pulmonologie,
bis FachärztInnenabschluss, längstens 7 Jahre

Kernaufgaben:

- Klinische Versorgung von ambulanten und stationären PatientInnen
- Mitwirkung bei Forschungsprojekten und klinischen Studien
- Mitwirkung und Unterstützung in der universitären Lehre/Betreuung von Studierenden
- Möglichkeit für wissenschaftliches Arbeiten im Rahmen eines Dr. sci. med. Studiums

Fachliche Anforderungen:

- Abgeschlossenes Studium der Humanmedizin
- Kenntnisse und wissenschaftliche Kompetenz auf dem Fachgebiet Pneumologie von Vorteil
- Klinische Erfahrung im Fach Pneumologie von Vorteil
- Wissenschaftliches Interesse und Erfahrung in der Durchführung von Klinischen Studien/wissenschaftlichen Projekten von Vorteil
- EDV-Kenntnisse

Persönliche Anforderungen:

- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Gewissenhaftigkeit
- Teamorientierung
- Lernbereitschaft

Für diese Position bieten wir Ihnen ein kollektivvertragliches Mindestentgelt (auf Basis Vollbeschäftigung) von EUR 3.152,29 brutto zuzüglich allfälliger sonstiger Entgeltbestandteile.

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Zur Förderung Ihrer Potentiale offerieren wir Ihnen ein umfassendes, kostenloses Weiterbildungsangebot im Haus.

Bei entsprechendem Erfolg sind längerfristige Entwicklungsmöglichkeiten durch den Abschluss einer **Qualifizierungsvereinbarung** möglich.

Bei Fragen steht Ihnen Univ.-Prof. Dr. Horst Olschewski gerne zur Verfügung. Kontakt: horst.olschewski@medunigraz.at.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **W188 ex 2013/14** bevorzugt via E-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **23. Juli 2014** www.medunigraz.at/stellen

Senior Lecturer (w/m)

Verwendungsgruppe B1

Universitätsklinik für Medizinische Psychologie und Psychotherapie,
Teilzeit: 30 Wochenstunden

Kernaufgaben:

- Selbstständige Durchführung von Lehrveranstaltungen und Abhaltung von Prüfungen (Modul 21, KSR, Forschungsseminar) sowie Mitarbeit an Organisations- und Verwaltungsaufgaben (Modulkoordination Modul 21)
- Betreuung von Diplomarbeiten
- Mitarbeit an Forschungsprojekten (Schwerpunkt Psychosomatik, insbesondere Interventions- und Versorgungsforschung)
- Beteiligung an der „Graz Study on Health and Aging“
- Patientenversorgung (stationär/ambulant; Schwerpunkt somatoforme Störungen)

Fachliche Anforderungen:

- Abgeschlossenes Doktoratstudium der Psychologie
- Klinische Psychologin und Gesundheitspsychologin
- Psychotherapieausbildung (zumindest in Ausbildung und Supervision)
- Nachweis von mehrjähriger Erfahrung in Abhaltung von Lehrveranstaltungen und von didaktischen Fähigkeiten sowie über mehrjährige wissenschaftlicher Publikationstätigkeit
- Interesse an praxisorientierter und methodischer Forschung im Fachgebiet
- Gute EDV-Kenntnisse (MS Office) und Erfahrung in der Anwendung statistischer Software (SPSS etc.)

Persönliche Anforderungen:

- Ausgezeichnetes persönliches Auftreten und kommunikative Kompetenz
- Teamorientierung und Kooperationsbereitschaft
- Bereitschaft zur akademischen Höherqualifizierung (Habilitation)

Für diese Position bieten wir Ihnen ein kollektivvertragliches Mindestentgelt (auf Basis Vollbeschäftigung) von EUR 3.483,30 brutto zuzüglich allfälliger sonstiger Entgeltbestandteile.

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Zur Förderung Ihrer Potentiale offerieren wir Ihnen ein umfassendes, kostenloses Weiterbildungsangebot im Haus.

BEI LAUFBAHNSTELLEN: Bei entsprechendem Erfolg sind längerfristige Entwicklungsmöglichkeiten durch den Abschluss einer **Qualifizierungsvereinbarung** möglich.

Bei Fragen steht Ihnen Univ.-Prof. Dr. Dr. H.- P. Kapfhammer gerne zur Verfügung. Kontakt: sabine.schroettner@klinikum-graz.at Tel.: +43/316/385-13612.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **W185 ex 2013/14** bevorzugt via E-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **23. Juli 2014** www.medunigraz.at/stellen

UniversitätsassistentIn
Verwendungsgruppe B1
am Institut für Zellbiologie, Histologie und Embryologie
Teilzeitbeschäftigung 30 Stunden
Befristet auf die Dauer der Herabsetzung des Beschäftigungsausmaßes

Kernaufgaben:

- Wissenschaftliche Tätigkeit auf dem Gebiet der Zellbiologie, Histologie und Embryologie
- Aufbau einer Forschungsgruppe zum Thema Mikrochimärismus und Epigenetik
- Universitäre Lehre und Betreuung von Studierenden im Rahmen des Diplomstudiums Humanmedizin und im Rahmen von Doktoratsstudien

Fachliche Anforderungen:

- Abgeschlossenes Doktoratstudium der Naturwissenschaften oder Medizinischen Wissenschaften
- Erfahrung in der Durchführung von Studien und wissenschaftlichen Projekten
- Kenntnisse in der Etablierung von in molekularbiologischen und molekulargenetischen Methoden
- Expertise in Einzelzellanalyse (Zellisolierung, Amplifikationstechniken, Auswertung und Dateninterpretation)
- Expertise zum oben angegebenen Thema zum Aufbau einer Forschungsgruppe
- Ausgezeichnete Englischkenntnisse
- Interesse am Fach Zellbiologie, Histologie und Embryologie

Persönliche Anforderungen:

- Interesse an wissenschaftlichem Arbeiten in einem multidisziplinären Umfeld
- Hohe Belastbarkeit
- Gewissenhaftigkeit
- Teamorientierung

Für diese Position bieten wir Ihnen ein kollektivvertragliches Mindestentgelt (auf Basis Vollbeschäftigung) von EUR 3.483,30 brutto zuzüglich allfälliger sonstiger Entgeltbestandteile.

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Zur Förderung Ihrer Potentiale offerieren wir Ihnen ein umfassendes, kostenloses Weiterbildungsangebot im Haus.

BEI LAUFBAHNSTELLEN: Bei entsprechendem Erfolg sind längerfristige Entwicklungsmöglichkeiten durch den Abschluss einer Qualifizierungsvereinbarung möglich.

Bei Fragen steht Ihnen O. Univ. Prof. Dr. Gottfried Dohr, Leiter des Institutes für Zellbiologie, Histologie und Embryologie, gerne zur Verfügung. Kontakt: gottfried.dohr@medunigraz.at, Tel.: +43/316/380-4230.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **W184 ex 2013/14** bevorzugt via E-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **23. Juli 2014** www.medunigraz.at/stellen

Ärztin/Arzt in FachärztInnenausbildung
(Verwendungsgruppe B1)
an der Universitätsklinik für Innere Medizin,
Klinische Abteilung für Kardiologie,
vorerst befristet auf 6 Monate

Kernaufgaben:

- Klinische Versorgung von ambulanten und stationären PatientInnen
- Wissenschaftliche Tätigkeit auf dem Gebiet der kardiovaskulären klinischen Forschung
- Mitwirkung bei Forschungsprojekten und klinischen Studien
- Selbständige Erstellung von Publikationen/Präsentationen für (inter-)nationale Fortbildungsveranstaltungen
- Mitwirkung und Unterstützung in der universitären Lehre/Betreuung von Studierenden

Fachliche Anforderungen:

- Abgeschlossenes Studium der Humanmedizin
- Kenntnisse und wissenschaftliche Kompetenz auf dem Fachgebiet der kardiovaskulären klinischen Forschung von Vorteil
- Wissenschaftliches Interesse und Erfahrung in der Durchführung von klinischen Studien/wissenschaftlichen Projekten von Vorteil
- Klinische Vorerfahrung/Erfahrung im Ambulanzbereich

Persönliche Anforderungen:

- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Hohe Belastbarkeit
- Gewissenhaftigkeit
- Teamorientierung

Für diese Position bieten wir Ihnen ein kollektivvertragliches Mindestentgelt (auf Basis Vollbeschäftigung) von EUR 3.152,29 brutto zuzüglich allfälliger sonstiger Entgeltbestandteile.

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Zur Förderung Ihrer Potentiale offerieren wir Ihnen ein umfassendes, kostenloses Weiterbildungsangebot im Haus.

Bei Fragen steht Ihnen Univ.-Prof. Dr. Burkert Pieske, Leiter der Abteilung für Kardiologie, gerne zur Verfügung. Kontakt: burkert.pieske@medunigraz.at Tel.: +43/316/385-12544.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **D190 ex 2013/14** bevorzugt via E-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **23. Juli 2014** www.medunigraz.at/stellen

121.3 Freie Stellen für das allgemeine Personal

1) Senden Sie uns Ihre Bewerbungen samt Lebenslauf unter **Angabe der Kennzahl** bevorzugt via E-Mail an: personal@medunigraz.at oder am Postweg an Medizinische Universität Graz, **Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht**, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz.

2) Die Medizinische Universität Graz **erhöht den Anteil von Frauen** in Bereichen und Organisationseinheiten, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, insbesondere beim wissenschaftlichen Universitätspersonal und in Leitungsfunktionen. Daher laden wir qualifizierte Frauen zur Bewerbung ein. Bei gleicher

Qualifikation wie der bestgeeignete Mitbewerber werden, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen, Frauen vorrangig aufgenommen.

3) Darüber hinaus sind wir bemüht, Personen mit Behinderungen bei geeigneter Qualifikation einzustellen und freuen uns über diesbezügliche Bewerbungen.

4) BewerberInnen haben **keinen Anspruch** auf Abgeltung von allfälligen **Reise- und Aufenthaltskosten**.

Biomedizinische/r AnalytikerIn

(Verwendungsgruppe IIIa)

am Institut für Hygiene, Mikrobiologie und Umweltmedizin

Labor für Medizinisch Chemische Labordiagnostik

zu besetzen ab sofort, befristet für die Dauer des Beschäftigungsverbotes und eines eventuell anschließenden Karenzurlaubes

Kernaufgaben:

- Mitwirkung bei der Erstellung von Befunden im Labor für Med. chem. Labordiagnostik
- Probenansatz und Verarbeitung unter Anwendung manueller Methoden (zB. ELISA, hämatologische Mikroskopie, Stuhl-und Harnanalysen, Proteinelektrophorese, Immunfixation bzw. Bedienung von Laborautomaten (zB. Cobas c 311, Architect, Cell Dyn Ruby)
- Mitwirkung bei der Umsetzung von Qualitätssicherungsmaßnahmen nach ISO 9001 (Erstellung von SOP`s)
- Mitwirkung bei der Ausbildung von FH Studierenden der Biomedizinischen Analytik bzw. MAB SchülerInnen
- Mitwirkung bei wissenschaftlichen Arbeiten
- Betreuung von Laborgeräten und Laborbereichen

Fachliche Anforderungen:

- Abgeschlossene Ausbildung zum/zur Biomedizinischen Analytiker/-in
- Praktische Fachexpertise und Berufserfahrung im medizinisch chemischen Labor von Vorteil
- Sehr gute PC Kenntnisse (MS Office Paket)
- Sehr gute Englischkenntnisse
- Bereitschaft zur Weiterbildung

Persönliche Anforderungen:

- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Hohe Belastbarkeit
- Organisationsgeschick
- Teamorientierung

Für diese Position bieten wir Ihnen ein kollektivvertragliches Mindestentgelt (auf Basis Vollbeschäftigung) von EUR 2.013,03 brutto zuzüglich allfälliger sonstiger Entgeltbestandteile.

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Ein umfassendes Weiterbildungsangebot eröffnet Ihnen langfristige persönliche Entwicklungsmöglichkeiten.

Bei Fragen steht Ihnen Ao.Univ. Prof.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Brigitte Santner, Leiterin des Labors für Medizinisch Chemische Labordiagnostik, gerne zur Verfügung. Kontakt: brigitte.santner@medunigraz.at, Tel.: +43/316/380-4385.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **D186 ex 2013/14** bevorzugt via E-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **23. Juli 2014** www.medunigraz.at/stellen

IT – SpezialistIn
(Verwendungsgruppe IVa)
in der Organisationseinheit für Forschungsinfrastruktur,
Bereich Biobank
Teilzeit: 20 Wochenstunden

Kernaufgaben:

- Eigenverantwortliche Planung, Abwicklung und Implementierung der IT-Systeme der Biobank Graz
- Sicherstellung der datenschutzkonformen Abwicklung von Biobankprojekten

Fachliche Anforderungen:

- Abgeschlossenes Studium Informatik, Telematik oder Vergleichbares; Fachhochschulabschluss oder Fachmatura mit Spezialkenntnissen
- Kenntnisse im Design und Aufbau von Datenbanken (bevorzugt Oracle) und verteilten Systemen
- Kompetenz und Erfahrung mit Schnittstellenprogrammierung
- Kompetenz und Erfahrung mit C# und Java inkl. den entsprechenden Entwicklungsumgebungen
- Erfahrung mit Liferay von Vorteil

➤ **Persönliche Anforderungen:**

- Selbstständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise; gute analytische Fähigkeiten
- Teamfähigkeit, kommunikative und soziale Kompetenz
- Bereitschaft zur ständigen persönlichen und fachlichen Weiterbildung
- Offenheit und Wertschätzung im persönlichen Umgang
- Gutes technisches Grundwissen und Verständnis

Für diese Position bieten wir Ihnen ein kollektivvertragliches Mindestentgelt (auf Basis Vollbeschäftigung) von EUR 2.384,40 brutto zuzüglich allfälliger sonstiger Entgeltbestandteile.

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Ein umfassendes Weiterbildungsangebot eröffnet Ihnen langfristige persönliche Entwicklungsmöglichkeiten.

Bei Fragen steht Ihnen vr.-ped. Karine Sargsyan, Leiterin der Biobank Graz gerne zur Verfügung. Kontakt: karine.sargsyan@medunigraz.at, Tel.: +43/316/385-72716.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **A192 ex 2013/14** bevorzugt via E-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **23. Juli 2014** www.medunigraz.at/stellen

Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE
Rektor

122. Mitteilung über Stellenausschreibungen Dritter

Der Rektor, Herr Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE, gibt folgende Mitteilung über Stellenausschreibungen Dritter bekannt:

122.1 Ausschreibung IT/Data Protection Manager – The Central Executive Management Office of BBMRI-ERIC in Graz, Austria



VACANCY NOTE

Job title: IT/Data Protection Manager

Job Location: The Central Executive Management Office of BBMRI-ERIC in Graz, Austria

Job Purpose: The IT/Data Protection Manager is responsible for IT strategy and core IT competencies in the BBMRI-ERIC Central Executive Management Office and develops processes and guidelines in accordance with BBMRI-ERIC Common IT Services.

Short description of BBMRI-ERIC:

The pan-European Biobanking and BioMolecular resources Research Infrastructure (BBMRI) is a distributed bio-medical and life science infrastructure for sustainable storage and dissemination of biobanked samples and associated data in Europe. On 3 December 2013, BBMRI was officially awarded the Community legal framework for a European Research Infrastructure Consortium (ERIC). This specific legal form is designed to facilitate the joint establishment and operation of research infrastructures of European interest. BBMRI-ERIC will provide access to the collections of partner biobanks and biomolecular resources, their expertise and services on a non-economic basis. BBMRI-ERIC is today one of the largest research infrastructures in Europe.

*BBMRI-ERIC is an **inclusive, equal-opportunity employer** offering attractive conditions and benefits appropriate to an international research organization. Further information on the aims, mission, governance, statutes of BBMRI-ERIC can be found at www.bbmri-eric.eu.*

Key Responsibilities and Accountabilities of the Role

BBMRI-ERIC IT infrastructure will have a lean management based on a Hub and Spoke model to carry out all tasks establishing and operating the infrastructure. Key components of BBMRI-ERIC are comprehensive collections of biological samples from different populations or clinical biobanks in Europe, which are being stored together with continuously updated data on the health status, resulting in a significant number of repositories with annotated biospecimens distributed across Europe.

The IT/Data Protection Officer will be responsible for IT/Data protection management issues related to BBMRI-ERIC in close interaction with the Director General and also for the overall IT strategy and core IT support for the Headquarters. These include assistance and advice to researchers when submitting grant applications and in carrying out research projects and coordination and administration of all data management and data base activities, including data protection and data provenance issues, which has to comply with the present European Directive on Protection of Personal Data (Directive 95/46/EC).

In addition the job holder will participate where appropriate in the generation of relevant chapters for internal and external research or coordination projects; as required, he/she



supports scientific networking, the development of requests for proposals for external services, and the design of project documentation and dissemination activities.

Requirements of the Role

Senior IT expert, responsible for IT strategy and core IT competencies in the Headquarter and develop processes and guidelines in accordance with BBMRI-ERIC. He/she is expected to have a high level experience in project IT-management, especially with large-scale European research projects.

We seek for applicants with a PhD in computer science or equal education. Experience in database federation, protection of personal data, data modeling, cloud computing, and information visualization is considered an advantage. Excellent computer literacy in Windows, Linux/Unix and Mac OS-X operating system are needed and programme skills must be documented.

Previous experience and knowledge of the BBMRI process as well as scientific expert knowledge in one or more area relevant to the biobanking field are considered an advantage. Excellent interpersonal skills, the ability to effectively liaise with colleagues and stakeholders on all levels in a distributed, international, interdisciplinary environment and the ability to undertake/deliver the required tasks without losing a sense of humour as well as clarity in oral and written communication are essential requirements. As English is the common working language of BBMRI-ERIC applicants must be fluent in English. A fluency in other languages is considered an advantage.

In order to provide effective support, the job holder will need to stay abreast of the development of BBMRI, as well as related organisations and initiatives and may from time to time have to attend meetings outside normal working hours and undertake international travel.

Employment Terms and Conditions

The IT/Data Protection Manager will be directly employed by BBMRI-ERIC in its Central Executive Management Office in Graz, Austria. The employment follows the Austrian employment law. BBMRI-ERIC offers fringe benefits like complementary health insurance, and a private pension scheme, relocation and travel grant as well as local support for housing.

It is a full-time position. The appointee will be offered a possibility for gradual transition to relocate to Graz, Austria.



Salary

According to European/international standards for similar role and responsibilities and requirements of this function (75,000.00 € as minimum annual gross salary; final salary dependent on terms of qualification and negotiation).

Application Procedure

For applications to be valid, candidates must submit:

- A Curriculum Vitae [CV] with photo
- A letter of motivation
- Supporting documents (for example, certified copies of degrees, references etc.)

Please send the required documents via e-mail to the following address: admin.dir@bbmri-eric.eu

Deadline for application is 15th July 2014; anticipated start of work during Q4 2014.

122.2 Ausschreibung Quality Manager – The Central Executive Management Office of BBMRI-ERIC in Graz, Austria



VACANCY NOTE

Job title: Quality Manager

Job Location: The Central Executive Management Office of BBMRI-ERIC in Graz, Austria

Job Purpose: The **Quality Manager** is responsible for quality management issues related to BBMRI-ERIC in close interaction with the Director General.

Short description of BBMRI-ERIC:

The pan-European Biobanking and BioMolecular resources Research Infrastructure (BBMRI) is a distributed bio-medical and life science infrastructure for sustainable storage and dissemination of biobanked samples and associated data in Europe. On 3 December 2013, BBMRI was officially awarded the Community legal framework for a European Research Infrastructure Consortium (ERIC). This specific legal form is designed to facilitate the joint establishment and operation of research infrastructures of European interest. BBMRI-ERIC will provide access to the collections of partner biobanks and biomolecular resources, their expertise and services on a non-economic basis. BBMRI-ERIC is today one of the largest research infrastructures in Europe.

*BBMRI-ERIC is an **inclusive, equal-opportunity employer** offering attractive conditions and benefits appropriate to an international research organization. Further information on the aims, mission, governance, and statutes, Work Programme of BBMRI-ERIC can be found at www.bbmri-eric.eu.*

Key Responsibilities and Accountabilities of the Role

The Quality Manager will be responsible for quality management issues related to BBMRI-ERIC in close interaction with the Director General. The value and importance of each sample is directly linked with its quality.

These issues include development of Quality Management System for Biobanking in Europe based on the OECD and comparable Guidelines in close interaction with the Management Committee of BBMRI-ERIC and the Technical Committee ISO/TC 276 Biotechnology; develop the prerequisites for a quality management certification programme based on existing national and international norms; develop, plan and help organize education and training programmes for Quality Managers of biobanks in close interaction with academic organizations. It also includes implementation of the BRIF (The Bioresource Research Impact Factor) as described in the BBMRI-ERIC Work Programme 2014. In addition the incumbent will participate where appropriate in the generation of quality management relevant chapters for internal and external research or coordination projects; as required, he/she supports scientific networking, the development of requests for proposals for external services, the design of project documentation and dissemination activities.



Requirements of the Role

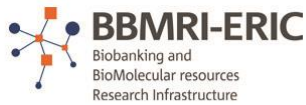
One of the key elements of BBMRI-ERIC infrastructure is to provide top-level expertise, services and tools in the areas of biobanking to the biobanking community and biobank users. The Quality Manager is expected to have a high level experience in quality management, especially biobanking in academic or industrial settings. The incumbent should be familiar with the concepts of Quality management, Quality management System, Quality Assurance, Quality Control, Standard Operating Procedures, Best Practice, Fit for purpose, Standardisation , Harmonisation , Traceability, Authentication, Qualification, Validation, Proficiency Testing, and Reference Materials. Previous experience and knowledge of the BBMRI process as well as scientific expert knowledge in one or more area relevant to the biobanking field are considered an advantage. Excellent interpersonal skills, the ability to effectively liaise with colleagues and stakeholders on all levels in a distributed, international, interdisciplinary environment and the ability to undertake/deliver the required tasks without losing a sense of humor as well as clarity in oral and written communication are essential requirements. As English is the common working language of BBMRI-ERIC applicants must be fluent in English. A fluency in other languages is considered an advantage.

In order to provide effective support, the job holder will need to stay abreast of the development of BBMRI-ERIC, as well as related organisations and initiatives and may from time to time have to attend meetings outside normal working hours and undertake international travel. The role-holder is also required to stay abreast of key technical developments within the scope of BBMRI-ERIC, therefore we seek for applicants with a PhD with extensive training in Quality Management. Additionally full knowledge and experience working within relevant international best practices and European and National legislations in the field of biobanking and research related to human sample acquisition, storage, processing and current best practice is necessary. Experience in internal audits and external inspections (based upon ISO 9000, ISO 15189, ISO 17025, GLP, GMP) is considered an advantage.

Employment Terms and Conditions

The Quality Manager will be directly employed by BBMRI-ERIC in its Central Executive Management Office in Graz, Austria. The employment follows the Austrian employment law. BBMRI-ERIC offers fringe benefits like complementary health insurance, and a private pension scheme, relocation and travel grant as well as local support for housing.

It is a full-time position. The appointee will be offered a possibility for gradual transition to relocate to Graz, Austria.



Salary

According to European/international standards for similar role and responsibilities and requirements of this function (70,000.00 € as minimum annual gross salary; final salary dependent on terms of qualification and negotiation).

Application Procedure

For applications to be valid, candidates must submit:

- A Curriculum Vitae [CV] with photo
- A letter of motivation
- Supporting documents (for example, certified copies of degrees, references etc.)

Please send the required documents via e-mail to the following address: admin.dir@bbmri-eric.eu

Deadline for application is 15th July, 2014; anticipated start of work during Q4 2014.

Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE
Rektor