

MITTEILUNGSBLATT DER MEDIZINISCHEN UNIVERSITÄT GRAZ

<http://www.medunigraz.at/mitteilungsblatt>

Studienjahr 2013/2014

Ausgegeben am 07.05.2014

17. Stück

- 78. Leitungen: Bestellung zum 2. Stellvertreter des Vorstandes der Universitätsklinik für Unfallchirurgie
 - 79. Forschungseinheit: Bestellung einer weiteren Leiterin der Forschungseinheit „Molekulare Transplantationsmedizin“
 - 80. Bestellungsschreiben bzw. Vollmachten betreffend Universitätslehrgänge
 - 81. Einsetzung von Habilitationskommissionen
 - 82. Ausschreibung von Stellen
 - 82.1 Freie Stelle einer Universitätsprofessur für Allgemeine Pädiatrie
 - 82.2 Freie Stellen für das wissenschaftliche Personal
 - 82.3 Freie Stellen für das allgemeine Personal
-

78.

Leitungen: Bestellung zum 2. Stellvertreter des Vorstandes der Universitätsklinik für Unfallchirurgie

Der Rektor, Herr Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE, gibt bekannt, dass das Rektorat gemäß den Bestimmungen der §§ 20 (5), 32 UG idgF sowie des § 4 des Organisationsplanes der Medizinischen Universität Graz idgF

- **Herrn Ao.Univ.-Prof. Dr. Franz SEIBERT**
zum 2. Stellvertreter des Vorstandes der Universitätsklinik für Unfallchirurgie
mit Wirkung ab 09.04.2014 befristet bis Besetzung der vorgesehenen Professur gem. § 99 Abs. 1 UG, längstens jedoch bis zum 28.02.2017, vorbehaltlich struktureller Veränderungen,

bestellt hat.

Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE
Rektor

79.

Forschungseinheit: Bestellung einer weiteren Leiterin der Forschungseinheit „Molekulare Transplantationsmedizin“

Der Rektor, Herr Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE, gibt bekannt, dass

- **Frau Dr.ⁱⁿ Daniela KNIEPEISS**
zur Leiterin der Forschungseinheit „Molekulare Transplantationsmedizin“
mit Wirkung ab 01.04.2014

bestellt wurde.

Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE
Rektor

80.

Bestellungsschreiben bzw. Vollmachten betreffend Universitätslehrgänge

Der Rektor, Herr Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE, gibt folgende Bestellungsschreiben bzw. Vollmachten zur Leitung von Universitätslehrgängen mit Wirkung ab 20.03.2014 bis auf Widerruf bekannt:



Medizinische Universität Graz

Bestellung zum wissenschaftlichen Leiter eines Universitätslehrganges

Das Rektorat bestellt mit sofortiger Wirkung und bis auf Widerruf Herrn Univ.-Prof. Dr. Werner **ABERER** zum wissenschaftlichen Leiter des **Universitätslehrganges Akademisch geprüfte/r Arbeitsmediziner/in**.

Die wissenschaftliche Leitung umfasst insbesondere:

- Verantwortung für den Inhalt des Studienplanes
- Die Auswahl der LehrgangsteilnehmerInnen gemäß den Bestimmungen des Studienplanes und allfällige Vorauswahl
- Die Auswahl der Faculty (Lehrende und Masterthesisbetreuende)
- Abstimmung der Lehrinhalte mit den Lehrenden
- Überwachung der Einhaltung des Studienplanes
- Kontakt zu Lehrenden und Studierenden
- Die Sicherstellung der Einhaltung der von der MUG vorgegebenen Qualitätsvorgaben - inkl. Konsequenzziehung bei schlechten Evaluierungen
- Stellungnahme zu Anrechnungen gegenüber dem studienrechtlichen Organ der MUG
- Freigabe der Noten
- Inhaltliche Weisungsbefugnis an Vortragende und anderes ULG Personal
- Sofortige Bekanntgabe aller Umstände, die eine Fortführung des Lehrganges gefährden können

Die organisatorische Leitung liegt gemäß Kooperationsvertrag vom 03.02.2014 beim Kooperationspartner Österreichische Akademie für Arbeitsmedizin und Prävention (AAMP).

Die wissenschaftliche Lehrgangsleitung ist höchstpersönlich auszuüben. Eine Delegation kann nur an eine mit Bestellungsschreiben offiziell zur Stellvertretung ernannte Person erfolgen.

Graz, 20.03.2014

Univ.-Prof. Dr. Josef Smolle
Rektor

Ao.Univ.-Prof. Dr. Hans Peter Dimai
Vizekanzler für Studium und Lehre



Bestellung zur fachspezifischen wissenschaftlichen Leiterin eines Universitätslehrganges

Das Rektorat bestellt mit sofortiger Wirkung und bis auf Widerruf **Frau Dr.ⁱⁿ Susanne SCHUNDER-TATZBER, MAS MBA MSc** zur fachspezifischen wissenschaftlichen Leiterin des **Universitätslehrganges Akademisch geprüfte/r Arbeitsmediziner/in**.

Die fachspezifische wissenschaftliche Leitung umfasst insbesondere:

- Verantwortung für den Inhalt des Studienplanes zusammen mit dem/der wissenschaftlichen Leiter/in
- Die Auswahl der Faculty (Lehrende und Masterthesisbetreuende)
- Abstimmung der Lehrinhalte mit den Lehrenden
- Überwachung der Einhaltung des Studienplanes
- Kontakt zu Lehrenden und Studierenden
- Die Sicherstellung der Einhaltung der von der MUG vorgegebenen Qualitätsvorgaben - inkl. Konsequenzziehung bei schlechten Evaluierungen
- Stellungnahme zu Anrechnungen gegenüber dem studienrechtlichen Organ der MUG gemeinsam mit dem/der ärztlich-wissenschaftlichen Leiter/in
- Freigabe der Noten
- Inhaltliche Weisungsbefugnis an Vortragende und anderes ULG Personal
- Sofortige Bekanntgabe aller Umstände, die eine Fortführung des Lehrganges gefährden können

Gemäß Kooperationsvertrag vom 03.02.2014 liegt die organisatorische Lehrgangsführung bei der Partnerinstitution Österreichische Akademie für Arbeitsmedizin und Prävention (AAMP), deren Dienstnehmerin oben genannte Person ist. Bei Beendigung des Dienstverhältnisses erlischt automatisch auch die Bestellung zur Lehrgangsführung. Ebenso erlischt die Bestellung automatisch, wenn der oben genannte Kooperationsvertrag beendet ist. Die oben genannte Person ist verpflichtet, die Beendigung des Dienstverhältnisses mit der Partnerinstitution der MUG unverzüglich mitzuteilen.

Graz, 20.03.2014

Univ.-Prof. Dr. Josef Smolle
Rektor

Ao.Univ.-Prof. Dr. Hans Peter Dimai
Vizekanzler für Studium und Lehre



Bestellung zur organisatorischen Leiterin eines Universitätslehrganges

Das Rektorat bestellt mit sofortiger Wirkung und bis auf Widerruf **Frau Mag.^a Brigitte JOHN-REITER** zur organisatorischen Leiterin des **Universitätslehrganges Akademisch geprüfte/r Arbeitsmediziner/in**.

Die organisatorische Leitung umfasst insbesondere:

- Verantwortung über die Finanzgebarung (Finanzplanung und Budgetverantwortung)
- Beauftragung und Entlohnung des Personals (dh Unterschrift am Vertragsanforderungsformular)
- Auswahl des administrativen Personals
- Freigabe zu Vertragserstellung für Vortragende und MitarbeiterInnen
- organisatorische Koordination der MitarbeiterInnen sowie der einzelnen Modulverantwortlichen (Wer trägt wann und wo vor wem vor)
- Verantwortung für das lehrgangsspezifische Marketing
- Verantwortung für Administration des Lehrganges (Teilnehmerverwaltung, Rechnungserstellung, Lehrendenbetreuung, Unterrichtsmittelaufbereitung)
- Verantwortung für die Organisation von Schulungsräumlichkeiten
- Verantwortung für Organisation der Graduierungsfeier

Gemäß Kooperationsvertrag vom 03.02.2014 liegt die organisatorische Lehrgangsführung bei der Partnerinstitution Österreichische Akademie für Arbeitsmedizin und Prävention (AAMP), deren Dienstnehmerin oben genannte Person ist. Bei Beendigung des Dienstverhältnisses erlischt automatisch auch die Bestellung zur Lehrgangsführung. Ebenso erlischt die Bestellung automatisch, wenn der oben genannte Kooperationsvertrag beendet ist. Die oben genannte Person ist verpflichtet, die Beendigung des Dienstverhältnisses mit der Partnerinstitution der MUG unverzüglich mitzuteilen.

Graz, 20.03.2014

Univ.-Prof. Dr. Josef Smolle
Rektor

Ao.Univ.-Prof. Dr. Hans Peter Dimai
Vizekanzler für Studium und Lehre



Bestellung zum ärztlich-wissenschaftlichen und organisatorischen Leiter eines Universitätslehrganges

Das Rektorat bestellt mit sofortiger Wirkung und bis auf Widerruf **Herrn Univ.-Prof. Dr. Helmut
Martin BORKENSTEIN** zum ärztlich-wissenschaftlichen und organisatorischen Leiter des
Universitätslehrganges Diabetes Care.

Die ärztlich-wissenschaftliche Leitung umfasst insbesondere:

- Verantwortung für den Inhalt des Studienplanes
- Die Auswahl der LehrgangsteilnehmerInnen gemäß den Bestimmungen des Studienplanes und allfällige Vorauswahl
- Die Auswahl der Faculty (Lehrende und Masterthesisbetreuende)
- Abstimmung der Lehrinhalte mit den Lehrenden
- Überwachung der Einhaltung des Studienplanes
- Kontakt zu Lehrenden und Studierenden
- Die Sicherstellung der Einhaltung der von der MUG vorgegebenen Qualitätsvorgaben - inkl. Konsequenzziehung bei schlechten Evaluierungen
- Stellungnahme zu Anrechnungen gegenüber dem studienrechtlichen Organ der MUG
- Freigabe der Noten
- Inhaltliche Weisungsbefugnis an Vortragende und anderes ULG Personal
- Sofortige Bekanntgabe aller Umstände, die eine Fortführung des Lehrganges gefährden können
- Zusammenarbeit mit der fachspezifischen wissenschaftlichen Lehrgangsleitung

Die organisatorische Leitung umfasst insbesondere:

- Verantwortung über die Finanzgebarung (Finanzplanung und Budgetverantwortung)
- Beauftragung und Entlohnung des Personals (dh Unterschrift am Vertragsanforderungsformular)
- Auswahl des administrativen Personals
- Freigabe zu Vertragserstellung für Vortragende und MitarbeiterInnen
- organisatorische Koordination der MitarbeiterInnen sowie der einzelnen Modulverantwortlichen (Wer trägt wann und wo vor wem vor)
- Verantwortung für das lehrgangsspezifische Marketing
- Verantwortung für Administration des Lehrganges (Teilnehmerverwaltung, Rechnungserstellung, Lehrendenbetreuung, Unterrichtsmittelaufbereitung)
- Verantwortung für die Organisation von Schulungsräumlichkeiten
- Verantwortung für Organisation der Graduierungsfeier

Die Lehrgangsführung ist höchstpersönlich auszuüben. Eine Delegation kann nur an eine mit Bestellungsschreiben offiziell zur Stellvertretung ernannte Person erfolgen. Die Gesamtverantwortung für den Lehrgang trägt jedoch in jedem Fall der Lehrgangsführer.

Graz, 20.03.2014

Univ.-Prof. Dr. Josef Smolle
Rektor

Ao.Univ.-Prof. Dr. Hans Peter Dimai
Vizekanzler für Studium und Lehre



Bestellung zur stellvertretenden ärztlich-wissenschaftlichen und organisatorischen Leiterin eines Universitätslehrganges

Das Rektorat bestellt mit sofortiger Wirkung und bis auf Widerruf **Frau Priv.-Doz.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Elke FRÖHLICH-REITERER** zur stellvertretenden ärztlich-wissenschaftlichen und organisatorischen Leiterin des **Universitätslehrganges Diabetes Care**.

Die stellvertretende ärztlich-wissenschaftliche Leitung umfasst insbesondere:

- Verantwortung für den Inhalt des Studienplanes
- Die Auswahl der LehrgangsteilnehmerInnen gemäß den Bestimmungen des Studienplanes und allfällige Vorauswahl
- Die Auswahl der Faculty (Lehrende und Masterthesisbetreuende)
- Abstimmung der Lehrinhalte mit den Lehrenden
- Überwachung der Einhaltung des Studienplanes
- Kontakt zu Lehrenden und Studierenden
- Die Sicherstellung der Einhaltung der von der MUG vorgegebenen Qualitätsvorgaben - inkl. Konsequenzziehung bei schlechten Evaluierungen
- Stellungnahme zu Anrechnungen gegenüber dem studienrechtlichen Organ der MUG
- Freigabe der Noten
- Inhaltliche Weisungsbefugnis an Vortragende und anderes ULG Personal
- Sofortige Bekanntgabe aller Umstände, die eine Fortführung des Lehrganges gefährden können
- Zusammenarbeit mit der fachspezifischen wissenschaftlichen Lehrgangsleitung

Die stellvertretende organisatorische Leitung umfasst insbesondere:

- Verantwortung über die Finanzgebarung (Finanzplanung und Budgetverantwortung)
- Beauftragung und Entlohnung des Personals (dh Unterschrift am Vertragsanforderungsformular)
- Auswahl des administrativen Personals
- Freigabe zu Vertragserstellung für Vortragende und MitarbeiterInnen
- organisatorische Koordination der MitarbeiterInnen sowie der einzelnen Modulverantwortlichen (Wer trägt wann und wo vor wem vor)
- Verantwortung für das lehrgangsspezifische Marketing
- Verantwortung für Administration des Lehrganges (Teilnehmerverwaltung, Rechnungserstellung, Lehrendenbetreuung, Unterrichtsmittelaufbereitung)
- Verantwortung für die Organisation von Schulungsräumlichkeiten
- Verantwortung für Organisation der Graduierungsfeier

Die stellvertretende ärztlich-wissenschaftliche Lehrgangsführung ist höchstpersönlich auszuüben.
Die Gesamtverantwortung für den Lehrgang trägt jedoch in jedem Fall der Lehrgangsführer.

Graz, 20.03.2014

Univ.-Prof. Dr. Josef Smolle
Rektor

Ao.Univ.-Prof. Dr. Hans Peter Dimai
Vizekanzler für Studium und Lehre



**Bestellung zum stellvertretenden ärztlich-wissenschaftlichen und organisatorischen
Leiter eines Universitätslehrganges**

Das Rektorat bestellt mit sofortiger Wirkung und bis auf Widerruf Herrn Univ.-Prof. Dr. Thomas **PIEBER** zum stellvertretenden ärztlich-wissenschaftlichen und organisatorischen Leiter des **Universitätslehrganges Diabetes Care**.

Die stellvertretende ärztlich-wissenschaftliche Leitung umfasst insbesondere:

- Verantwortung für den Inhalt des Studienplanes
- Die Auswahl der LehrgangsteilnehmerInnen gemäß den Bestimmungen des Studienplanes und allfällige Vorauswahl
- Die Auswahl der Faculty (Lehrende und Masterthesisbetreuende)
- Abstimmung der Lehrinhalte mit den Lehrenden
- Überwachung der Einhaltung des Studienplanes
- Kontakt zu Lehrenden und Studierenden
- Die Sicherstellung der Einhaltung der von der MUG vorgegebenen Qualitätsvorgaben - inkl. Konsequenzziehung bei schlechten Evaluierungen
- Stellungnahme zu Anrechnungen gegenüber dem studienrechtlichen Organ der MUG
- Freigabe der Noten
- Inhaltliche Weisungsbefugnis an Vortragende und anderes ULG Personal
- Sofortige Bekanntgabe aller Umstände, die eine Fortführung des Lehrganges gefährden können
- Zusammenarbeit mit der fachspezifischen wissenschaftlichen Lehrgangsleitung

Die stellvertretende organisatorische Leitung umfasst insbesondere:

- Verantwortung über die Finanzgebarung (Finanzplanung und Budgetverantwortung)
- Beauftragung und Entlohnung des Personals (dh Unterschrift am Vertragsanforderungsformular)
- Auswahl des administrativen Personals
- Freigabe zu Vertragserstellung für Vortragende und MitarbeiterInnen
- organisatorische Koordination der MitarbeiterInnen sowie der einzelnen Modulverantwortlichen (Wer trägt wann und wo vor wem vor)
- Verantwortung für das lehrgangsspezifische Marketing
- Verantwortung für Administration des Lehrganges (Teilnehmerverwaltung, Rechnungserstellung, Lehrendenbetreuung, Unterrichtsmittelaufbereitung)
- Verantwortung für die Organisation von Schulungsräumlichkeiten
- Verantwortung für Organisation der Graduierungsfeier

Die stellvertretende ärztlich-wissenschaftliche Lehrgangsführung ist höchstpersönlich auszuüben.
Die Gesamtverantwortung für den Lehrgang trägt jedoch in jedem Fall der Lehrgangsführer.

Graz, 20.03.2014

Univ.-Prof. Dr. Josef Smolle
Rektor

Ao.Univ.-Prof. Dr. Hans Peter Dimai
Vizekanzler für Studium und Lehre



**Bestellung zur fachspezifischen wissenschaftlichen Leiterin
eines Universitätslehrganges**

Das Rektorat bestellt mit sofortiger Wirkung und bis auf Widerruf **Frau DGKS Gertraud SADILEK, MCs** zur fachspezifischen wissenschaftlichen Leiterin des **Universitätslehrganges Diabetes Care**.

Die fachspezifische wissenschaftliche Leitung umfasst insbesondere:

- Verantwortung für den Inhalt des Studienplanes zusammen mit dem/der ärztlich-wissenschaftlichen Leiter/in
- Die Auswahl der Faculty (Lehrende und Masterthesisbetreuende)
- Abstimmung der Lehrinhalte mit den Lehrenden
- Überwachung der Einhaltung des Studienplanes
- Kontakt zu Lehrenden und Studierenden
- Die Sicherstellung der Einhaltung der von der MUG vorgegebenen Qualitätsvorgaben - inkl. Konsequenzziehung bei schlechten Evaluierungen
- Stellungnahme zu Anrechnungen gegenüber dem studienrechtlichen Organ der MUG gemeinsam mit dem/der ärztlich-wissenschaftlichen Leiter/in
- Freigabe der Noten
- Inhaltliche Weisungsbefugnis an Vortragende und anderes ULG Personal
- Sofortige Bekanntgabe aller Umstände, die eine Fortführung des Lehrganges gefährden können

Graz, 20.03.2014

Univ.-Prof. Dr. Josef Smolle
Rektor

Ao.Univ.-Prof. Dr. Hans Peter Dimai
Vizerektor für Studium und Lehre



**Bestellung zur stellvertretenden fachspezifischen wissenschaftlichen Leiterin
eines Universitätslehrganges**

Das Rektorat bestellt mit sofortiger Wirkung und bis auf Widerruf **Frau DGKS Gabriele Maria KNAUSEDER, MSc** zur stellvertretenden fachspezifischen wissenschaftlichen Leiterin des **Universitätslehrganges Diabetes Care**.

Die stellvertretende fachspezifische wissenschaftliche Leitung umfasst insbesondere:

- Verantwortung für den Inhalt des Studienplanes zusammen mit dem/der ärztlich-wissenschaftlichen Leiter/in
- Die Auswahl der Faculty (Lehrende und Masterthesisbetreuende)
- Abstimmung der Lehrinhalte mit den Lehrenden
- Überwachung der Einhaltung des Studienplanes
- Kontakt zu Lehrenden und Studierenden
- Die Sicherstellung der Einhaltung der von der MUG vorgegebenen Qualitätsvorgaben - inkl. Konsequenzziehung bei schlechten Evaluierungen
- Stellungnahme zu Anrechnungen gegenüber dem studienrechtlichen Organ der MUG gemeinsam mit dem/der ärztlich-wissenschaftlichen Leiter/in
- Freigabe der Noten
- Inhaltliche Weisungsbefugnis an Vortragende und anderes ULG Personal
- Sofortige Bekanntgabe aller Umstände, die eine Fortführung des Lehrganges gefährden können

Graz, 04.04.2014

Univ.-Prof. Dr. Josef Smolle
Rektor

Ao.Univ.-Prof. Dr. Hans Peter Dimai
Vizerektor für Studium und Lehre



**Bestellung zur stellvertretenden fachspezifischen wissenschaftlichen Leiterin
eines Universitätslehrganges**

Das Rektorat bestellt mit sofortiger Wirkung und bis auf Widerruf **Frau DGKS Barbara SEMLITSCH, MSc** zur stellvertretenden fachspezifischen wissenschaftlichen Leiterin des **Universitätslehrganges Diabetes Care**.

Die stellvertretende fachspezifische wissenschaftliche Leitung umfasst insbesondere:

- Verantwortung für den Inhalt des Studienplanes zusammen mit dem/der ärztlich-wissenschaftlichen Leiter/in
- Die Auswahl der Faculty (Lehrende und Masterthesisbetreuende)
- Abstimmung der Lehrinhalte mit den Lehrenden
- Überwachung der Einhaltung des Studienplanes
- Kontakt zu Lehrenden und Studierenden
- Die Sicherstellung der Einhaltung der von der MUG vorgegebenen Qualitätsvorgaben - inkl. Konsequenzziehung bei schlechten Evaluierungen
- Stellungnahme zu Anrechnungen gegenüber dem studienrechtlichen Organ der MUG gemeinsam mit dem/der ärztlich-wissenschaftlichen Leiter/in
- Freigabe der Noten
- Inhaltliche Weisungsbefugnis an Vortragende und anderes ULG Personal
- Sofortige Bekanntgabe aller Umstände, die eine Fortführung des Lehrganges gefährden können

Graz, 20.03.2014

Univ.-Prof. Dr. Josef Smolle
Rektor

Ao.Univ.-Prof. Dr. Hans Peter Dimai
Vizerektor für Studium und Lehre

Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE
Rektor



Bestellung zum wissenschaftlichen Leiter eines Universitätslehrganges

Das Rektorat bestellt mit sofortiger Wirkung und bis auf Widerruf Herrn Univ.-Prof. Dr. Werner **ABERER** zum wissenschaftlichen Leiter des **Universitätslehrganges MSc in Arbeits- und Organisationsmedizin**.

Die wissenschaftliche Leitung umfasst insbesondere:

- Verantwortung für den Inhalt des Studienplanes
- Die Auswahl der LehrgangsteilnehmerInnen gemäß den Bestimmungen des Studienplanes und allfällige Vorauswahl
- Die Auswahl der Faculty (Lehrende und Masterthesisbetreuende)
- Abstimmung der Lehrinhalte mit den Lehrenden
- Überwachung der Einhaltung des Studienplanes
- Kontakt zu Lehrenden und Studierenden
- Die Sicherstellung der Einhaltung der von der MUG vorgegebenen Qualitätsvorgaben - inkl. Konsequenzziehung bei schlechten Evaluierungen
- Stellungnahme zu Anrechnungen gegenüber dem studienrechtlichen Organ der MUG
- Freigabe der Noten
- Inhaltliche Weisungsbefugnis an Vortragende und anderes ULG Personal
- Sofortige Bekanntgabe aller Umstände, die eine Fortführung des Lehrganges gefährden können

Die organisatorische Leitung liegt gemäß Kooperationsvertrag vom 03.02.2014 beim Kooperationspartner Österreichische Akademie für Arbeitsmedizin und Prävention (AAMP).

Die wissenschaftliche Lehrgangsleitung ist höchstpersönlich auszuüben. Eine Delegation kann nur an eine mit Bestellungsschreiben offiziell zur Stellvertretung ernannte Person erfolgen.

Graz, 20.03.2014

Univ.-Prof. Dr. Josef Smolle
Rektor

Ao.Univ.-Prof. Dr. Hans Peter Dimai
Vizerektor für Studium und Lehre



Bestellung zur fachspezifischen wissenschaftlichen Leiterin eines Universitätslehrganges

Das Rektorat bestellt mit sofortiger Wirkung und bis auf Widerruf **Frau Dr.ⁱⁿ Susanne SCHUNDER-TATZBER, MAS MBA MSc** zur fachspezifischen wissenschaftlichen Leiterin des Universitätslehrganges **MSc in Arbeits- und Organisationsmedizin**.

Die fachspezifische wissenschaftliche Leitung umfasst insbesondere:

- Verantwortung für den Inhalt des Studienplanes zusammen mit dem/der wissenschaftlichen Leiter/in
- Die Auswahl der Faculty (Lehrende und Masterthesisbetreuende)
- Abstimmung der Lehrinhalte mit den Lehrenden
- Überwachung der Einhaltung des Studienplanes
- Kontakt zu Lehrenden und Studierenden
- Die Sicherstellung der Einhaltung der von der MUG vorgegebenen Qualitätsvorgaben - inkl. Konsequenzziehung bei schlechten Evaluierungen
- Stellungnahme zu Anrechnungen gegenüber dem studienrechtlichen Organ der MUG gemeinsam mit dem/der ärztlich-wissenschaftlichen Leiter/in
- Freigabe der Noten
- Inhaltliche Weisungsbefugnis an Vortragende und anderes ULG Personal
- Sofortige Bekanntgabe aller Umstände, die eine Fortführung des Lehrganges gefährden können

Gemäß Kooperationsvertrag vom 03.02.2014 liegt die organisatorische Lehrgangsführung bei der Partnerinstitution Österreichische Akademie für Arbeitsmedizin und Prävention (AAMP), deren Dienstnehmerin oben genannte Person ist. Bei Beendigung des Dienstverhältnisses erlischt automatisch auch die Bestellung zur Lehrgangsführung. Ebenso erlischt die Bestellung automatisch, wenn der oben genannte Kooperationsvertrag beendet ist. Die oben genannte Person ist verpflichtet, die Beendigung des Dienstverhältnisses mit der Partnerinstitution der MUG unverzüglich mitzuteilen.

Graz, 20.03.2014

Univ.-Prof. Dr. Josef Smolle
Rektor

Ao.Univ.-Prof. Dr. Hans Peter Dimai
Vizekanzler für Studium und Lehre



Bestellung zur organisatorischen Leiterin eines Universitätslehrganges

Das Rektorat bestellt mit sofortiger Wirkung und bis auf Widerruf **Frau Mag.^a Brigitte JOHN-REITER** zur organisatorischen Leiterin des **Universitätslehrganges MSc in Arbeits- und Organisationsmedizin**.

Die organisatorische Leitung umfasst insbesondere:

- Verantwortung über die Finanzgebarung (Finanzplanung und Budgetverantwortung)
- Beauftragung und Entlohnung des Personals (dh Unterschrift am Vertragsanforderungsformular)
- Auswahl des administrativen Personals
- Freigabe zu Vertragserstellung für Vortragende und MitarbeiterInnen
- organisatorische Koordination der MitarbeiterInnen sowie der einzelnen Modulverantwortlichen (Wer trägt wann und wo vor wem vor)
- Verantwortung für das lehrgangsspezifische Marketing
- Verantwortung für Administration des Lehrganges (Teilnehmerverwaltung, Rechnungserstellung, Lehrendenbetreuung, Unterrichtsmittelaufbereitung)
- Verantwortung für die Organisation von Schulungsräumlichkeiten
- Verantwortung für Organisation der Graduierungsfeier

Gemäß Kooperationsvertrag vom 03.02.2014 liegt die organisatorische Lehrgangsführung bei der Partnerinstitution Österreichische Akademie für Arbeitsmedizin und Prävention (AAMP), deren Dienstnehmerin oben genannte Person ist. Bei Beendigung des Dienstverhältnisses erlischt automatisch auch die Bestellung zur Lehrgangsführung. Ebenso erlischt die Bestellung automatisch, wenn der oben genannte Kooperationsvertrag beendet ist. Die oben genannte Person ist verpflichtet, die Beendigung des Dienstverhältnisses mit der Partnerinstitution der MUG unverzüglich mitzuteilen.

Graz, 20.03.2014

Univ.-Prof. Dr. Josef Smolle
Rektor

Ao.Univ.-Prof. Dr. Hans Peter Dimai
Vizekanzler für Studium und Lehre



Bestellung zum wissenschaftlichen Leiter eines Universitätslehrganges

Das Rektorat bestellt mit sofortiger Wirkung und bis auf Widerruf Herrn Univ.-Prof. Dr. Werner **ABERER** zum wissenschaftlichen Leiter des **Universitätslehrganges MSc Präventions- und Gesundheitsmanagement in Unternehmen**.

Die wissenschaftliche Leitung umfasst insbesondere:

- Verantwortung für den Inhalt des Studienplanes
- Die Auswahl der LehrgangsteilnehmerInnen gemäß den Bestimmungen des Studienplanes und allfällige Vorauswahl
- Die Auswahl der Faculty (Lehrende und Masterthesisbetreuende)
- Abstimmung der Lehrinhalte mit den Lehrenden
- Überwachung der Einhaltung des Studienplanes
- Kontakt zu Lehrenden und Studierenden
- Die Sicherstellung der Einhaltung der von der MUG vorgegebenen Qualitätsvorgaben - inkl. Konsequenzziehung bei schlechten Evaluierungen
- Stellungnahme zu Anrechnungen gegenüber dem studienrechtlichen Organ der MUG
- Freigabe der Noten
- Inhaltliche Weisungsbefugnis an Vortragende und anderes ULG Personal
- Sofortige Bekanntgabe aller Umstände, die eine Fortführung des Lehrganges gefährden können

Die organisatorische Leitung liegt gemäß Kooperationsvertrag vom 03.02.2014 beim Kooperationspartner Österreichische Akademie für Arbeitsmedizin und Prävention (AAMP).

Die wissenschaftliche Lehrgangsleitung ist höchstpersönlich auszuüben. Eine Delegation kann nur an eine mit Bestellungsschreiben offiziell zur Stellvertretung ernannte Person erfolgen.

Graz, 20.03.2014

Univ.-Prof. Dr. Josef Smolle
Rektor

Ao.Univ.-Prof. Dr. Hans Peter Dimai
Vize rektor für Studium und Lehre



Bestellung zur fachspezifischen wissenschaftlichen Leiterin eines Universitätslehrganges

Das Rektorat bestellt mit sofortiger Wirkung und bis auf Widerruf **Frau Dr.ⁱⁿ Susanne SCHUNDER-TATZBER, MAS MBA MSc** zur fachspezifischen wissenschaftlichen Leiterin des Universitätslehrganges **MSc Präventions- und Gesundheitsmanagement in Unternehmen**.

Die fachspezifische wissenschaftliche Leitung umfasst insbesondere:

- Verantwortung für den Inhalt des Studienplanes zusammen mit dem/der wissenschaftlichen Leiter/in
- Die Auswahl der Faculty (Lehrende und Masterthesisbetreuende)
- Abstimmung der Lehrinhalte mit den Lehrenden
- Überwachung der Einhaltung des Studienplanes
- Kontakt zu Lehrenden und Studierenden
- Die Sicherstellung der Einhaltung der von der MUG vorgegebenen Qualitätsvorgaben - inkl. Konsequenzziehung bei schlechten Evaluierungen
- Stellungnahme zu Anrechnungen gegenüber dem studienrechtlichen Organ der MUG gemeinsam mit dem/der ärztlich-wissenschaftlichen Leiter/in
- Freigabe der Noten
- Inhaltliche Weisungsbefugnis an Vortragende und anderes ULG Personal
- Sofortige Bekanntgabe aller Umstände, die eine Fortführung des Lehrganges gefährden können

Gemäß Kooperationsvertrag vom 03.02.2014 liegt die organisatorische Lehrgangsführung bei der Partnerinstitution Österreichische Akademie für Arbeitsmedizin und Prävention (AAMP), deren Dienstnehmerin oben genannte Person ist. Bei Beendigung des Dienstverhältnisses erlischt automatisch auch die Bestellung zur Lehrgangsführung. Ebenso erlischt die Bestellung automatisch, wenn der oben genannte Kooperationsvertrag beendet ist. Die oben genannte Person ist verpflichtet, die Beendigung des Dienstverhältnisses mit der Partnerinstitution der MUG unverzüglich mitzuteilen.

Graz, 20.03.2014

Univ.-Prof. Dr. Josef Smolle
Rektor

Ao.Univ.-Prof. Dr. Hans Peter Dimai
Vizekanzler für Studium und Lehre



Bestellung zur organisatorischen Leiterin eines Universitätslehrganges

Das Rektorat bestellt mit sofortiger Wirkung und bis auf Widerruf **Frau Mag.^a Brigitte JOHN-REITER** zur organisatorischen Leiterin des **Universitätslehrganges MSc Präventions- und Gesundheitsmanagement in Unternehmen**.

Die organisatorische Leitung umfasst insbesondere:

- Verantwortung über die Finanzgebarung (Finanzplanung und Budgetverantwortung)
- Beauftragung und Entlohnung des Personals (dh Unterschrift am Vertragsanforderungsformular)
- Auswahl des administrativen Personals
- Freigabe zu Vertragserstellung für Vortragende und MitarbeiterInnen
- organisatorische Koordination der MitarbeiterInnen sowie der einzelnen Modulverantwortlichen (Wer trägt wann und wo vor wem vor)
- Verantwortung für das lehrgangsspezifische Marketing
- Verantwortung für Administration des Lehrganges (Teilnehmerverwaltung, Rechnungserstellung, Lehrendenbetreuung, Unterrichtsmittelaufbereitung)
- Verantwortung für die Organisation von Schulungsräumlichkeiten
- Verantwortung für Organisation der Graduierungsfeier

Gemäß Kooperationsvertrag vom 03.02.2014 liegt die organisatorische Lehrgangsführung bei der Partnerinstitution Österreichische Akademie für Arbeitsmedizin und Prävention (AAMP), deren Dienstnehmerin oben genannte Person ist. Bei Beendigung des Dienstverhältnisses erlischt automatisch auch die Bestellung zur Lehrgangsführung. Ebenso erlischt die Bestellung automatisch, wenn der oben genannte Kooperationsvertrag beendet ist. Die oben genannte Person ist verpflichtet, die Beendigung des Dienstverhältnisses mit der Partnerinstitution der MUG unverzüglich mitzuteilen.

Graz, 20.03.2014

Univ.-Prof. Dr. Josef Smolle
Rektor

Ao.Univ.-Prof. Dr. Hans Peter Dimai
Vizekanzler für Studium und Lehre



Bestellung zur ärztlich-wissenschaftlichen Leiterin eines Universitätslehrganges

Das Rektorat bestellt mit sofortiger Wirkung und bis auf Widerruf **Frau Univ.-Prof.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Freyja-Maria SMOLLE-JÜTTNER** zur ärztlich-wissenschaftlichen Leiterin des Universitätslehrganges **Practitioner – PatientInnensicherheit und Ergebnisqualität (PaSEQ)**.

Die ärztlich-wissenschaftliche Leitung umfasst insbesondere:

- Verantwortung für den Inhalt des Studienplanes, insbesondere in ärztlicher Hinsicht
- Die Auswahl der LehrgangsteilnehmerInnen gemäß den Bestimmungen des Studienplanes und allfällige Vorauswahl
- Die Auswahl der Faculty (Lehrende und Masterthesisbetreuende)
- Abstimmung der Lehrinhalte mit den Lehrenden
- Überwachung der Einhaltung des Studienplanes
- Kontakt zu Lehrenden und Studierenden
- Die Sicherstellung der Einhaltung der von der MUG vorgegebenen Qualitätsvorgaben - inkl. Konsequenzziehung bei schlechten Evaluierungen
- Stellungnahme zu Anrechnungen gegenüber dem studienrechtlichen Organ der MUG
- Freigabe der Noten
- Inhaltliche Weisungsbefugnis an Vortragende und anderes ULG Personal
- Sofortige Bekanntgabe aller Umstände, die eine Fortführung des Lehrganges gefährden können

Die organisatorische Leitung liegt gemäß Kooperationsvertrag vom 23.02.2011 bzw. Ergänzung vom 07.02.2014 beim Kooperationspartner Österreichischer Gesundheits- und Krankenpflegeverband (ÖGKV).

Die ärztlich-wissenschaftlichen Lehrgangsleitung ist höchstpersönlich auszuüben. Eine Delegation kann nur an eine mit Bestellungsschreiben offiziell zur Stellvertretung ernannte Person erfolgen.

Graz, 20.03.2014

Univ.-Prof. Dr. Josef Smolle
Rektor

Ao.Univ.-Prof. Dr. Hans Peter Dimai
Vizekanzler für Studium und Lehre



Bestellung zur fachspezifischen wissenschaftlichen und organisatorischen Leiterin eines Universitätslehrganges

Das Rektorat bestellt mit sofortiger Wirkung und bis auf Widerruf **Frau Mag.^a Marianne RAIGER** zur fachspezifischen wissenschaftlichen und organisatorischen Leiterin des **Universitätslehrganges Practitioner – PatientInnensicherheit und Ergebnisqualität (PaSEQ)**.

Die fachspezifische wissenschaftliche Leitung umfasst insbesondere:

- Verantwortung für den Inhalt des Studienplanes zusammen mit dem/der ärztlich-wissenschaftlichen Leiter/in
- Die Auswahl der Faculty (Lehrende und Masterthesisbetreuende)
- Abstimmung der Lehrinhalte mit den Lehrenden
- Überwachung der Einhaltung des Studienplanes
- Kontakt zu Lehrenden und Studierenden
- Die Sicherstellung der Einhaltung der von der MUG vorgegebenen Qualitätsvorgaben - inkl. Konsequenzziehung bei schlechten Evaluierungen
- Stellungnahme zu Anrechnungen gegenüber dem studienrechtlichen Organ der MUG gemeinsam mit dem/der ärztlich-wissenschaftlichen Leiter/in
- Freigabe der Noten
- Inhaltliche Weisungsbefugnis an Vortragende und anderes ULG Personal
- Sofortige Bekanntgabe aller Umstände, die eine Fortführung des Lehrganges gefährden können

Die organisatorische Leitung umfasst insbesondere:

- Verantwortung über die Finanzgebarung (Finanzplanung und Budgetverantwortung)
- Beauftragung und Entlohnung des Personals (dh Unterschrift am Vertragsanforderungsformular)
- Auswahl des administrativen Personals
- Freigabe zu Vertragserstellung für Vortragende und MitarbeiterInnen
- organisatorische Koordination der MitarbeiterInnen sowie der einzelnen Modulverantwortlichen (Wer trägt wann und wo vor wem vor)
- Verantwortung für das lehrgangsspezifische Marketing
- Verantwortung für Administration des Lehrganges (Teilnehmerverwaltung, Rechnungserstellung, Lehrendenbetreuung, Unterrichtsmittelaufbereitung)
- Verantwortung für die Organisation von Schulungsräumlichkeiten
- Verantwortung für Organisation der Graduierungsfeier

Gemäß Kooperationsvertrag vom 23.02.2011 bzw. Ergänzung vom 07.02.2014 liegt die organisatorische Lehrgangsleitung bei der Partnerinstitution Österreichischer Gesundheits- und Krankenpflegeverband (ÖGKV), deren Dienstnehmerin oben genannte Person ist. Bei Beendigung des Dienstverhältnisses erlischt automatisch auch die Bestellung zur Lehrgangsleitung. Ebenso erlischt die Bestellung automatisch, wenn der oben genannte Kooperationsvertrag beendet ist. Die

oben genannte Person ist verpflichtet, die Beendigung des Dienstverhältnisses mit der Partnerinstitution der MUG unverzüglich mitzuteilen.

Graz, 20.03.2014

Univ.-Prof. Dr. Josef Smolle
Rektor

Ao.Univ.-Prof. Dr. Hans Peter Dimai
Vizerektor für Studium und Lehre



Bestellung zur stellvertretenden fachspezifischen wissenschaftlichen und organisatorischen Leiterin eines Universitätslehrganges

Das Rektorat bestellt mit sofortiger Wirkung und bis auf Widerruf **Frau MMag.^a Erika STELZL** zur stellvertretenden fachspezifischen wissenschaftlichen und organisatorischen Leiterin des **Universitätslehrganges Practitioner – PatientInnensicherheit und Ergebnisqualität (PaSEQ)**.

Die stellvertretende fachspezifische wissenschaftliche Leitung umfasst insbesondere:

- Verantwortung für den Inhalt des Studienplanes zusammen mit dem/der ärztlich-wissenschaftlichen Leiter/in
- Die Auswahl der Faculty (Lehrende und Masterthesisbetreuende)
- Abstimmung der Lehrinhalte mit den Lehrenden
- Überwachung der Einhaltung des Studienplanes
- Kontakt zu Lehrenden und Studierenden
- Die Sicherstellung der Einhaltung der von der MUG vorgegebenen Qualitätsvorgaben - inkl. Konsequenzziehung bei schlechten Evaluierungen
- Stellungnahme zu Anrechnungen gegenüber dem studienrechtlichen Organ der MUG gemeinsam mit dem/der ärztlich-wissenschaftlichen Leiter/in
- Freigabe der Noten
- Inhaltliche Weisungsbefugnis an Vortragende und anderes ULG Personal
- Sofortige Bekanntgabe aller Umstände, die eine Fortführung des Lehrganges gefährden können

Die stellvertretende organisatorische Leitung umfasst insbesondere:

- Verantwortung über die Finanzgebarung (Finanzplanung und Budgetverantwortung)
- Beauftragung und Entlohnung des Personals (dh Unterschrift am Vertragsanforderungsformular)
- Auswahl des administrativen Personals
- Freigabe zu Vertragserstellung für Vortragende und MitarbeiterInnen
- organisatorische Koordination der MitarbeiterInnen sowie der einzelnen Modulverantwortlichen (Wer trägt wann und wo vor wem vor)
- Verantwortung für das lehrgangsspezifische Marketing
- Verantwortung für Administration des Lehrganges (Teilnehmerverwaltung, Rechnungserstellung, Lehrendenbetreuung, Unterrichtsmittelaufbereitung)
- Verantwortung für die Organisation von Schulungsräumlichkeiten
- Verantwortung für Organisation der Graduierungsfeier

Gemäß Kooperationsvertrag vom 23.02.2011 bzw. Ergänzung vom 07.02.2014 liegt die organisatorische Lehrgangsleitung bei der Partnerinstitution Österreichischer Gesundheits- und Krankenpflegeverband (ÖGKV), deren Dienstnehmerin oben genannte Person ist. Bei Beendigung des Dienstverhältnisses erlischt automatisch auch die Bestellung zur Lehrgangsleitung. Ebenso erlischt die Bestellung automatisch, wenn der oben genannte Kooperationsvertrag beendet ist. Die

oben genannte Person ist verpflichtet, die Beendigung des Dienstverhältnisses mit der Partnerinstitution der MUG unverzüglich mitzuteilen.

Graz, 20.03.2014

Univ.-Prof. Dr. Josef Smolle
Rektor

Ao.Univ.-Prof. Dr. Hans Peter Dimai
Vizerektor für Studium und Lehre

Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE
Rektor

81.

Einsetzung von Habilitationskommissionen

Der Vorsitzende des Senates, Herr Univ.-Prof. Dr. Andreas WEDRICH, gibt bekannt, dass der Senat der Medizinischen Universität Graz in seiner Sitzung am 29.04.2014 gemäß § 103 Abs. 7 UG 2002 für folgende Personen Habilitationskommissionen eingesetzt hat:

Dr. Franz HAFNER

ProfessorInnen: Univ.-Prof. Dr. Werner Aberer
Univ.-Prof. Dr. Ernst Pilger
Univ.-Prof.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Tina Cohnert
Univ.-Prof. Dr. Anton Sadjak
Mittelbau: Ass.Prof.ⁱⁿ PD Dr.ⁱⁿ Karin Amrein
Ao.Univ.Prof.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Marianne Brodmann
Studierende: Roxana Wimmer

In der konstituierenden Sitzung am 29.04.2014 wurde Frau Univ.-Prof.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Tina Cohnert zur Vorsitzenden gewählt.

Mag.^a DDr.ⁱⁿ Marion HABERSACK

ProfessorInnen: Univ.-Prof.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Christa Lohrmann
Univ.-Prof. Dr. Wolfgang Freidl
Univ.-Prof. Dr. Winfried Graninger
Univ.-Prof. Dr. Josef Egger
Mittelbau: Ass.Prof.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Brigitte Santner
Ao.Univ.Prof.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Anna Gries
Studierende: Julian Wenninger

In der konstituierenden Sitzung am 29.04.2014 wurde Frau Univ.-Prof.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Christa Lohrmann zur Vorsitzenden gewählt.

Dr.ⁱⁿ Alexandra BADURA

ProfessorInnen: Univ.-Prof.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Freyja-Maria Smolle-Jüttner
Univ.-Prof. Dr. Wolfgang Freidl
Univ.-Prof. Dr. Robert Krause
Univ.-Prof. Dr. Gerald Höfler
Mittelbau: Ao.Univ.-Prof.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Ulrike Holzer
Ass.Prof.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Brigitte Santner
Studierende: Stefan Kogler

In der konstituierenden Sitzung am 29.04.2014 wurde Herr Univ.-Prof. Dr. Wolfgang Freidl zum Vorsitzenden gewählt.

Dr. Florian PRÜLLER

ProfessorInnen: Univ.-Prof. Dr. Gilbert Reibnegger
Univ.-Prof. Dr. Robert Krause
Univ.-Prof.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Reingard Aigner
Univ.-Prof. Dr. Gerald Höfler
Mittelbau: Assoz.Prof. PD Mag. Dr. Roland Malli
Ao.Univ.-Prof.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Renate Horejsi
Studierende: Birgit Freimüller

In der konstituierenden Sitzung am 29.04.2014 wurde Herr Univ.-Prof. Dr. Gerald Höfler zum Vorsitzenden gewählt.

Mag. Dr. Leopold FRÖHLICH

ProfessorInnen: Univ.-Prof. Dr. Wolfgang Graier
Univ.-Prof. Dr. Gerald Höfler
Univ.-Prof. Dr. Akos Heinemann
Univ.-Prof.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Andrea Olschewski
Mittelbau: PD Dr.ⁱⁿ Ariane Aigelsreiter
PD Mag. Dr. Thomas Schwarzbraun
Studierende: Lisa Müller

In der konstituierenden Sitzung am 29.04.2014 wurde Herr Univ.-Prof. Dr. Gerald Höfler zum Vorsitzenden gewählt.

Dr. Branislav RADOVIC

ProfessorInnen: Univ.-Prof. Dr. Wolfgang Graier
Univ.-Prof.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Helena Schmidt
Univ.-Prof. Dr. Herbst Strobl
Univ.-Prof. Dr. Hermann Toplak
Mittelbau: Ao.Univ.-Prof. Mag. Dr. Karl Öttl
Assoz.Prof.ⁱⁿ PD Mag.^a Dr.ⁱⁿ Ute Panzenböck
Studierende: Lisa Setaffy

In der konstituierenden Sitzung am 29.04.2014 wurde Herr Univ.-Prof. Dr. Herbert Strobl zum Vorsitzenden gewählt.

Dr. Thorsten ROPPOSCH

ProfessorInnen: Univ.-Prof. Dr. Gerhard Friedrich
Univ.-Prof. Dr. Michael Mokry
Univ.-Prof.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Ute Schäfer
Univ.-Prof. Dr. Klaus Groschner
Mittelbau: Univ.-Doz.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Daisy Kopera
Dr.ⁱⁿ Hannaleena Tervonen
Studierende: Martin Grübler

In der konstituierenden Sitzung am 29.04.2014 wurde Herr Univ.-Prof. Dr. Michael Mokry zum Vorsitzenden gewählt.

Sen. Scientist DDr.ⁱⁿ Lucia GERZANIC

ProfessorInnen: Univ.-Prof. Dr. Hans Kärcher
Univ.-Prof. Dr. Walther Wegscheider
Univ.-Prof. Dr. Friedrich Anderhuber
Univ.-Prof.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Karoline Lackner
Mittelbau: Ao.Univ.-Prof.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Heidi Stranzl-Lawatsch
Ao.Univ.Prof. Dr. Andreas Sandner-Kiesling
Studierende: Birgit Kiefer

In der konstituierenden Sitzung am 29.04.2014 wurde Herr Univ.-Prof. Dr. Friedrich Anderhuber zum Vorsitzenden gewählt.

Dr. Gero LUSCHIN-EBENGREUTH

ProfessorInnen: Univ.-Prof. Dr. Uwe Lang
Univ.-Prof.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Karin Kapp
Univ.-Prof. Dr. Hans-Jörg Mischinger
Univ.-Prof. Dr. Berthold Huppertz
Mittelbau: Ao.Univ.-Prof.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Heidi Stranzl-Lawatsch
Ao.Univ.-Prof. Dr. Martin Häusler
Studierende: Franziska Cichini

In der konstituierenden Sitzung am 29.04.2014 wurde Frau Univ.-Prof.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Karin Kapp zur Vorsitzenden gewählt.

Univ.-Prof. Dr. Andreas WEDRICH
Vorsitzender des Senates

82. Ausschreibung von Stellen

Der Rektor, Herr Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE, gibt bekannt, dass die Medizinische Universität Graz gemäß § 107 UG idgF folgende Stellen als **Privatangestelltenverhältnisse** auf Grundlage des Kollektivvertrages ausschreibt:

82.1 Freie Stelle einer Universitätsprofessur für Allgemeine Pädiatrie

Die **Medizinische Universität Graz** ist eine junge Organisation mit traditionsreichen Wurzeln, die sich an den Werten einer nachhaltigen und umfassenden Gesundheitsversorgung orientiert. Rund 2.100 MitarbeiterInnen arbeiten in Forschung, Lehre und PatientInnenbetreuung. Folgende attraktive und anspruchsvolle Position wird besetzt:

Universitätsprofessur für Allgemeine Pädiatrie

an der Klinischen Abteilung für Allgemeine Pädiatrie
der Universitätsklinik für Kinder- und Jugendheilkunde

Kernaufgaben:

- Fachliche, organisatorische und wirtschaftliche Leitung der Klinischen Abteilung für Allgemeine Pädiatrie nach anerkannten Qualitätsmaßstäben einschließlich MitarbeiterInnenführung
- Klinische Tätigkeit in Allgemeiner Pädiatrie
- International anerkannte Forschungsarbeit und internationale Vertretung im Bereich Allgemeine Pädiatrie, insbesondere in zumindest einem der folgenden Schwerpunkte: Endokrinologie, Diabetes und Adoleszentenmedizin; Gastroenterologie, Hepatologie und Ernährung; Pädiatrische Hämostaseologie; Immunologie und Rheumatologie; Infektiologie und Vakzinologie; Nephrologie; sowie Neuropädiatrie und Stoffwechselkrankheiten
- Maßgebliches Engagement im Bereich der universitären Lehre sowie Mitwirkung in der postgradualen Ausbildung
- Nachwuchsförderung in allen Berufsgruppen, insbesondere von MedizinerInnen und WissenschaftlerInnen
- Kooperation mit den Forschungsfeldern der Medizinischen Universität Graz sowie gemeinsame Nutzung klinischer Ressourcen und Mitwirkung an bestehenden und allfällig geplanten interdisziplinären Zentren

Erforderliche Qualifikationen:

- Abgeschlossene inländische oder gleichwertige ausländische Universitätsausbildung in Humanmedizin
- Fachärztin/Facharzt für Kinder- und Jugendheilkunde bzw. gleichzuhaltende ausländische Qualifikation sowie mehrjährige klinische Erfahrung in diesem Fachgebiet
- Habilitation oder gleichwertige wissenschaftliche Qualifikation
- Mehrjährige Erfahrung in universitärer Lehre insbesondere im Fach Kinder- und Jugendheilkunde
- Kontinuierliche, wissenschaftliche Publikationstätigkeit
- Nachweis erfolgreicher Einwerbung von Projektmitteln

Erwünschte Qualifikationen:

- Mehrjährige Führungserfahrung an einer klinischen oder wissenschaftlichen Einrichtung
- Internationale wissenschaftliche Vernetzung
- Mehrmonatige internationale Aufenthalte mit wissenschaftlicher Tätigkeit
- Qualifikationen in Good Clinical Practice
- Qualifikationen im Qualitätsmanagement
- Qualifikationen in universitärer Didaktik
- Managementqualifikationen
- Qualifikationen in Genderkompetenz und Diversitymanagement

Persönliche Anforderungen:

- Hohe Führungs- und Gestaltungsmotivation
- Kooperationsbereitschaft und Offenheit
- Strukturierte, analytische Arbeitsweise und Organisationsgeschick
- Kommunikative und soziale Kompetenz sowie herausragendes Engagement

Sie werden als UniversitätsprofessorIn für Allgemeine Pädiatrie unbefristet an der Medizinischen Universität Graz angestellt und sind für die Leitung der Klinischen Abteilung für Allgemeine Pädiatrie vorgesehen.

Das Gehalt für diese Position ist Gegenstand der Berufungsverhandlung. (Gesetzliche Information: Der österreichweite Kollektivvertrag sieht gemäß KV § 49 Abs.1 ein Mindestentgelt auf Basis Vollbeschäftigung von EUR 4.697,80 vor.)

Wir freuen uns über Ihre Onlinebewerbung im Bewerbungsportal der Medizinischen Universität Graz und ersuchen Sie um Abschluss der Onlinebewerbung und Übermittlung des unterfertigten Dokuments an Univ.-Prof. Dr. Josef Smolle, Medizinische Universität Graz, Auenbruggerplatz 2, 8036 Graz **bis spätestens 1. August 2014**. Das Bewerbungsportal finden Sie unter folgendem Link: <http://forschung.medunigraz.at/berufung/berufungen.anmelden>.

Weitere Informationen erhalten Sie nach Registrierung und Log-in.

Kontakt: rektor@medunigraz.at

Die Medizinische Universität strebt eine Erhöhung des Frauenanteils insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert daher qualifizierte Frauen zur Bewerbung auf. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen.

www.medunigraz.at/karriere

82.2 Freie Stellen für das wissenschaftliche Personal

1) Senden Sie uns Ihre Bewerbungen samt Lebenslauf unter **Angabe der Kennzahl** bevorzugt via E-Mail an: personal@medunigraz.at oder am Postweg an Medizinische Universität Graz, **Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht**, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz.

2) Die Medizinische Universität Graz **erhöht den Anteil von Frauen** in Bereichen und Organisationseinheiten, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, insbesondere beim wissenschaftlichen Universitätspersonal und in Leitungsfunktionen. Daher laden wir qualifizierte Frauen zur Bewerbung ein. Bei gleicher Qualifikation wie der bestgeeignete Mitbewerber werden, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen, Frauen vorrangig aufgenommen.

3) Darüber hinaus sind wir bemüht, Personen mit Behinderungen bei geeigneter Qualifikation einzustellen und freuen uns über diesbezügliche Bewerbungen.

4) BewerberInnen haben **keinen Anspruch** auf Abgeltung von allfälligen **Reise- und Aufenthaltskosten**.

Ärztin/Arzt in FachärztInnenausbildung
(Verwendungsgruppe B1)
Universitätsklinik für Chirurgie,
Klinische Abteilung für Gefäßchirurgie,
befristet auf die Dauer der Freistellung

Kernaufgaben:

- Klinische Versorgung von ambulanten und stationären PatientInnen
- Wissenschaftliche Tätigkeit auf dem Gebiet Chirurgie/Gefäßchirurgie
- Mitwirkung und Unterstützung in der universitären Lehre/Betreuung von Studierenden
- Selbständige Erstellung von Publikationen/Präsentationen für (inter-)nationale Fortbildungsveranstaltungen
- Mitwirkung bei Forschungsprojekten und klinischen Studien

Fachliche Anforderungen:

- Abgeschlossenes Studium der Humanmedizin
- Kenntnisse und wissenschaftliche Kompetenz auf dem Fachgebiet Chirurgie/Gefäßchirurgie von Vorteil
- Klinische Vorerfahrung/Erfahrung im Ambulanzbereich
- Fremdsprachenkenntnisse (z.B. English B2 – Maturaniveau)

Persönliche Anforderungen:

- Hohe Belastbarkeit
- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Teamorientierung
- Lernbereitschaft

Für diese Position bieten wir Ihnen ein kollektivvertragliches Mindestentgelt (auf Basis Vollbeschäftigung) von EUR 3.152,29 brutto zuzüglich allfälliger sonstiger Entgeltbestandteile.

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Zur Förderung Ihrer Potentiale offerieren wir Ihnen ein umfassendes, kostenloses Weiterbildungsangebot im Haus.

BEI LAUFBAHNSTELLEN: Bei entsprechendem Erfolg sind längerfristige Entwicklungsmöglichkeiten durch den Abschluss einer **Qualifizierungsvereinbarung** möglich.

Bei Fragen steht Ihnen Univ.-Prof.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Tina Cohnert, Leiterin der Klinischen Abteilung für Gefäßchirurgie, gerne zur Verfügung. Kontakt: tina.cohnert@medunigraz.at, Tel.: +43/316/385-83354.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **W147 ex 2013/14** bevorzugt via E-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **28. Mai 2014** www.medunigraz.at/stellen

UniversitätsassistentIn
Verwendungsgruppe B1
an der Univ. Klinik für Chirurgie,
Klinische Abteilung für Gefäßchirurgie
befristet auf 3 Jahre

Kernaufgaben:

- PatientInnenbetreuung auf Station, in der Ambulanz und im OP
- Tätigkeit im OP (OP-Assistenz und assistierte Eingriffe in Entsprechung zum Weiterbildungsstand)
- Übernahme von Koordinations- und Organisationsaufgaben
- Mitarbeit bei Forschungsprojekten im Bereich der Klinischen Abteilung für Gefäßchirurgie
- Mitarbeit im Bereich der universitären Lehre nach Maßgabe der gesetzlichen Möglichkeiten

Fachliche Anforderungen:

- Abgeschlossenes Studium der Humanmedizin
- Fachärztin/ Facharzt für Chirurgie
- Wissenschaftliches Doktorat von Vorteil
- Praktische und wissenschaftliche Vorerfahrung in Gefäßchirurgie
- Erfahrung in laparoskopischer Chirurgie und Erfahrung in Notfallmedizin von Vorteil
- EDV (Word, Excel, MEDOCS)
- Fremdsprachenkenntnisse (Englisch)

Persönliche Anforderungen:

- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Hohe Belastbarkeit
- Teamorientierung
- Lernbereitschaft

Für diese Position bieten wir Ihnen ein kollektivvertragliches Mindestentgelt (auf Basis Vollbeschäftigung) von EUR 4.019,79 brutto zuzüglich allfälliger sonstiger Entgeltbestandteile.

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Zur Förderung Ihrer Potentiale offerieren wir Ihnen ein umfassendes, kostenloses Weiterbildungsangebot im Haus.

Bei entsprechendem Erfolg sind längerfristige Entwicklungsmöglichkeiten durch den Abschluss einer **Qualifizierungsvereinbarung** möglich.

Bei Fragen steht Ihnen Univ.-Prof.ⁱⁿ Dr.ⁱⁿ Tina Cohnert, Leiterin der Klinischen Abteilung für Gefäßchirurgie, gerne zur Verfügung. Kontakt: tina.cohnert@medunigraz.at, Tel.: +43/316/385-83354.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **W148 ex 2013/14** bevorzugt via E-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **28. Mai 2014** www.medunigraz.at/stellen

UniversitätsassistentIn
(Verwendungsgruppe B1)
an der Universitätsklinik für Innere Medizin,
Klinische Abteilung für Pulmonologie,
Teilzeit: 8 Wochenstunden,
zu besetzen ab 01.08.2014, befristet auf 3 Jahre

Kernaufgaben:

- PatientInnenversorgung
- Wissenschaftliche Tätigkeiten im Rahmen von Forschung und Lehre
- Mitarbeit in multidisziplinären Arbeitsgruppen
- Teilnahme an internationalen Projekten

Fachliche Anforderungen:

- Abgeschlossenes Studium der Humanmedizin
- abgeschlossene Ausbildung zur Fachärztin/zum Facharzt für Lungenkrankheiten
- Wissenschaftliches Doktorat (Dr. med. scientiae) oder gleichwertige Qualifikation von Vorteil
- Kenntnisse in statistischen Methoden von Vorteil
- EDV Kenntnisse
- Fremdsprachenkenntnisse (Englisch)
- Erfahrung in der Durchführung von Klinischen Studien und wissenschaftlichen Projekten etc.
- Wissenschaftliche Reputation (Publikationen, Vortragstätigkeiten, nationale und internationale Forschungs Kooperationen, wissenschaftliche Tätigkeit im Ausland) von Vorteil

Persönliche Anforderungen:

- Interesse an wissenschaftlichem Arbeiten in einem multidisziplinären Umfeld
- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Hohe Belastbarkeit
- Kommunikative Kompetenz

Für diese Position bieten wir Ihnen ein kollektivvertragliches Mindestentgelt (auf Basis Vollbeschäftigung) von EUR 4.019,79 brutto zuzüglich allfälliger sonstiger Entgeltbestandteile.

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Zur Förderung Ihrer Potentiale offerieren wir Ihnen ein umfassendes, kostenloses Weiterbildungsangebot im Haus.

Bei Fragen steht Ihnen Univ.-Prof. Dr. Horst Olschewski, Leiter der Abteilung für Pulmonologie, gerne zur Verfügung. Kontakt: horst.olschewski@medunigraz.at, Tel.: +43/316/385-12183.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **W150 ex 2013/14** bevorzugt via E-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **28. Mai 2014** www.medunigraz.at/stellen

UniversitätsassistentIn
(Verwendungsgruppe B1)
an der Universitätsklinik für Kinder- und Jugendchirurgie,
Klinische Abteilung für allgemeine Kinder- und Jugendchirurgie,
befristet auf die Dauer der Karenzierung

Kernaufgaben:

- Klinische Versorgung von ambulanten und stationären PatientInnen
- Wissenschaftliche Tätigkeit auf dem Gebiet der Visceralchirurgie, insbesondere Mikrobiom
- Selbstständige Durchführung von Lehrveranstaltungen und Betreuung von Studierenden
- Mitarbeit und Unterstützung bei der Nachwuchsförderung von MedizinerInnen und WissenschaftlerInnen (DoktorandInnen, DiplomandInnen)

Fachliche Anforderungen:

- Abgeschlossenes Studium der Humanmedizin
- Fachärztin/Facharzt für Kinder- und Jugendchirurgie
- Wissenschaftliches Doktorat von Vorteil
- Kenntnisse und wissenschaftliche Kompetenz auf dem Gebiet der Visceralchirurgie von Vorteil
- Vorerfahrung in universitärer Lehre von Vorteil
- Fremdsprachenkenntnisse (insbesondere Englisch)
- EDV-Kenntnisse

Persönliche Anforderungen:

- Kooperationsbereitschaft und Teamorientierung
- Strukturierte, analytische Arbeitsweise und Organisationsgeschick
- Kommunikative und soziale Kompetenz sowie herausragendes Engagement

Für diese Position bieten wir Ihnen ein kollektivvertragliches Mindestentgelt (auf Basis Vollbeschäftigung) von EUR 4.019,79 brutto zuzüglich allfälliger sonstiger Entgeltbestandteile.

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Zur Förderung Ihrer Potentiale offerieren wir Ihnen ein umfassendes, kostenloses Weiterbildungsangebot im Haus.

Bei Fragen steht Ihnen Univ.-Prof. Dr. Holger Till, Leiter der Klinischen Abteilung für allgemeine Kinder- und Jugendchirurgie, gerne zur Verfügung. Kontakt: kinderchirurgie@medunigraz.at, Tel.: +43/316/385-13762.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **W152 ex 2013/14** bevorzugt via E-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **28. Mai 2014** www.medunigraz.at/stellen

Ärztin/Arzt in FachärztInnenausbildung

(Verwendungsgruppe B1)

an der Universitätsklinik für Anästhesiologie und Intensivmedizin,
Klinische Abteilung für Spezielle Anästhesiologie, Schmerz- und Intensivmedizin,
bis FachärztInnenabschluss, längstens 7 Jahre

Kernaufgaben:

- Klinische Versorgung von ambulanten und stationären PatientInnen
- Mitwirkung bei Forschungsprojekten und klinischen Studien im Bereich der Abteilung
- Mitwirkung und Unterstützung in der universitären Lehre/Betreuung von Studierenden
- Selbständige Erstellung von Publikationen/Präsentationen für (inter-)nationale Fortbildungsveranstaltungen

Fachliche Anforderungen:

- Abgeschlossenes Studium der Humanmedizin
- Wissenschaftliches Doktorat von Vorteil
- Anästhesiologische Vorkenntnisse von Vorteil
- Gute EDV-Kenntnisse (MS Office, MEDOCS, SPSS)
- Fremdsprachenkenntnisse (Englisch)

Persönliche Anforderungen:

- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Hohe Belastbarkeit
- Teamorientierung
- Kommunikative Kompetenz

Für diese Position bieten wir Ihnen ein kollektivvertragliches Mindestentgelt (auf Basis Vollbeschäftigung) von EUR 3.152,29 brutto zuzüglich allfälliger sonstiger Entgeltbestandteile.

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Zur Förderung Ihrer Potentiale offerieren wir Ihnen ein umfassendes, kostenloses Weiterbildungsangebot im Haus.

Bei entsprechendem Erfolg sind längerfristige Entwicklungsmöglichkeiten durch den Abschluss einer **Qualifizierungsvereinbarung** möglich.

Bei Fragen steht Ihnen Ao.Univ.-Prof. Dr. Gottfried Fuchs, suppl. Leiter der Klinischen Abteilung für Spezielle Anästhesiologie, Schmerz- und Intensivmedizin, gerne zur Verfügung. Kontakt: gottfried.fuchs@medunigraz.at, Tel.: +43/316/385-13911.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **W154 ex 2013/14** bevorzugt via E-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **28. Mai 2014** www.medunigraz.at/stellen

82.3 Freie Stellen für das allgemeine Personal

1) Senden Sie uns Ihre Bewerbungen samt Lebenslauf unter **Angabe der Kennzahl** bevorzugt via E-Mail an: personal@medunigraz.at oder am Postweg an Medizinische Universität Graz, **Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht**, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz.

2) Die Medizinische Universität Graz **erhöht den Anteil von Frauen** in Bereichen und Organisationseinheiten, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, insbesondere beim wissenschaftlichen Universitätspersonal und in Leitungsfunktionen. Daher laden wir qualifizierte Frauen zur Bewerbung ein. Bei gleicher Qualifikation wie der bestgeeignete Mitbewerber werden, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen, Frauen vorrangig aufgenommen.

3) Darüber hinaus sind wir bemüht, Personen mit Behinderungen bei geeigneter Qualifikation einzustellen und freuen uns über diesbezügliche Bewerbungen.

4) BewerberInnen haben **keinen Anspruch** auf Abgeltung von allfälligen **Reise- und Aufenthaltskosten**.

Study Nurse (w/m)
(Verwendungsgruppe IIIa)
an der Universitätsklinik für Innere Medizin,
Klinische Abteilung für Angiologie,
Teilzeit 30 Stunden, vorerst befristet auf 1 Jahr

Kernaufgaben:

- Organisation und Durchführung von klinischen Visiten mit Blutentnahmen und Erfassung von Vitalparametern; Betreuung von PatientInnen, die an klinischen Studien teilnehmen
- Administrative Studienorganisation
- Mitarbeit an wissenschaftlichen Arbeiten
- Mitwirkung in der Qualitätssicherung
- Betreuung von Laborgeräten und Laboreinrichtungen

Fachliche Anforderungen:

- Diplom im gehobenen Dienst für Gesundheits- und Krankenpflege oder Ausbildung zum gehobenen medizinisch-technischen Dienst (idealerweise Berufserfahrung auf dem Gebiet klinischer Studien)
- Erfahrung mit Ultraschalluntersuchungen in der Angiologie wünschenswert
- Bereitschaft sich weiterzubilden
- MS Office-Kenntnisse, Erfahrung im Arbeiten mit Medocs
- Englischkenntnisse
- Interesse an Klinischen Studien

Persönliche Anforderungen:

- Sorgfältige, genaue und verlässliche Arbeitsweise
- Teamorientierung
- Kommunikative Kompetenz
- Leistungsbereitschaft, selbstständiges Arbeiten

Für diese Position bieten wir Ihnen ein kollektivvertragliches Mindestentgelt (auf Basis Vollbeschäftigung) von EUR 2.311,08 brutto zuzüglich allfälliger sonstiger Entgeltbestandteile.

Wir bieten Ihnen ein offenes und freundliches Arbeitsumfeld, eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem engagierten Team und ein herausforderndes Aufgabengebiet. Ein umfassendes Weiterbildungsangebot eröffnet Ihnen langfristige persönliche Entwicklungsmöglichkeiten.

Bei Fragen steht Ihnen Univ.-Prof. Dr. Ernst Pilger, Vorstand der Univ.-Klinik für Innere Medizin und Leiter der Klinischen Abteilung für Angiologie, gerne zur Verfügung. Kontakt: ernst.pilger@medunigraz.at, Tel.: +43/316/385-16888.

Bitte übermitteln Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen mit der Kennzahl **D151 ex 2013/14** bevorzugt via E-Mail an: personal@medunigraz.at bzw. an die Postadresse: **Medizinische Universität Graz**, Organisationseinheit für Personalmanagement und Recht, Auenbruggerplatz 2, A-8036 Graz. Die Bewerbungsfrist endet am **28. Mai 2014** www.medunigraz.at/stellen

Univ.-Prof. Dr. Josef SMOLLE
Rektor